

การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเอง
ทางอิเล็กทรอนิกส์
(Pensions' Electronic Filing)

วัตถุประสงค์

ผู้รับบำเหน็จบำนาญสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับสิทธิในการได้รับเงิน บำเหน็จบำนาญและเงินอื่นที่เกี่ยวข้อง ที่ทางราชการจ่ายให้ด้วยความชัดเจน ถูกต้อง รวดเร็ว ครบถ้วน สามารถติดตามตรวจสอบกระบวนการพิจารณาการอนุมัติส่งจ่ายได้ทุกขั้นตอนของการดำเนินงานของราชการ รวมถึงลดขั้นตอนและภาระในการปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับทางราชการ ได้แก่ ค่าไปรษณีย์ในการจัดส่งเอกสาร แฟ้ม/สมุดประวัติ หนังสือส่งจ่ายบำเหน็จบำนาญ เป็นต้น

สิทธิในบำเหน็จบำนาญของข้าราชการ

๑. **บำเหน็จ** คือ เงินที่จ่ายให้แก่สมาชิก โดยจ่ายให้ครั้งเดียว เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง
๒. **บำนาญ** คือ เงินที่จ่ายให้แก่สมาชิกเป็นรายเดือน โดยจ่ายตั้งแต่สมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงจนกระทั่งผู้นั้นถึงแก่ความตาย
๓. **เงินสะสม** คือ เงินที่สมาชิกส่งเข้ากองทุนเป็นรายเดือน ซึ่งสามารถส่งเพิ่มในอัตราร้อยละ ๑๕ ของเงินเดือน แต่ขณะนี้กำหนดไว้ร้อยละ ๓ ของเงินเดือน
๔. **เงินสมทบ** คือ เงินที่รัฐจ่ายสมทบเงินสะสม โดยส่วนราชการส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเท่ากับเงินสะสมรายเดือน ขณะนี้กำหนดไว้ร้อยละ ๓ ของเงินเดือน
๕. **เงินประเดิม** คือ เงินที่รัฐจ่ายเพิ่มให้แก่สมาชิกซึ่งเป็นข้าราชการอยู่ก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ โดยสมาชิกจะมีสิทธิขอรับเงินประเดิมเมื่อสิ้นสุดสมาชิกภาพและต้องเป็นผู้มีสิทธิรับและเลือกรับบำนาญเท่านั้น

๖. **เงินชดเชย** คือ เงินที่รัฐจ่ายเพิ่มตามอัตราที่กำหนดตั้งแต่วันที่ เป็นสมาชิก จนถึงวันที่ออกจากราชการเป็นประจำทุกเดือนเพื่อให้แก่สมาชิกซึ่งรับบำนาญ
๗. **ผลประโยชน์ตอบแทน** คือ ผลประโยชน์ที่ได้รับตอบแทนเงินสะสม เงินสมทบ เงินประเดิม เงินชดเชยที่กองทุนได้นำไปลงทุน
๘. **บำเหน็จตกทอด** คือ เงินที่จ่ายให้แก่ทายาทหรือบุคคล ซึ่งสมาชิกผู้ตาย แสดงเจตนาไว้ โดยจ่ายให้ครั้งเดียว เมื่อสมาชิกหรือผู้รับบำนาญถึงแก่ความตาย
๙. **บำเหน็จดำรงชีพ** คือ เงินที่จ่ายให้แก่ผู้รับบำนาญเพื่อช่วยเหลือการดำรงชีพ แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ เท่าของบำนาญรายเดือนที่ได้รับ

สิทธิในการได้รับบำเหน็จบำนาญ

๑. สมาชิกซึ่งมีเวลาราชการตั้งแต่ ๑๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๒๕ ปีบริบูรณ์ ให้มีสิทธิได้รับบำเหน็จ

๒. สมาชิกซึ่งมีเวลาราชการตั้งแต่ ๒๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ให้มีสิทธิได้รับบำนาญ

๓. นอกจากกรณีข้างต้น สมาชิกมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- เหตุทุพพลภาพ
- เหตุทดแทน
- เหตุสูงอายุ(ลาออก)
- เหตุเกษียณอายุ(ให้ออก)

การคำนวณเงิน

กรณีไม่เป็นสมาชิก กบข.

บำเหน็จ = เงินเดือนเดือนสุดท้าย x เวลาราชการ

บำนาญ = เงินเดือนเดือนสุดท้าย x เวลาราชการหาร ๕๐

เศษของปี ถ้าถึงครึ่งปีให้นับเป็นหนึ่งปี

เช่น ๙ ปี ๖ เดือน ปัดเป็น ๑๐ ปี / ๒๔ ปี ๖ เดือน ปัดเป็น ๒๕ ปี

กรณีเป็นสมาชิก กบข.

บำเหน็จ = เงินเดือนเดือนสุดท้าย x เวลาราชการ

บำนาญ = เงินเดือนเฉลี่ยหกสิบเดือนสุดท้าย x เวลาราชการหาร ๕๐

ไม่เกิน ๗๐ % ของเงินเดือนเฉลี่ย ๖๐ เดือนสุดท้าย

ให้นับจำนวนปีรวมทั้งเศษของปีด้วย (กรณีการนับเวลาราชการเพื่อให้

เกิดสิทธิในการได้รับบำเหน็จบำนาญ ให้นับเป็นปี เศษของปีถ้าถึงครึ่งปีให้นับเป็นหนึ่งปี)

เวลาราชการสำหรับคำนวณบำเหน็จบำนาญ

เวลาปกติ + เวลาทวีคูณ

ประกาศกฎอัยการศึก

พ.ศ. ๒๕๑๙ (๗ ตุลาคม ๒๕๑๙ ถึง ๕ มกราคม ๒๕๒๐) รวม ๓ เดือน

พ.ศ. ๒๕๓๔ (๒๓ กุมภาพันธ์ ถึง ๒ พฤษภาคม ๒๕๓๔) รวม ๒ เดือน ๘ เดือน

หัก เวลาที่ไม่ได้รับเงินเดือน เช่น ลาป่วยเกินเวลาที่กำหนด ลากิจเพื่อเลี้ยงดูบุตร

หัก วันลาในระหว่างทวีคูณ

บำเหน็จดำรงชีพ

คือเงินที่จ่ายให้กับผู้รับบำนาญเพื่อช่วยเหลือในการดำรงชีพ
รับครั้งแรก

= บำนาญ $\times$ ๑๕ เท่า ไม่เกินสองแสนบาท

รับครั้งที่สองเมื่ออายุครบ ๖๕ ปีบริบูรณ์

= บำนาญ $\times$ ๑๕ เท่า ไม่เกินสองแสนบาท
(รวมกับครั้งแรกไม่เกินสี่แสนบาท)

บำเหน็จตกทอด

คือ เงินที่จ่ายให้แก่ทายาทหรือบุคคล ซึ่งสมาชิกผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้
โดยจ่ายให้ครั้งเดียว เมื่อสมาชิกหรือผู้รับบำนาญถึงแก่ความตาย

กรณี ข้าราชการเสียชีวิต

= เงินเดือนเดือนสุดท้าย $\times$ เวลาราชการ

กรณี ผู้รับบำนาญเสียชีวิต

= บำนาญรายเดือน $\times$ ๓๐ เท่า - บำเหน็จดำรงชีพ (ที่ได้รับ)

สิทธิในบำเหน็จ บำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำ

ลูกจ้างประจำในระหว่างที่รับราชการ มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการสำหรับตนเองและครอบครัว

กรณีลูกจ้างประจำออกจากการ เกษียณอายุ/ลาออก

- บำเหน็จปกติ (เงินก้อน/ครั้งเดียว)
- บำเหน็จรายเดือน (จ่ายรายเดือน)
- เงินจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กรณีลูกจ้างประจำถึงแก่ความตาย

- บำเหน็จตกทอด

จ่ายบำเหน็จปกติให้แก่ทายาทตาม ปพพ.ว่าด้วยมรดกโดยอนุโลม

บำเหน็จลูกจ้างตาย ไม่ใช่มรดก จะใช้พินัยกรรมมาเป็นหลักฐานในการขอรับเงินไม่ได้

การคำนวณเงิน

บำเหน็จ = เงินเดือนเดือนสุดท้าย x เวลาราชการ

บำเหน็จรายเดือน = เงินเดือนเดือนสุดท้าย x เวลาราชการหาร ๕๐

(ซึ่งต้องมีเวลาราชการปกติรวมกับเวลาทวีคูณ ตั้งแต่ ๒๕ ปีขึ้นไป หรือ ๒๔ ปี ๖ เดือน)

บำเหน็จตกทอดของผู้รับบำเหน็จรายเดือน = บำเหน็จรายเดือน x ๑๕ เท่า

คุณทำหนังสือแสดงเจตนาแล้วหรือยัง?

หนังสือแสดงเจตนาแบ่งเป็น ๒ แบบ ดังนี้

๑. หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด ของข้าราชการ ผู้รับบำนาญ ผู้รับบำเหน็จรายเดือน
๒. หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือพิเศษ (ค่าทำศพ) ข้าราชการ ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างประจำ

การเข้าใช้ระบบสำหรับผู้ขอรับ บำเหน็จบำนาญ