



รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)

สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
ประจำปีการศึกษา 2559

คำนำ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2558 เพื่อให้การประเมินคุณภาพเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ซึ่งมีองค์ประกอบที่ 2 (2.1 และ 2.2) องค์ประกอบที่ 3 (3.1) องค์ประกอบที่ 5 (5.1.1, 5.1.3 – 5.1.6) และ ตัวชี้วัดที่ 6.1 – 6.3 ระยะเวลา ในการรวบรวมข้อมูลที่ใช้ในการเขียนรายงานประเมินตนเอง (1 สิงหาคม 2559 - 31 พฤษภาคม 2560) รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ประวัติและความเป็นมาและ สภาพปัจจุบันของสถาบันวิจัยและพัฒนา ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพภายใน พร้อมตารางสรุปผลการประเมินตนเองสถาบันวิจัยและพัฒนา ปีการศึกษา 2558

รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ฉบับนี้ นอกจากจะเป็นข้อมูลสำหรับการประเมินคุณภาพ ภายในของสถาบันวิจัยและพัฒนาแล้ว ยังเป็นข้อมูลสำคัญในการจัดทำ รายงานการประเมินตนเองใน ภาพรวมของมหาวิทยาลัย องค์ประกอบที่ 2 และ องค์ประกอบที่ 3 เพื่อส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา (สกอ.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

31 สิงหาคม 2560

คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในหน่วยงาน

.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ศศิธรโรจน์ชัย)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ขนิษฐา เจริญลาภ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิราภรณ์ พงศ์ศรีทัศน์)

ลงชื่อ.....เลขาธิการกรรมการ
(นายศักดิ์ชัย จันทะแสง)

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยเลขา
(นางสาวชาวีดา อาแว)

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดทำรายงานประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประกอบด้วยองค์ประกอบที่ 2 การวิจัย ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ผลการประเมิน 5 คะแนน ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ผลการประเมิน 3.08 คะแนน องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม ผลการประเมิน 5 คะแนน องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.1 การพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี ผลการประเมิน 5 คะแนน ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.3 ระบบบริหารความเสี่ยง ผลการประเมิน 5 คะแนน ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.4 การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ผลการประเมิน 5 คะแนน ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.5 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ ผลการประเมิน 5 คะแนน ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.6 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ผลการประเมิน 5 คะแนน และองค์ประกอบที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 6.1 ภาระงานที่ต้องดำเนินการ ผลการประเมิน 5 คะแนน ตัวชี้วัดที่ 6.2 ความพึงพอใจของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องต่อการให้บริการ ผลการประเมิน 4.77 คะแนน ตัวชี้วัดที่ 6.3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน ผลการประเมิน 1 คะแนน

สรุปผลการประเมินตนเอง สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2559 คะแนนที่ได้ 4.44 ผลการประเมิน การดำเนินงานระดับ ดี

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

31 สิงหาคม 2560

หน่วยรับการประเมิน

สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ.....

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
วันที่...31...เดือน...สิงหาคม..พ.ศ...2560...

ลงชื่อ.....

ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ประวัติและความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน.....	1
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินการตามองค์ประกอบคุณภาพภายใน.....	5
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย.....	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์.....	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์.....	12
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ.....	14
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม.....	14
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ.....	27
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.1 การพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี.....	27
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.3 ระบบบริหารความเสี่ยง.....	31
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.4 การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล.....	37
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.5 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้.....	40
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.6 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน.....	44
องค์ประกอบที่ 6.....	47
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ภาระงานที่ต้องดำเนินการ.....	47
ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 ความพึงพอใจของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องต่อการให้บริการ.....	53
ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน.....	54
สรุปผลการประเมินตนเองสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ปีการศึกษา 2559	55

ส่วนที่ 1

ประวัติและความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน

ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

สถาบันวิจัยและพัฒนา

ที่ตั้ง

อาคาร 36 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

สถาบันวิจัยและพัฒนา ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2548 ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 มาตรา 9 บัญญัติว่าการจัดตั้ง การรวมและการยกเลิกสำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน วิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะให้ทำเป็นกฎกระทรวง และการแบ่ง ส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการ ภาควิชา กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มี ฐานะเทียบเท่าภาควิชาหรือกองให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเดิมหน่วยงานนี้เรียกชื่อว่า แผนกวิจัย เป็นหน่วยงานหนึ่งสังกัดฝ่ายวิชาการและวิจัย สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลวิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ ปัจจุบัน สถาบันวิจัยและพัฒนา มีสำนักงานอยู่ที่ อาคาร 36 ชั้น 3 รับผิดชอบสนับสนุนและส่งเสริมการทาวิจัย การ เผยแพร่งานวิจัย การบริการวิชาการ และการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์

วิสัยทัศน์

ผู้นำด้านงานวิจัยและบริการวิชาการเทคโนโลยีเชิงสร้างสรรค์

พันธกิจ

1. ส่งเสริมงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มจากเทคโนโลยีเชิงสร้างสรรค์
2. ส่งเสริมการบริการวิชาการเชิงสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ

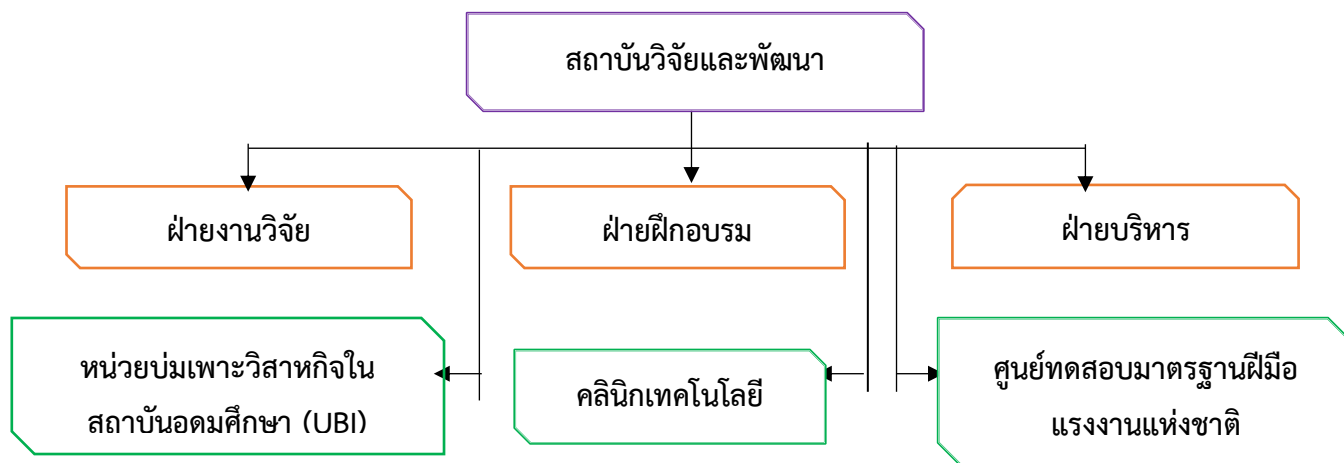
เป้าประสงค์

1. งานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิจัยระดับชาติและระดับนานาชาติ
2. งานวิจัยและนวัตกรรมเป็นที่ยอมรับ
3. งานวิจัยบูรณาการกับการเรียนการสอนและ/หรือการบริการวิชาการ
4. ผลงานวิจัยได้รับการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
5. องค์ความรู้ของบุคลากรในมหาวิทยาลัยได้บริการวิชาการสู่ชุมชน/อุตสาหกรรม ในระดับชาติ และระดับนานาชาติ
6. ผลงานวิจัยตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
7. บุคลากรของมหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับ
8. มีผู้ประกอบการใหม่
9. มีความร่วมมือกับเครือข่ายด้านงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง
10. มีความร่วมมือกับเครือข่ายด้านบริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง
11. มีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล
12. การบริหารงานเป็นที่ยอมรับ

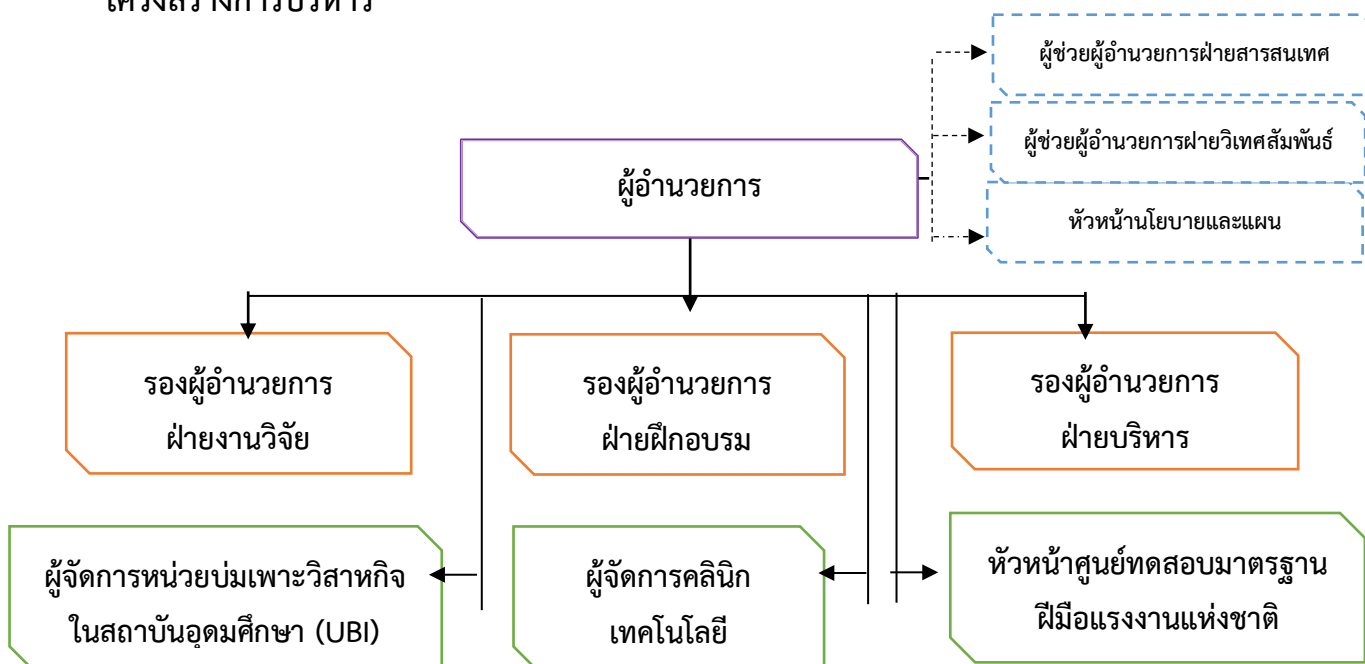
ประเด็นยุทธศาสตร์

1. การพัฒนาสมรรถนะนักวิจัย
2. การเพิ่มมูลค่างานวิจัยและบริการวิชาการสู่เศรษฐกิจและสังคม
3. การสร้างเครือข่ายด้านงานวิจัย/บริการวิชาการ
4. การบริหารจัดการ

โครงสร้างองค์กร



โครงสร้างการบริหาร



รายชื่อกรรมการสถาบันและกรรมการบริหารชุดปัจจุบัน

1. นายสาธิต	พุทธชัยยงค์	ที่ปรึกษา
2. นางจิราภรณ์	สัพทานนท์	ที่ปรึกษา
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาภรณ์	บางเจริญพรพงศ์	ที่ปรึกษา
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธีร์	รัตนนาคินทร์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. ศาสตราจารย์โกสินทร์	จำนงไทย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิวัฒน์	คงรัตนประเสริฐ	ประธานกรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราโมทย์	อนันต์วราพงษ์	กรรมการ
8. รองศาสตราจารย์ชนิษฐา	เจริญลาภ	กรรมการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไชยยันต์	ไชยยะ	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง	ฉันทวิทย์	กรรมการ
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฬาลักษณ์	เทพหัสดิน ณ อยุธยา	กรรมการ
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ครรชิต	กำลังกล้า	กรรมการ
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กรกมล	ศรีเดื่อนดาว	กรรมการ
14. นางสาววรรณิ	สินศุภรัตน์	กรรมการ
15. นางกุลชยา	พงษ์แสง	กรรมการ
16. นางนพรัตน์	ภัยวิมุตติ	กรรมการ
17. นางกริณี	ฤทธิเดช	กรรมการ
18. นายวุฒิชัย	วิจิตรกุลสวัสดิ์	กรรมการ
19. นางสาวพิชามญช์	น้อยสุวรรณ	กรรมการ
20. นางสาวเลิศลักษณ์	แก้ววิมล	กรรมการและเลขานุการ
21. นางสาวเกตุวดี	อุเทน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
22. นางวิไรรัตน์	ราษฎร์สภา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
23. นางสาวอัจฉรา	จินดาจำนง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

จำนวนอาจารย์ประจำและบุคลากรสายสนับสนุน

สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงานสนับสนุน มีบุคลากรที่เป็นอาจารย์ประจำซึ่งสังกัดคณะต่าง ๆ (คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์) มาปฏิบัติงานในสถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน 7 คน และเจ้าหน้าที่ประจำสถาบันฯ จำนวน 13 คน รวมทั้งสิ้น 20 คน ดังนี้

1) จำนวนอาจารย์ประจำ ปีการศึกษา 2559

บุคลากรที่เป็นอาจารย์ประจำ จำนวนทั้งหมด 7 คน จำแนกตามคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

คณะวิชา/ หน่วยงาน	จำนวนอาจารย์จำแนกตามคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ												รวม			
	ปริญญาตรี				ปริญญาโท				ปริญญาเอก							
	อ	ผศ.	รศ.	ศ.	อ	ผศ.	รศ.	ศ.	อ	ผศ.	รศ.	ศ.	อ	ผศ.	รศ.	ศ.
สถาบันวิจัยและ พัฒนา	-	-	-	-	3	-	-	-	3	1	-	-	6	1	-	-
รวม	-				3				4				7			

2) จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน

บุคลากรสายสนับสนุนที่เป็นเจ้าหน้าที่ จำนวนทั้งหมด 13 คน จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และตำแหน่ง ดังนี้

คณะวิชา/หน่วยงาน	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามคุณวุฒิ															รวม
	ต่ำกว่าปริญญาตรี					ปริญญาตรี					ปริญญาโท					
	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานรายได้	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานรายได้	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานรายได้	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	
สถาบันวิจัยและพัฒนา	-	-	1	-	-	2	-	-	1	8	-	-	-	-	1	
รวม	1					11					1					13

ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณและอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 109 รายการ มูลค่ารวม 3,798,113.09 บาท (สาม ล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสิบสามบาทเก้าสตางค์) ครุภัณฑ์อื่น ๆ จำนวน 25 รายการ มูลค่ารวม 920,063.95 บาท (เก้าแสนสองหมื่นหกสิบสามบาทเก้าสิบห้าสตางค์) และวัสดุถาวร จำนวน 17 รายการ มูลค่ารวม 57,845.50 บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยสี่สิบห้าบาทห้าสิบสตางค์) มูลค่ารวมทั้งสิ้น 4,776,222.54 บาท (สี่ ล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นหกพันสองร้อยยี่สิบสองบาทห้าสิบสี่สตางค์)

งบประมาณ

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีงบประมาณที่เป็นรายรับ จำนวน 8,539,600 บาท (แปดล้านห้าแสนสามหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) งบประมาณที่เป็นรายจ่าย จำนวน 4,689,600 บาท (สี่ล้านหกแสนแปดหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) และเงินเหลือจ่ายสุทธิ จำนวน 567,013.05 บาท (ห้าแสนหกหมื่นเจ็ดพันสิบสามบาทห้าสตางค์)

อัตลักษณ์ของสถาบัน

งานวิจัยที่มีองค์ความรู้ใหม่/เทคโนโลยีเชิงสร้างสรรค์เพื่อถ่ายทอด นำไปใช้ประโยชน์กับสังคม

ส่วนที่ 2
ผลการดำเนินการตามองค์ประกอบคุณภาพภายใน

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย				
ตัวบ่งชี้ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ				
เกณฑ์มาตรฐาน - มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - สนับสนุนพันธกิจด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้ - ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงผลงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ(visiting professor) - จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ - มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น - มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด				
เกณฑ์การประเมิน				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลงานวิจัย ชื่อว่า UTKRMS (มทรก-2.1-1-01) โดยนักวิจัยสามารถกรอกข้อมูลเพื่อเสนอของบประมาณผ่านฐานข้อมูล คณะกรรมการสามารถเข้ามาตรวจสอบข้อเสนอโครงการวิจัย และนักวิจัยดำเนินการขออนุมัติโครงการ ขอเบิกเงิน รวมถึงการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ผ่านระบบ UTKRMS สามารถรวบรวมข้อมูลจากระบบส่งให้ส่วนผู้บริหารสามารถดูภาพรวมงานวิจัยในแต่ละปีและนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบในการตัดสินใจได้ พร้อมทั้งงบประมาณที่ได้รับ รวมถึงสามารถดูโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จ และโครงการที่ขอขยายเวลาดำเนินโครงการ ซึ่งระบบสามารถดึงข้อมูลออกมาเป็นรายงานของนักวิจัยเพื่อตรวจสอบผลงานวิจัยและขั้นตอนในการทำวิจัย (มทรก-2.1-1-02) มหาวิทยาลัยมีได้มีการนำระบบบริหารงานวิจัยแห่งชาติ NRMS (มทรก-2.1-1-03) ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ มาใช้ในการบริหารงานวิจัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. สนับสนุนพันธกิจด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้

- ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตูกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor)

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

- สถาบันวิจัยและพัฒนา ร่วมกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ จัดตั้งศูนย์วิจัยพลังงานทดแทน ตั้งอยู่ที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หน่วยวิจัย ศูนย์เครื่องมือ และศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย (มทรก-2.1-2-01)

- สถาบันวิจัยและพัฒนา ร่วมกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำฐานข้อมูลเพื่อการศึกษาและวิจัยในเว็บไซต์ สามารถเข้าสืบค้นในฐานข้อมูล เช่น SpringerLink, EBSCO HOST, ScienceDirect, IEEE Xplore, ProQuest , ThaiLIS และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ยังให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ การจัดหา ซื้อหนังสือ วารสาร ฐานข้อมูลออนไลน์ การพัฒนา content เช่น E-book การผลิตสื่อการสอนทางไกล เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ ของผู้ใช้บริการ (มทรก-2.1-2-02)

- ส่งเสริมให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบความปลอดภัยสำหรับห้องปฏิบัติการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ (มทรก-2.1-2-03)

- ส่งเสริมในเรื่องของงานวิจัยโดยจัดกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ เช่น การจัดโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติเชิงสร้างสรรค์ ราชชมงคลกรุงเทพวิชาการ 2559 จัดขึ้นระหว่างวันที่ 24-26 สิงหาคม 2559 (มทรก-2.1-2-04) เพื่อเปิดโอกาสให้อาจารย์นักวิจัยและนักศึกษาได้นำเสนอและเผยแพร่งานวิจัย

นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ด้านเทคโนโลยีเชิงสร้างสรรค์ของตนต่อสาธารณชนและบุคคลที่สนใจ โดยได้รับเกียรติจากท่าน ดร.สุรินทร์ พิศสุวรรณ มาเป็น Keynote Speaker

3. จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ และสนับสนุนให้นักวิจัยขอทุนวิจัยจากภายนอก (มทร-2.1 -3-01)

ประเภท ทุน	2558		2559		2560		2561	
	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ
แผ่นดิน	9,180,300	26	9,035,000	26	11,485,900	30	6,558,900	
รายได้	5,021,780	37	5,340,700	36	5,203,600	35	5,966,400	
รวม	14,202,080	63	14,375,700	62	16,689,500	65	12,525,300	

4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการสนับสนุนให้นักวิจัยไปนำเสนอผลงานวิชาการและผลงานวิจัย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย โดยให้การสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เรื่องหลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. 2554 (มทร-2.1-4-01) และมีการสนับสนุนให้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารระดับชาติและนานาชาติ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนและเงินรางวัลจากการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ พ.ศ. 2553 (มทร-2.1-4-02) นอกจากนี้ยังมีการจัดทำวารสารวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ เพื่อสนับสนุนให้นักวิจัยเผยแพร่ผลงานวิจัยมากยิ่งขึ้นโดยปัจจุบันวารสารฉบับนี้อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (มทร-2.1-4-03)

- การจัดสรรงบประมาณ ในส่วนการนำเสนอผลงานวิชาการและผลงานวิจัยทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในปีงบประมาณ 2560 ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 300,747.90 บาท (สามแสนเจ็ดร้อยสี่สิบเจ็ดบาทเก้าสิบสตางค์) (มทร-2.1-4-04)

1. นักวิจัยเข้าร่วมการนำเสนอผลงานระดับชาติ จำนวน 14 ราย ได้แก่

ที่	ชื่อ-สกุล	สังกัด	จำนวนเงิน	สถานที่	วันทีนำเสนอ
1	ผศ.ดร.สุมาลี นันทศิริพล	คณะศิลปศาสตร์	10,468.90	เชียงใหม่	26-29 มค.60
2	นางศิริมา ศิริสรหิรัญ	คณะศิลปศาสตร์	3,000.00	ปทุมธานี	23 มิย. 60
3	นางเสาวลักษณ์ แสงแก	คณะวิศวกรรมศาสตร์	7,514.00	จันทบุรี	2-4 พค. 60
4	ผศ.วิโรจน์ เพ็ชรพันธุ์ศรี	คณะวิศวกรรมศาสตร์	30,996.00	จันทบุรี	2-4 พค. 60
5	ผศ.สายชล ชุตติ์เจ็ญ	คณะวิศวกรรมศาสตร์			
6	นายชูศักดิ์ กมลขันติธร	คณะวิศวกรรมศาสตร์			
7	นายเอกพล อนุสุเรนทร์	คณะวิศวกรรมศาสตร์			

ที่	ชื่อ-สกุล	สังกัด	จำนวนเงิน	สถานที่	วันที้นำเสนอ
8	ผศ.กนกศักดิ์ ชื้อธานุวงศ์	คณะวิศวกรรมศาสตร์	8,200.00	นครราชสีมา	18-20 กค.60
9	ผศ.สายชล ชุตเจื้อจัน	คณะวิศวกรรมศาสตร์	} 27,612.00	เลย	} 25-28 กค. 60
10	ผศ.วิโรจน์ เพ็ชรพันธุ์ศรี	คณะวิศวกรรมศาสตร์			
11	นายสุวัฒน์ กิจเจริญวัฒน์	คณะวิศวกรรมศาสตร์			
12	นายเอนก สุทธิฤทธิ์	คณะครุศาสตร์ฯ	8,778.00	เชียงใหม่	31พค.-2มีย. 60
13	นายวิโรจน์ เลิศธีระชาญชัย	คณะครุศาสตร์ฯ	3,574.00	พิษณุโลก	20 กค. 60
14	นส.กรรณิการ์ แสงสุริศรี	คณะบริหารธุรกิจ	3,000.00	ปทุมธานี	23 มีย. 60
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			300,747.90	สามแสนเจ็ดร้อยสี่สิบเจ็ดบาทเก้าสิบสตางค์	

2. นักวิจัยที่เข้าร่วมนำเสนอผลงานระดับนานาชาติ จำนวน 4 ราย ได้แก่

ที่	ชื่อ-สกุล	สังกัด	จำนวนเงิน	สถานที่	วันทีนำเสนอ
1	ผศ.กิตติพงษ์ โสภณธรรมภาณ	คณะบริหารธุรกิจ	69,900.00	แอฟริกาใต้	3-4 พย.59
2	นายปรมินทร์ โฆษิตกุลพร	คณะบริหารธุรกิจ	69,900.00		3-4 พย.59
3	นายนิสิต เรืองสว่าง	คณะวิทยาศาสตร์ฯ	40,000.00	ไอร์แลนด์	25-30 มีย.60
4	นายเฉียบุฒิ รัตนวิไลสกุล	คณะครุศาสตร์ฯ	17,805.00	ภูเก็ต	27-30 มีย.60
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			197,605.00	หนึ่งแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยห้าบาทถ้วน	

- การจัดสรรงบประมาณเงินสนับสนุนเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ ตามเกณฑ์ที่กำหนด ในปีงบประมาณ 2560 มีนักวิจัยขอเบิกเงินสนับสนุนการตีพิมพ์ จำนวน 5 บทความ เป็นจำนวนเงิน 27,516 บาท (มทรก-2.1-4-05)

- การจัดสรรงบประมาณเงินรางวัลเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ ตามเกณฑ์ที่กำหนด ในปีงบประมาณ 2560 มีนักวิจัยเบิกเงินรางวัลเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ จำนวน 56 บทความ เป็นจำนวนเงิน 614,000 บาท (มทรก-2.1-4-06)

- สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำวารสารวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ เพื่อให้นักวิจัยมีช่องทางการเผยแพร่งานวิจัยออกสู่หน่วยงานภายนอกมากขึ้น ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี 25 60 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 166,520 บาท (มทรก-2.1-4-07)

5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2560 สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินการจัดโครงการเพื่อพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัยดังนี้

- โครงการพัฒนาบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การเขียนบทความวิจัยอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และเพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยพัฒนาทักษะในการเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ปีงบประมาณ 2560 จำนวน 59 คน ระหว่างวันที่ 21-23 พฤศจิกายน 2559 (มทรก-2.1-5-01)

- โครงการพัฒนางานวิจัยสู่นวัตกรรม เพื่อส่งเสริมการพัฒนางานวิจัยสู่นวัตกรรม เพื่อส่งเสริมการพัฒนางานวิจัยสู่ผู้ประกอบการหรือชุมชน จำนวน 35 คน ระหว่างวันที่ 24 – 25 พฤศจิกายน 2559 (มทรก-2.1-5-02)

- โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านงานวิจัย เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความสามารถในการเขียนร่างข้อเสนอโครงการวิจัยให้สอดคล้องกับความต้องการของแหล่งทุนภายนอกเพื่อเพิ่มสมรรถนะการทำวิจัยของบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ภายใต้กรอบนโยบาย โครงการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2561 และให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยพัฒนาทักษะในการเขียนร่างบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ และวารสารระดับนานาชาติ จำนวน 60 คน ระหว่างวันที่ 19 – 21 เมษายน 2560 (มทรก-2.1-5-03)

- โครงการพัฒนาคุณภาพนักวิจัย มทร.กรุงเทพ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักวิจัยให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและประสบการณ์ในการค้นหาโจทย์วิจัย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการถอดรหัสโครงการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัย การวางแผนการดำเนินงานวิจัย การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย การรายงานความก้าวหน้า และสรุปผลงานวิจัยเพื่อการเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ ระหว่างนักวิจัยภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 19 คน ระหว่างวันที่ 19 – 21 เมษายน 2560 (มทรก-2.1-5-04)

ทั้งนี้สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ักวิจัย โดยการมอบโล่ให้กับักวิจัยที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นนักวิจัยดีเด่นประจำปี 2559 ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้แก่ ผศ.ดร.ฉันทมนต์ พูลเจริญศิลป์ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ และและด้านสังคมศาสตร์ ได้แก่ ดร.จิราภรณ์ พงษ์ศรีทัศน์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ (มทรก-2.1-5-05)

6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการผลักดันเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ โดยแต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปทุมทิพย์ ปราบพาล (ต้นทับทิมทอง) ผู้ประสานงานการจดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ (มทรก-2.1-6-01) มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์โดยได้ชี้แจงขั้นตอนการจดสิทธิบัตร (มทรก-2.1-6-02) พร้อมแบบฟอร์มการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร (มทรก-2.1-6-03) ไปยังคณะต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย และกรมทรัพย์สินทางปัญญา ได้ขึ้นทะเบียนเป็นตัวแทนสิทธิบัตรให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปทุมทิพย์ ปราบพาล (ต้นทับทิมทอง) เป็นผู้ประสานงานการจดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา (มทรก-2.1-6-04) โดยมีหน้าที่เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา ในปีงบประมาณ 2559 มีการยื่นขอและได้รับการจดลิขสิทธิ์ของ ผศ.ดร.กรกมล ศรีเดือนดาว ได้ยื่นขอการจดอนุสิทธิบัตรของ ผศ.

สายชล ชุตเจื้อจิ้น ผศ.พิชัย จันทรธมณี นายสุรวิทย์ นันทการรัตน์ นายชัยวัฒน์ ฑีฆวาณิช นางนงนุช กลิ่นพิกุล และกำลังดำเนินการส่งคำขอจดอนุสิทธิบัตรของ ผศ.สุจิตต์ ศรีชัย (มทรก-2.1-6-05)

ระบบและกลไกการคุ้มครองสิทธิบทความวิจัยในวารสารวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล กรุงเทพมหานคร ISSN จะเป็นเอกลักษณ์เฉพาะสิ่งพิมพ์ที่ระบุ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการควบคุมข้อมูลสิ่งพิมพ์ (มทรก-2.1-6-06)

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ใน 2 ประเด็นดังนี้

1. สิทธิบัตร

1.1 แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ปทุมทิพย์ ปราบพาล (ต้นทับทิมทอง) เป็นผู้ประสานงานการจดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ (มทรก-2.1-6-01) และกรมทรัพย์สินทางปัญญา ได้ขึ้นทะเบียนเป็นตัวแทนสิทธิบัตรให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปทุมทิพย์ ปราบพาล (ต้นทับทิมทอง) เป็นผู้ประสานงานการจดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา (มทรก-2.1-6-02) มีหน้าที่เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา

1.2 ชี้แจงขั้นตอนการจดสิทธิบัตรโดยจัดทำเป็นแผนภาพขั้นตอนการจดสิทธิบัตร (มทรก-2.1-6-03)

1.3 จัดทำแบบฟอร์มการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร (มทรก-2.1-6-04) ส่งไปยังคณะต่าง ๆ และหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย

1.4 ในปีงบประมาณ 2560 มีการยื่นขอจดลิขสิทธิ์ของ ผศ.กรกมล ศรีเดือนดาว ได้ยื่นขอการจดอนุสิทธิบัตรของ ผศ.ดร.สายชล ชุตเจื้อจิ้น (1) ผศ.ดร.พิชัย จันทรธมณี (1) นายสุรวิทย์ นันทการรัตน์ (1) นายชัยวัฒน์ ฑีฆวาณิช (2) นางนงนุช กลิ่นพิกุล (2) และกำลังดำเนินการส่งคำขอจดอนุสิทธิบัตรของ ผศ.สุจิตต์ ศรีชัย (มทรก-2.1-6-05)

2. การคุ้มครองสิทธิบทความวิจัยในวารสารวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ISSN จะเป็นเอกลักษณ์เฉพาะสิ่งพิมพ์ที่ระบุ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการควบคุมข้อมูลสิ่งพิมพ์ (อ้างอิง มทรก-2.1-4-07)

สรุปผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
6 ข้อ	5 คะแนน	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

- 1 มทรก-2.1-1-01 ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย UTKRMS (<http://research.rmutk.ac.th/>)
- 2 มทรก-2.1-1-02 รายงานจากระบบฐานข้อมูลงานวิจัย UTKRMS
- 3 มทรก-2.1-1-03 ระบบบริหารงานวิจัยแห่งชาติ NRMS (<http://www.nrms.go.th/>)
- 4 มทรก-2.1-2-01 ภาพถ่ายศูนย์วิจัยพลังงานทดแทน
- 5 มทรก-2.1-2-02 ฐานข้อมูลเพื่อศึกษาและวิจัย ปีการศึกษา 2560 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 6 มทรก-2.1-2-03 ภาพถ่ายระบบปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
- 7 มทรก-2.1-2-04 โครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติเชิงสร้างสรรค์ราชชมงคลกรุงเทพวิชาการ 2559
- 8 มทรก-2.1-3-01 สรุปโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2560
- 9 มทรก-2.1-4-01 ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เรื่องหลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนบุคลากรเพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ พ.ศ.2554
- 10 มทรก-2.1-4-02 ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วยอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนและเงินรางวัลเพื่อการตีพิมพ์ เผยแพร่ ผลงานวิชาการ ระดับชาติและนานาชาติ พ.ศ.2553
- 11 มทรก-2.1-4-03 วารสารวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
- 12 มทรก-2.1-4-04 รายชื่อนักวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 13 มทรก-2.1-4-05 รายชื่อนักวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้เบิกเงินสนับสนุนเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่
- 14 มทรก-2.1-4-06 รายชื่อนักวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้เบิกเงินรางวัลเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่
- 15 มทรก-2.1-4-07 โครงการจัดทำวารสารวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
- 16 มทรก-2.1-5-01 โครงการพัฒนาบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ
- 17 มทรก-2.1-5-02 โครงการพัฒนางานวิจัยสู่นวัตกรรม
- 18 มทรก-2.1-5-03 โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านงานวิจัย
- 19 มทรก-2.1-5-04 โครงการพัฒนาคุณภาพนักวิจัย มทร.กรุงเทพ
- 20 มทรก-2.1-5-05 ภาพถ่ายนักวิจัยดีเด่น ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและด้านสังคมศาสตร์
- 21 มทรก-2.1-6-01 คำสั่งแต่งตั้งผู้ประสานงานการจดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
- 22 มทรก-2.1-6-02 แผนภาพแสดงขั้นตอนการขอคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา
- 23 มทรก-2.1-6-03 แบบฟอร์มการขอจดอนุสิทธิบัตร สิทธิบัตรและทรัพย์สินทางปัญญา
- 24 มทรก-2.1-6-04 คำสั่งแต่งตั้งผู้ประสานงานการจดอนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร และทรัพย์สินทางปัญญา
- 25 มทรก-2.1-6-05 หลักฐานการยื่นขอจดสิทธิบัตร

องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต	
ตัวบ่งชี้ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ชนิดของตัวบ่งชี้: ปัจจัยนำเข้า	
เกณฑ์การประเมิน	คะแนนที่ได้ในระดับสถาบัน เป็นค่าเฉลี่ยของคะแนนผลการประเมิน(เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบัน)ของทุกคณะและหน่วยงานวิจัยในสถาบัน

ผลการดำเนินงาน

ในปีงบประมาณ 2560 สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย (มทรก-2.1-3-01)

3.1 งบประมาณภายนอก

3.2 งบประมาณแผ่นดิน จากสำนักงบประมาณ โดยพิจารณาจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

3.3 งบประมาณเงินรายได้ ซึ่งเป็นงบประมาณที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ในแต่ละปี

รวมโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ รวม 65 โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 16,689,500 บาท และงบประมาณเงินภายนอก จำนวนเงิน 3,082,899 บาท

สรุปผลการประเมินค่านวณเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		
ตัวบ่งชี้ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		
สรุปคะแนนตัวบ่งชี้ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ระดับคณะ		
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	3.88
2	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	2.83
3	คณะบริหารธุรกิจ	0.94
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2.96
5	คณะวิศวกรรมศาสตร์	5.0
6	คณะศิลปศาสตร์	0.99
7	คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ	5.0
รวม		21.6

สูตรการคำนวณ ตัวบ่งชี้ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		
คะแนนที่ได้ = 3.08	ผลรวมของผลการประเมินเงินสนับสนุนงานวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย	21.6
	จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดของสถาบัน	$= \frac{21.6}{7}$

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

1 มทรก-2.1-3-01 สรุปโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2560

การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาขององค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

จุดเด่น

1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการทำงานอย่างชัดเจน
2. มีเวทีวิจัยให้นักวิจัยได้นำเสนอผลงานวิจัยและแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากงานวิจัยในระดับนานาชาติ
3. มีระบบการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยที่ชัดเจน

จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรส่งเสริมให้นักวิจัยมีการของบวิจัยให้มากขึ้นทั้งภายในและภายนอก

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ				
ตัวบ่งชี้ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ				
เกณฑ์มาตรฐาน 1. กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า 2. จัดทำแผนบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์การเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1 3. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน 4. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 5. สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์การเป้าหมาย 6. ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ				
เกณฑ์การประเมิน				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

1. กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า

ผลการดำเนินงาน

- การกำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายในการให้บริการวิชาการแก่สังคม

มหาวิทยาลัยมีการกำหนดนโยบายของการบริการวิชาการ ไว้ในแผนยุทธศาสตร์การบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2560 – 2564 และในปีการศึกษา 2560 ได้มีการทบทวนแผนและได้ปรับการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ในการให้บริการวิชาการ และวัตถุประสงค์ของแผนดังนี้ (มทรก-3.1-1-01) ดังต่อไปนี้

แผนเดิม 2556-2559	ปรับแผนปี 2560
1. กำหนดกลุ่มเป้าหมาย 4 กลุ่ม ได้แก่ 1) กลุ่มเป้าหมายที่เป็นบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนบ้านตะโกกลาง อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี เพื่อสนองโครงการในพระราชดำริ “โครงการกองทุนการศึกษาเพื่อพระราชทาน การศึกษาแก่เด็กทั่วไป : โรงเรียนบ้านตะโกกลาง อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี” 2) กลุ่มเป้าหมายเป็นชุมชน/ภาคอุตสาหกรรม ที่อยู่ในพื้นที่เขต กรุงเทพฯ ปริมณฑล และกลุ่มภาคกลางตอนล่าง ในพื้นที่ 8 จังหวัด ได้แก่ จังหวัด กาญจนบุรี สุพรรณบุรี นครปฐม ราชบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี และประจวบคีรีขันธ์ 3) ชุมชนรอบรั้วมหาวิทยาลัย ได้แก่ ชุมชนในเขตสาทร ชุมชนในเขตยานนาวา ชุมชนในเขตบางคอแหลม และชุมชนในเขตคลองเตย 4) กลุ่มที่ตอบสนองสิทธิมนุษยชน ผู้ด้อยโอกาส ศิษย์เก่า หรือผู้สูงวัย หรือโครงการที่ให้ความช่วยเหลือต่อเนื่องในชุมชนเดิม พัฒนาต่อยอดให้ชุมชนเดิม มีความเข้มแข็งและยั่งยืน	1. กำหนดกลุ่มเป้าหมาย 4 กลุ่ม ได้แก่ 1) กลุ่มเป้าหมายที่เป็นบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนสังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตภาคกลางตอนล่าง กรุงเทพฯ ปริมณฑล และสมุทรปราการ 2) กลุ่มเป้าหมายเป็นชุมชน/ภาคอุตสาหกรรม ที่อยู่ในพื้นที่เขต กรุงเทพฯ สมุทรปราการ ปริมณฑล และกลุ่มภาคกลางตอนล่าง ในพื้นที่ 8 จังหวัด ได้แก่ จังหวัด กาญจนบุรี สุพรรณบุรี นครปฐม ราชบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี และประจวบคีรีขันธ์ 3) ชุมชนรอบรั้วมหาวิทยาลัย ได้แก่ ชุมชนในเขตสาทร ชุมชนในเขตยานนาวา ชุมชนในเขตบางคอแหลม และชุมชนในเขตคลองเตย 4) กลุ่มที่ตอบสนองสิทธิมนุษยชน ผู้ด้อยโอกาส ศิษย์เก่า หรือผู้สูงวัย หรือโครงการที่ให้ความช่วยเหลือต่อเนื่องในชุมชนเดิม พัฒนาต่อยอดให้ชุมชนเดิม มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
2. กำหนดพื้นที่ในการให้บริการวิชาการ กำหนดพื้นที่ในการบริการวิชาการดังนี้ 1) กำหนดพื้นที่ตามนโยบายของชาติซึ่งควบคุม นโยบายโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ในพื้นที่กลุ่มภาคกลางตอนล่าง พื้นที่ 8 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดกาญจนบุรี สุพรรณบุรี นครปฐม ราชบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี และประจวบคีรีขันธ์ 2) พื้นที่รอบรั้วมหาวิทยาลัย ได้แก่ เขตสาทร เขตยานนาวา เขตบางคอแหลม และเขตคลองเตย	2. กำหนดพื้นที่ในการให้บริการวิชาการ กำหนดพื้นที่ในการบริการวิชาการดังนี้ 1) กำหนดพื้นที่ตามนโยบายของชาติซึ่งควบคุม นโยบายโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ในพื้นที่กลุ่มภาคกลางตอนล่าง พื้นที่ 8 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดกาญจนบุรี สุพรรณบุรี นครปฐม ราชบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี และประจวบคีรีขันธ์ รวมถึงกรุงเทพฯ ปริมณฑล และจังหวัดสมุทรปราการ 2) พื้นที่รอบรั้วมหาวิทยาลัย ได้แก่ เขตสาทร เขตยานนาวา เขตบางคอแหลม และเขตคลองเตย

แผนเดิม 2556-2559	ปรับแผนปี 2560
3. กำหนดวัตถุประสงค์ 1) บูรณาการงานบริการวิชาการแก่ชุมชนในเขตภาคกลางตอนล่าง 2) บูรณาการงานบริการวิชาการสู่ชุมชนในเขตรอบรั้วมหาวิทยาลัย 3) บูรณาการงานบริการวิชาการแก่โรงเรียน เพื่อสนองโครงการในพระราชดำริ “โครงการกองทุนการศึกษาเพื่อพระราชทานการศึกษาแก่เด็กทั่วไป : โรงเรียนบ้านตะโกกลาง อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี”	3. กำหนดวัตถุประสงค์ 1) บูรณาการงานบริการวิชาการแก่ชุมชนในเขตภาคกลางตอนล่าง กรุงเทพฯ ปริมณฑล และจังหวัดสมุทรปราการ 2) บูรณาการงานบริการวิชาการสู่ชุมชนในเขตรอบรั้วมหาวิทยาลัย 3) บูรณาการงานบริการวิชาการแก่โรงเรียน สังกัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตภาคกลางตอนล่าง กรุงเทพฯ ปริมณฑล และ จังหวัดสมุทรปราการ 4) บูรณาการงานบริการวิชาการเพื่อสิทธิมนุษยชน ผู้ด้อยโอกาส ศิษย์เก่า ผู้สูงวัย 5) โครงการที่ให้ความช่วยเหลือต่อเนื่องในชุมชนเดิม พัฒนาต่อยอดให้ชุมชนเดิม มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

• **การมีส่วนร่วมของคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า**

มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อจัดโครงการบริการวิชาการที่เป็นร่มใหญ่ของมหาวิทยาลัย อยู่ในแผนงบประมาณเงินรายจ่าย ชื่อ “โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาหมู่บ้าน UTK” ปีงบประมาณ 2560 (มทรก-3.1-1-02) (โครงการที่จัดระหว่าง 17 มีนาคม – 30 กรกฎาคม 2560) โดยมีวิธีการดำเนินโครงการดังต่อไปนี้

1) สถาบันวิจัยและพัฒนาได้เชิญคณะทั้ง 7 คณะประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดพื้นที่ในการบริการวิชาการเมื่อวันที่ 16 มกราคม 2560 (มทรก-3.1-1-03) และจัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานจากคณะต่างๆ ทั้ง 7 คณะ (มทรก-3.1-1-04) สถาบันวิจัยและพัฒนาติดต่อประสานงานกับ อบต.ในคลองบางปลากด แล้วลงพื้นที่เพื่อศึกษาความต้องการรับบริการวิชาการในด้านต่างๆ จากมหาวิทยาลัย โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาและผู้แทนทั้ง 7 คณะ ได้ประชุมร่วมกับ อบต.ในคลองบางปลากด และผู้นำชุมชนจากหมู่บ้านต่างๆ เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 (มทรก-3.1-1-05) เพื่อนำข้อคิดเห็นและความต้องการของคนในชุมชนมาจัดทำข้อเสนอโครงการ “โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาหมู่บ้าน UTK” ซึ่งภายในโครงการเป็นการบริการวิชาการทั้งหมด 7 ด้าน ประกอบด้วย 1) ด้านการพัฒนา/ยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชน 2) ด้านพลังงานทดแทน 3) ด้านการศึกษา 4) ด้านการท่องเที่ยว 5) ด้านสิ่งแวดล้อม 6) ด้านการตลาด และ 7) ด้านอื่นๆ จากนั้นกำหนดกิจกรรมย่อยภายในด้านแต่ละด้านดังต่อไปนี้

ด้าน	กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	วันที่	คณะที่ รับผิดชอบ
1. ด้านการพัฒนา/ ยกระดับ ผลิตภัณฑ์ชุมชน	1) เสริมทักษะวิชาชีพการ ประกอบอาหารจากใบขลุ่ย 2) การประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์ และ พวงหรีดจากใบจาก	บุคคลทั่วไปในชุมชนใน คลองบางปลากด บุคคลทั่วไปในชุมชนใน คลองบางปลากด	17-19 มี.ค. 60 31 มี.ค.-2 เม.ย. 60	เทคโนโลยี คหกรรมศาสตร์ เทคโนโลยี คหกรรมศาสตร์
2. ด้านพลังงาน ทดแทน	1) อบรมเชิงปฏิบัติการหลักการ และการนำมาใช้ประโยชน์ ของพลังงานแสงอาทิตย์	บุคคลทั่วไปในชุมชนใน คลองบางปลากด	15-16 พ.ค. 60	วิศวกรรมศาสตร์
3. ด้านการศึกษา	1) การสอนเชิงสร้างสรรค์ 2) อบรมการใช้ภาษาอังกฤษ หัวข้อเทคนิคพิชิต O-NET 3) การสอนคณิตศาสตร์ O- NET	รร. วัดใหม่สมุทรกิจ วิทยาคม รร.วัดใหม่สมุทรกิจ วิทยาคม รร.คลองนาเกลือ น้อย โรงเรียนป้อมนาคราช สวาทยานนท์	25-26 พ.ค. 60 24-29 พ.ค. 60 25-26 พ.ค. 60	ครุศาสตร์ อุตสาหกรรม ศิลปศาสตร์ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
4. ด้านการ ท่องเที่ยว	1) ส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่าง ยั่งยืนของตำบลในคลองบาง ปลากด 2) ส่งเสริมยุวชนน้อยร้อยใจ รักษ์ท้องถิ่น	บุคคลทั่วไปในชุมชนใน คลองบางปลากด รร.คลองนาเกลือ น้อย	11-14 พ.ค. 60 24-26 พ.ค. 60	ศิลปศาสตร์ ศิลปศาสตร์
5. ด้านสิ่งแวดล้อม	1) การจัดการคุณภาพน้ำใน พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	บุคคลทั่วไปในชุมชนใน คลองบางปลากด	19-20 พ.ค. 60	อุตสาหกรรมสิ่ง ทอ
6. ด้านการตลาด	1) กลยุทธ์การตลาดสมัยใหม่ คิดราคาสินค้าอย่างไรไม่ให้ ขาดทุนและการจัดทำบัญชี ครัวเรือนเพื่อชุมชนบาง ปลากด	บุคคลทั่วไปในชุมชนใน คลองบางปลากด	2-4 พ.ค. 60	บริหารธุรกิจ

ด้าน	กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	วันที่	คณะที่ รับผิดชอบ
7. ด้านอื่นๆ	1) ถ่ายทอดเทคโนโลยีจาก ผลงานวิจัยเพื่อสร้าง มูลค่าเพิ่มของวัตถุดิบใน ท้องถิ่น - การพัฒนาผลิตภัณฑ์สปา จากใบขลู่และเหงือกปลา หมอ - การตลาด/แบรนด์และ บรรจุภัณฑ์ - การใช้ IT ในการทำ การตลาด	บุคคลทั่วไปในชุมชนใน คลองบางปลากด	24-29 พ.ค. 60	คลินิกเทคโนโลยี (คณะ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี คณะ บริหารธุรกิจ)

2. จัดทำแผนบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1

ผลการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายในข้อ 1 ด้วยวิธีการดังต่อไปนี้

① เก็บรวบรวมข้อมูล	② จัดทำแผนบริการวิชาการ	③ นำแผนบริการวิชาการสู่การปฏิบัติ
1. ประชุมคณะกรรมการทั้ง 7 คณะ เพื่อกำหนดพื้นที่และ ขอบเขตในการจัดโครงการ 2. ประชุมร่วมกับผู้นำชุมชนใน อบต. อาทิเช่น กลุ่มแม่บ้าน ชมรม ผู้สูงอายุ และผู้นำชุมชนหมู่บ้าน ต่างๆ 3. รวบรวมความต้องการของ ชุมชนเพื่อนำมาจัดทำ “โครงการ บริการวิชาการเพื่อพัฒนาหมู่บ้าน UTK” พื้นที่ใน อำเภอพระสมุทร เจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ	2.1 ทบทวนแผน ยุทธศาสตร์การบริการวิชาการ 2560-2564 และแผนปฏิบัติ ราชการ ปี 2560 (มทรก-3.1- 1-01) 2.2 จัดทำแผนบริการ วิชาการ ประจำปี 2560 (มทรก-3.1-2-01)	3.1 ขออนุมัติโครงการบริการเพื่อพัฒนา หมู่บ้าน UTK (มทรก-3.1-1-02) 3.2 ทำบันทึกเชิญ 7 คณะเขียนกิจกรรม ย่อยของการบริการวิชาการตามความ เชี่ยวชาญของคณะเพื่อพัฒนาชุมชนในด้าน ต่างๆ (มทรก-3.1-1-03) 3.3 สถาบันวิจัยและพัฒนารวบรวม กิจกรรมย่อยจาก 7 คณะและจัดกลุ่มแล้ว เขียนให้อยู่ภายใต้โครงการ “บริการ วิชาการเพื่อพัฒนาหมู่บ้าน UTK” 3.4 สถาบันวิจัยและพัฒนาดำเนินการ ขออนุมัติโครงการ ภายใต้ “โครงการ บริการวิชาการเพื่อพัฒนาหมู่บ้าน UTK” 3.5 ดำเนินโครงการโดยคณะเป็นผู้ ดำเนินงานตามกิจกรรมย่อยที่กำหนดไว้ใน โครงการซึ่งมีสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็น หน่วยประสานงานระหว่างคณะกับชุมชน 3.6 ประเมินผลการดำเนินงานทุก กิจกรรมย่อยและประเมินผลการดำเนิน โครงการภาพรวม

① เก็บรวบรวมข้อมูล	➡	② จัดทำแผนบริการวิชาการ	➡	③ นำแผนบริการวิชาการสู่การปฏิบัติ
				3.7 ติดตามผลความสำเร็จของโครงการโดยจัดโครงการ “บริการวิชาการแก่ชุมชน” เพื่อให้ความช่วยเหลือต่อเนื่องให้ชุมชนเข้มแข็ง

3.ชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน ผลการดำเนินงาน

จากผลการดำเนินงานด้านบริการแก่ชุมชน ปีงบประมาณ 2560 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2559 – 30 กันยายน 2560 นั้น พบว่า มีโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ที่อยู่ในปีการศึกษา 2559 (1 สิงหาคม 2559-31 พฤษภาคม 2560) ที่ได้ดำเนินการแล้วทำให้ชุมชนที่ได้รับการพัฒนา มีความเข้มแข็ง และมีหลักฐานปรากฏชัดเจน ณ ปัจจุบันดังต่อไปนี้

ที่	โครงการ	ชุมชนที่ได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็ง	หลักฐานที่ปรากฏชัดเจน ณ ปัจจุบัน
1.	โครงการยกระดับผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) (งบภายนอก) จากกระทรวงวิทย์ฯ	- การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ - ออกแบบผลิตภัณฑ์ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย - มีการนำวัสดุจากธรรมชาติมาประยุกต์ใช้กับผลิตภัณฑ์ และพัฒนาด้วยวิธีการใหม่เพื่อสร้างความแปลกใหม่ของผลิตภัณฑ์ - มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เหนียวคงทน และปราศจากเชื้อรา	นางเพ็ญศรี ฉะอ้อนชม ได้นำองค์ความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยแปรรูปผักตบชวาจากวิธีการสานผักตบชวาให้เป็นของใช้ประเภทต่างๆ เปลี่ยนรูปแบบวิธีการแปรรูปผลิตภัณฑ์ เพื่อพัฒนาสินค้าให้มีความแตกต่างจากตลาด ด้วยวิธีการตามแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ทำให้ได้ผลิตภัณฑ์ กระเป๋าตบแปะ ไม่ก่กวาด ปิดเงินปิดทองปิดโชคปิดลาภและกล่องใส่ของเอนกประสงค์ ซึ่งในปัจจุบันได้รับความนิยมเป็นที่ตอบรับของตลาดมากเนื่องจากเป็นรูปแบบใหม่แตกต่างจากการสานผักตบแบบเดิมๆ จึงทำให้มีการออกบูธ ตามงานต่างๆ มากขึ้นและขายตามตลาดน้ำลำพญา จังหวัดนครปฐม และขายหน้าร้านตนเอง (มทรก-3.1-3-01)
2	โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาหมู่บ้าน UTK ชุมชนในคลองบางปลากด (งบรายจ่ายอื่น)		
	2.1 กิจกรรมการเสริมทักษะวิชาชีพการประกอบอาหารจากใบขลู่	เนื่องจากชุมชนมีใบขลู่จำนวนมากไม่ได้ใช้ประโยชน์ ต้องการให้มหาวิทยาลัยถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับวิธีการแปรรูปอาหารที่มี	กลุ่มแม่บ้านชุมชนในคลองบางปลากด มีการทำหมุย และทอดมันจากใบขลู่ เพื่อจำหน่ายอยู่ในปัจจุบัน (มทรก-3.1-3-02)

ที่	โครงการ	ชุมชนที่ได้รับการพัฒนา และมีความเข้มแข็ง	หลักฐานที่ปรากฏชัดเจน ณ ปัจจุบัน
	2.2 ถ่ายทอดเทคโนโลยี จากผลงานวิจัยเพื่อ สร้างมูลค่าเพิ่มของ วัตถุดิบในท้องถิ่น	ส่วนผสมของไบโกลู คณะเทคโนโลยี คหกรรมศาสตร์จึงถ่ายทอดวิธีการทำหมยอ ไบโกลู ทอดมันไบโกลู ใส่อั่วไบโกลู และ ไส้กรอกไบโกลู เป็นต้น เนื่องจากชุมชนมีไบโกลู และเหงือกปลา หมอจำนวนมากไม่มีประโยชน์จึงต้องการ ให้มหาวิทยาลัยช่วยพัฒนาผลิตภัณฑ์จาก ไบโกลู และเหงือกปลาหมอ คณะ วิทยาศาสตร์ได้นำองค์ความรู้จาก ผลงานวิจัยเกี่ยวกับการสกัดสารต้านอนุมูล อิสระจากสมุนไพรไทยเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ สปา โดยได้สอนการทำสบู่ โลชั่นสบู่มะนาว จากไบโกลู และโลชั่น สบู่เหลวจากเหงือก ปลาหมอ ให้กับชุมชน	ผู้ผ่านการอบรม ได้มีการ พัฒนาสบู่ สบู่เหลว และโลชั่น ออกวางจำหน่ายที่ตลาดน้ำวัด ใหญ่ ตำบลในคลองบาง ปลากด อำเภอมะนัง เจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ ทุกวันอาทิตย์ทำให้เกิดรายได้ ในครัวเรือนเพิ่มมากขึ้น (มทปรก-3.1-3-03)

4.ชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ผลการดำเนินงาน

จากการจัดกิจกรรมโครงการบริการวิชาการในปีการศึกษา 2559 มีชุมชนที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
และชุมชนมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเช่นกัน มีดังต่อไปนี้

- ชุมชนตำบลย่านรี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ปี	โครงการ/กิจกรรม	ชุมชนได้รับ	ชุมชนมีการพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง
2559	โครงการของปี 59 โครงการ “พัฒนาและ สร้างผู้ประกอบการ โดยใช้ความรู้ใน สถาบันอุดมศึกษาเป็น ฐาน (ทักษะการ ประกอบอาชีพ เบื้องต้น)” ธุรกิจการเลี้ยงกบ ในกระชังบกและการ แปรรูป มีการให้ ความรู้เกี่ยวกับค่าของ น้ำที่เหมาะสมกับการ เลี้ยงกบ ในสภาพน้ำ	สิ่งที่ได้ - ได้วิธีการเลี้ยงกบในกระชัง - วิธีการรักษาแหล่งน้ำในพื้นที่เลี้ยงกบ - การแปรรูปน้ำพริกกบ - การตลาด/การขาย แบรินด์	ณ ปัจจุบันมีคนในชุมชน ตำบลย่านรี อำเภอกบินทร์ บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ได้มี การนำองค์ความรู้จากการ เลี้ยงกบ และการวัดสภาพน้ำ ไปใช้ในการเลี้ยงกบเพื่อขาย ในเชิงพาณิชย์ได้อย่าง เหมาะสม ทำให้ได้กบที่มี คุณภาพมากขึ้น และได้ราคา ขายที่สูงขึ้น

ปี	โครงการ/กิจกรรม	ชุมชนได้รับ	ชุมชนมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
	ต่างๆ รวมถึงการแปรรูปกะป็นเพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าให้กับชุมชน (มทรก-3.1-4-01)		
2560	โครงการของปี 60 โครงการ “พัฒนาและสร้างผู้ประกอบการโดยใช้ความรู้ในสถาบันอุดมศึกษาเป็นฐาน (ทักษะการประกอบอาชีพเบื้องต้น)” ธุรกิจหัตถกรรมจากหญ้าแฝก มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการปลูกหญ้าแฝก การรักษาแหล่งน้ำในพื้นที่ปลูกหญ้าแฝก การแปรรูปผลิตภัณฑ์จากหญ้าแฝก อาทิเช่น การทำไม้กวาด การทำของที่ระลึกและการทำเครื่องประดับเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับชุมชน (มทรก-3.1-4-02)	สิ่งที่ได้ - วิธีการปลูกหญ้าแฝกที่ถูกต้องวิธี - การรักษาแหล่งน้ำในพื้นที่ปลูกหญ้าแฝก - ผลิตภัณฑ์ใหม่จากหญ้าแฝก คือ ไม้กวาดจากหญ้าแฝก	ณ ปัจจุบันมีชาวบ้านตำบลย่านรี อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรีปลูกหญ้าแฝกเชิงพาณิชย์เพิ่มมากขึ้น เพราะมีตลาดหญ้าแฝกที่รองรับจำนวนหญ้าแฝกชุมชนปลูกได้ อาทิเช่น ส่งออกไปยังพม่า ส่งออกเพื่อทำถนนทางหลวง ใช้แทนหินเพื่อลดต้นทุนในการทำถนน เป็นต้น (มทรก-3.1-4-03)

- จากการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องของชุมชน ส่งผลให้ ชุมชนมีคุณภาพชีวิตดีขึ้น มีอาชีพ/มีรายได้

5.สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์การเป้าหมาย

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชน สรุปได้ดังนี้

ความร่วมมือหน่วยงาน ภายนอก	ความร่วมมือ	ผลที่เกิด
อบต.ในคลองบางปลากด	โครงการบริการ วิชาการเพื่อพัฒนา หมู่บ้าน UTK	มหาวิทยาลัยได้มีความร่วมมือเพื่อสร้างเครือข่ายกับ อบต. ในคลองบางปลากด ตั้งแต่วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เป็นต้นมา โดยมีกิจกรรมที่ทำร่วมกันดังต่อไปนี้ 1. ประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำแผนการจัดโครงการร่วมกัน 2. ดำเนินโครงการและส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนได้รับ การพัฒนาในด้านต่างๆ ระหว่างวันที่ 17 มี.ค. ถึง 30 พ.ค. 60 เช่น - ด้านการพัฒนา/ยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชน - ด้านพลังงานทดแทน - ด้านการศึกษา - ด้านการท่องเที่ยว - ด้านสิ่งแวดล้อม - ด้านการตลาด - ด้านอื่นๆ 3. สรุปผลการจัดโครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนา หมู่บ้าน UTK ร่วมกันเพื่อประเมินผลประโยชน์และ ผลกระทบมีข้อสรุปดังนี้ 1) กลุ่มแม่บ้านได้รับผลประโยชน์และผลกระทบ ในทางที่ดีต่อการดำรงอาชีพโดยมีการนำองค์ความรู้จากการ แปรรูปหมุยอ และ การทำทอดมันจาก ใบขลุ่ยไปใช้ในการทำ ผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่ายให้กับชุมชน ณ ตลาดน้ำวัดใหญ่ 2) ผู้นำชุมชนมีความต้องการทำความร่วมมือ (MOU) กับมหาวิทยาลัยเพื่อสร้างเครือข่ายทางวิชาการใน การพัฒนาชุมชนร่วมกัน 4. ส่งเสริม/สนับสนุนร่วมกันเพื่อจัดทำโครงการบริการ วิชาการเพื่อพัฒนาหมู่บ้าน UTK ต่อเนื่องในปี 2561 ต่อไป (มทรก-3.1-5-01)

ความร่วมมือหน่วยงาน ภายนอก	ความร่วมมือ	ผลที่เกิด
กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	โครงการเพื่อยกระดับ ผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลหนึ่ง ผลิตภัณฑ์ (OTOP) ในกลุ่มผ้า เครื่องแต่งกาย ของใช้ เครื่องประดับ ในเขตภาค กลางและภาคใต้	มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนให้นำ องค์ความรู้ของมหาวิทยาลัย เพื่อทำการจ้างที่ ปรึกษาให้พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่กับชุมชน หนึ่ง ตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) ประเภทต่างๆ ได้แก่ ผ้าและเครื่องแต่งกาย ของใช้ ของตกแต่ง และของที่ระลึก ของพื้นที่ภาคกลางและภาคใต้ จำนวน 10 กลุ่ม OTOP ประกอบด้วย 1) กลุ่มเรือนภาวดี 2) กลุ่มเครื่องหอมอุษาพลอรিস 3) กลุ่มดินไทยไม้มงคล 4) ผลิตภัณฑ์จักสาน ผักตบชวา 5) กลุ่มลูกยอขัดผิวบ้านพุทธรักษา 6) ศูนย์ศิลปินโอบอปป้ามัดหมี่ 7) กลุ่มแม่บ้าน ทหารเรือชลบุรี “พัฒน์นาวิ” 8) กลุ่มผ้าปัก ต้นมือ (U-THONG QUILTS) 9) กลุ่มสตรีสัมพันธ์ และ 10) กลุ่มควนขันบาติก โดยได้ให้ความรู้ใน การจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบพร้อมทั้งถ่ายทอด เทคโนโลยี และนวัตกรรมในการทำผลิตภัณฑ์ ตามผลิตภัณฑ์ต้นแบบ รวมทั้งให้คำปรึกษาเชิงลึก เพื่อให้ผู้ประกอบการ OTOP สามารถผลิต ผลิตภัณฑ์ OTOP ตามผลิตภัณฑ์ต้นแบบได้ซึ่ง สามารถสร้างรายได้ให้กับกลุ่ม OTOP ได้ใน อนาคต (มทรก-3.1-5-02)
สกอ. (สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา)	โครงการมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง	มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุน โครงการมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง (มทรก-3.1-5-03) จาก สกอ. ผ่านกลุ่มเครือข่ายภาคกลางตอนล่าง เพื่อนำความรู้ความเชี่ยวชาญและศักยภาพของ มหาวิทยาลัยไปส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนเพื่อ สร้างความเข้มแข็งทางวิชาการให้กับโรงเรียนที่อยู่ ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตภาคกลาง ตอนล่าง จำนวน 10 โรงเรียน ได้แก่ 1) โรงเรียน สตรีศรีสุริโยทัย 2) โรงเรียนยานนาวา 3) โรงเรียน บ้านสวนหลวง 4) โรงเรียนวัดใหม่หนองพะอง 5) โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า สมุทรปราการ 6) โรงเรียนยานนาเวศวิทยาคม 7) โรงเรียนนนทรีวิทยา 8) โรงเรียนมัธยมวัดธาตุทอง 9) โรงเรียนสตรีวัดอัปสรสวรรค์ และ 10) โรงเรียน ป้อมนาคราชสวาทยานนท์

ความร่วมมือหน่วยงาน ภายนอก	ความร่วมมือ	ผลที่เกิด																															
สกอ. (สำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา)	โครงการมหาวิทยาลัยพี่ เลี้ยง	โดยจัดอบรมในด้านต่างๆ ดังนี้																															
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>โรงเรียน</th><th>กิจกรรม</th><th>การดำเนินงาน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>สตรีศรีสุริโย ทัย</td><td>กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้</td><td>15 พ.ค. 60 (เทคโนโลยี คหกรรมศาสตร์)</td></tr> <tr> <td>วัดยานนาวา</td><td>กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้</td><td>15 พ.ค. 60 (เทคโนโลยี คหกรรมศาสตร์)</td></tr> <tr> <td>บ้านสวนหลวง</td><td>การพัฒนาศักยภาพครู</td><td>5,9,14 มิย.60 (ค รุ ศ า ส ต ร์ อุตสาหกรรม)</td></tr> <tr> <td>วัดใหม่หนอง พะอง</td><td>การพัฒนาศักยภาพครู</td><td>7,12,16 มิย.60 (ค รุ ศ า ส ต ร์ อุตสาหกรรม)</td></tr> <tr> <td>เตรียม อุดมศึกษา น้อมเกล้า สมุทรปราการ</td><td>กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้</td><td>22-26 พ.ค. 60 (บริหารธุรกิจ)</td></tr> <tr> <td>ยานนาวา วิทยาคม</td><td>กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้</td><td>11,18,25 กค. 60 1,8,22,29 ส.ค. 60 (อุตสาหกรรมสิ่ง ทอ)</td></tr> <tr> <td>นนทรีวิทยา</td><td>กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้</td><td>27-31 มีค. 60 (ศิลปศาสตร์)</td></tr> <tr> <td>มัธยมวัดธาตุ ทอง</td><td>การจัดการเรียนการ สอนเพิ่มเติมใน สถานศึกษา</td><td>18 สค. 60 (วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี)</td></tr> <tr> <td>สตรีวัดอัมพร สวรรค์</td><td>การจัดการเรียนการ สอนเพิ่มเติมใน สถานศึกษา และ การ พัฒนาศักยภาพครู</td><td>5 สค. 60 (วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี)</td></tr> <tr> <td>ป้อมนาคราช สวทยานนท์</td><td>การจัดการเรียนการ สอนเพิ่มเติมใน สถานศึกษา และ การ พัฒนาศักยภาพครู</td><td>29 กค. 60 (วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี)</td></tr> </tbody> </table>	โรงเรียน	กิจกรรม	การดำเนินงาน	สตรีศรีสุริโย ทัย	กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้	15 พ.ค. 60 (เทคโนโลยี คหกรรมศาสตร์)	วัดยานนาวา	กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้	15 พ.ค. 60 (เทคโนโลยี คหกรรมศาสตร์)	บ้านสวนหลวง	การพัฒนาศักยภาพครู	5,9,14 มิย.60 (ค รุ ศ า ส ต ร์ อุตสาหกรรม)	วัดใหม่หนอง พะอง	การพัฒนาศักยภาพครู	7,12,16 มิย.60 (ค รุ ศ า ส ต ร์ อุตสาหกรรม)	เตรียม อุดมศึกษา น้อมเกล้า สมุทรปราการ	กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้	22-26 พ.ค. 60 (บริหารธุรกิจ)	ยานนาวา วิทยาคม	กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้	11,18,25 กค. 60 1,8,22,29 ส.ค. 60 (อุตสาหกรรมสิ่ง ทอ)	นนทรีวิทยา	กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้	27-31 มีค. 60 (ศิลปศาสตร์)	มัธยมวัดธาตุ ทอง	การจัดการเรียนการ สอนเพิ่มเติมใน สถานศึกษา	18 สค. 60 (วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี)	สตรีวัดอัมพร สวรรค์	การจัดการเรียนการ สอนเพิ่มเติมใน สถานศึกษา และ การ พัฒนาศักยภาพครู	5 สค. 60 (วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี)	ป้อมนาคราช สวทยานนท์
โรงเรียน	กิจกรรม	การดำเนินงาน																															
สตรีศรีสุริโย ทัย	กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้	15 พ.ค. 60 (เทคโนโลยี คหกรรมศาสตร์)																															
วัดยานนาวา	กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้	15 พ.ค. 60 (เทคโนโลยี คหกรรมศาสตร์)																															
บ้านสวนหลวง	การพัฒนาศักยภาพครู	5,9,14 มิย.60 (ค รุ ศ า ส ต ร์ อุตสาหกรรม)																															
วัดใหม่หนอง พะอง	การพัฒนาศักยภาพครู	7,12,16 มิย.60 (ค รุ ศ า ส ต ร์ อุตสาหกรรม)																															
เตรียม อุดมศึกษา น้อมเกล้า สมุทรปราการ	กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้	22-26 พ.ค. 60 (บริหารธุรกิจ)																															
ยานนาวา วิทยาคม	กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้	11,18,25 กค. 60 1,8,22,29 ส.ค. 60 (อุตสาหกรรมสิ่ง ทอ)																															
นนทรีวิทยา	กิจกรรมที่สอดคล้อง กับนโยบายลดเวลา เรียนเพิ่มเวลารู้	27-31 มีค. 60 (ศิลปศาสตร์)																															
มัธยมวัดธาตุ ทอง	การจัดการเรียนการ สอนเพิ่มเติมใน สถานศึกษา	18 สค. 60 (วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี)																															
สตรีวัดอัมพร สวรรค์	การจัดการเรียนการ สอนเพิ่มเติมใน สถานศึกษา และ การ พัฒนาศักยภาพครู	5 สค. 60 (วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี)																															
ป้อมนาคราช สวทยานนท์	การจัดการเรียนการ สอนเพิ่มเติมใน สถานศึกษา และ การ พัฒนาศักยภาพครู	29 กค. 60 (วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี)																															

6.ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการสู่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2558 อาจารย์ในมหาวิทยาลัยมีจำนวนทั้งสิ้น 571 คน ร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมด คือ จำนวน 29 คน จากการจัดโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ปรากฏว่า มีอาจารย์จากคณะต่างๆ จำนวน 7 คณะ เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 84 คน คิดเป็นร้อยละ 14.71 (มทรก-3.1-6-01) ปรากฏดังต่อไปนี้

ที่	คณะ	จำนวนอาจารย์ทั้งหมด	เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละ
1	เทคโนโลยีคหกรรม	74.5	10	13.42
2	วิศวกรรมศาสตร์	83	6	7.23
3	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	36	8	22.22
4	ศิลปศาสตร์	110.5	9	8.14
5	อุตสาหกรรมสิ่งทอ	32	2	6.25
6	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	127	42	33.07
7	บริหารธุรกิจ	108	7	6.48
	รวม 7 คณะ	571	84	14.71

สรุปผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
6 ข้อ	5 คะแนน	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

- มทรก-3.1-1-01 แผนยุทธศาสตร์การบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2560 – 2564
- มทรก-3.1-1-02 โครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาหมู่บ้าน UTK ปีงบประมาณ 2560
- มทรก-3.1-1-03 บันทึกข้อความเชิญประชุมโครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาหมู่บ้าน UTK
- มทรก-3.1-1-04 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาหมู่บ้าน UTK
- มทรก-3.1-1-05 รายงานการประชุม ณ อบต. ในคลองบางปลากด
- มทรก-3.1-2-01 แผนบริการวิชาการประจำปี 2560
- มทรก-3.1.3-01 แบบติดตามโครงการยกระดับผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)
- มทรก-3.1.3-02 แบบติดตามกิจกรรมเสริมทักษะวิชาชีพการประกอบอาหารจากใบขลุ่ย

9. มทรก-3.1.3-03 แบบติดตามกิจกรรมถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของวัตถุดิบในท้องถิ่น
10. มทรก-3.1-4-01 โครงการ “พัฒนาและสร้างผู้ประกอบการ โดยใช้ความรู้ในสถาบันอุดมศึกษาเป็นฐาน (ทักษะการประกอบอาชีพเบื้องต้น)” ธุรกิจการเลี้ยงกบในกระชังบกและการแปรรูป
11. มทรก-3.1-4-02 โครงการ “พัฒนาและสร้างผู้ประกอบการ โดยใช้ความรู้ในสถาบันอุดมศึกษาเป็นฐาน (ทักษะการประกอบอาชีพเบื้องต้น)” ธุรกิจหัตถกรรมจากหญ้าแฝก
12. มทรก-3.1-4-03 แบบติดตามธุรกิจหัตถกรรมจากหญ้าแฝก
13. มทรก-3.1-5-01 หนังสือขอขอบคุณจาก อบต.ในคลองบางปลากด
14. มทรก-3.1-5-02 ข้อเสนอโครงการร่วมกับกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
15. มทรก-3.1-5-03 โครงการมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง
16. มทรก-3.1-6-01 สรุปจำนวนอาจารย์โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน

การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาขององค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

จุดเด่น

1. มหาวิทยาลัยมีโครงการที่เกิดจากการบูรณาการองค์ความรู้ของคณะทั้ง 7 คณะ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนอย่างต่อเนื่อง
2. มหาวิทยาลัยมีองค์กรเครือข่ายภายนอกที่มีความเข้มแข็งเพื่อบริการวิชาการสู่ชุมชน

จุดที่ควรพัฒนา

1. มหาวิทยาลัยควรมีการสนับสนุนส่งเสริมให้มีเวทีในการนำเสนอผลงานวิชาการจากการบริการวิชาการและการจัดแสดงผลงานเพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย ด้านการช่วยเหลือสังคม/ชุมชน

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ				
ตัวบ่งชี้ 5.1.1 การพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ				
1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบันและได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 – 2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551 – 2554) 2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน 3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม 4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี 5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ 6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา 7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา 8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี				
เกณฑ์การประเมิน				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2-3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4-5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6-7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบันและได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 – 2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555 – 2559)

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ.2560-พ.ศ.2564 (สวพ-5.1.1-1-01) โดยคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (สวพ-5.1.1-1-02) ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย ผ่านการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายงานภายในมหาวิทยาลัย ด้วยการทำเอกสารขอความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนยุทธศาสตร์

5 ปี ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.1-1-03) และได้นำข้อเสนอแนะที่ได้มาปรับแผนยุทธศาสตร์ให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น และได้ทำการเสนอแผนยุทธศาสตร์เข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2559 (สวพ-5.1.1-1-04 และ สวพ-5.1.1-1-05) เพื่อรับฟังความคิดเห็นและนำข้อเสนอแนะที่ได้จากการประชุมนำไปปรับแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งแผนยุทธศาสตร์นี้เป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 - 2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 - 2559) (สวพ-5.1.1-1-06)

2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน

ผลการดำเนินงาน

มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2560 - 2564 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ไปสู่ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย (สวพ-5.1.1-2-01) โดยจัดส่งเอกสารประเด็นยุทธศาสตร์ที่ประกอบไปด้วยเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ/กิจกรรม ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเพื่อให้ได้รับทราบถึงแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.1-2-02)) ถ่ายทอดแผนดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.1-2-03)

3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการแปลงแผนยุทธศาสตร์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2560 ตามพันธกิจของสถาบันฯ คือ การวิจัย และการบริการทางวิชาการ โดยคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564 และแผนปฏิบัติการของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.1-3-01) โดยมอบหมายให้รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายบริหาร จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2560 (สวพ-5.1.1-3-02) และนำเสนอต่ออธิการบดี (สวพ-5.1.1-3-03)

4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการกำหนดตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ ไว้ในแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564 (อ้างอิง สวพ-5.1.1-1-01) และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2560 (อ้างอิง สวพ-5.1.1-3-02) เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี

5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2560 ตามพันธกิจของสถาบัน คือ การวิจัย และการบริการทางวิชาการ โดยรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2560 ส่งไปที่กองนโยบายและแผนเมื่อเสร็จสิ้นแต่ละโครงการ และได้จัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการประจำปี 2560 (สวพ-5.1.1-5-01)

6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี 2560 ปีละ 2 ครั้ง (สวพ-5.1.1-6-01) และจะทำการรายงานต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาต้นเดือนตุลาคม 2560

7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2560 (สวพ-5.1.1-7-01) และทำการวิเคราะห์ผลการประเมินการดำเนินงาน ประจำปี 2560 โดยคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ (สวพ-5.1.1-7-02) เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2561 (เนื่องจากวันที่รับการตรวจ 31 สค. 60 เป็นวันที่ยังไม่สิ้นปีงบประมาณ จึงยังไม่ได้มีการนำผลการประเมินรายงานต่อคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา)

8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา โดยคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ ได้นำผลผลการวิเคราะห์ไปประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2561 (สวพ-5.1.1-8-01 และ สวพ-5.1.1-8-02)

สรุปผลการดำเนินงาน ตัวบ่งชี้ 5.1.1 การพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
8 ข้อ	5 คะแนน	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 5.1.1 การพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

1. สวพ-5.1.1-1-01 แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
2. สวพ-5.1.1-1-02 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564 และแผนปฏิบัติการประจำปีของสถาบันวิจัยและพัฒนา
3. สวพ-5.1.1-1-03 บันทึกขอความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนยุทธศาสตร์ถึงหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย
4. สวพ-5.1.1-1-04 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2559
5. สวพ-5.1.1-1-05 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 5 ตุลาคม 2559
6. สวพ-5.1.1-1-06 ตารางแสดงความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564
7. สวพ-5.1.1-2-01 บันทึกส่งประเด็นยุทธศาสตร์ให้หน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย
8. สวพ-5.1.1-2-02 เอกสารประเด็นยุทธศาสตร์
9. สวพ-5.1.1-2-03 การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพผ่านทางเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
10. สวพ-5.1.1-3-01 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ สถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 13 ตุลาคม 2559
11. สวพ-5.1.1-3-02 แผนปฏิบัติการประจำปี 2560
12. สวพ-5.1.1-3-03 บันทึกเสนอแผนปฏิบัติการประจำปี 2560 ต่ออธิการบดี
13. สวพ-5.1.1-5-01 เล่มรายงานผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ 2560
14. สวพ-5.1.1-6-01 รายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2560
15. สวพ 5.1.1-7-01 รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์ ประจำปี 2560
16. สวพ 5.1.1-8-01 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการสถาบันวิจัยและพัฒนา วันที่ 29 สิงหาคม 2560
17. สวพ 5.1.1-8-02 แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ.2561 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ				
ตัวบ่งชี้ 5.1.3 ระบบบริหารความเสี่ยง ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ				
1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน 2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของสถาบัน ตัวอย่างเช่น - ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่) - ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน - ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงานระบบประกันคุณภาพ - ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร - ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก - อื่น ๆ ตามบริบทของสถาบัน 3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2 4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน 5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 6. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป				
เกณฑ์การประเมิน				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

ผลการดำเนินงาน

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.3-1-01) โดยมีหน้าที่กำหนดนโยบาย จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง กำหนด วัตถุประสงค์ ระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง บริหาร/จัดการความเสี่ยง การรายงาน การติดตามผลและทบทวน

2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของสถาบัน ตัวอย่างเช่น

- ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)
- ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน
- ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ
- ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร
- ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
- อื่น ๆ ตามบริบทของสถาบัน

ผลการดำเนินงาน

มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประชุมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (สวพ-5.1.3-2-01) โดยวิเคราะห์ระบุความเสี่ยงจากปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ทั้งหมด 3 ด้านตามบริบทของมหาวิทยาลัย ได้แก่

1. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร สถานที่) จำนวน 2 ประเด็น คือ
 - 1.1 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด
 - 1.2 จำนวนเงินสนับสนุนงบประมาณเงินรายได้ลดลง
2. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ จำนวน 8 ประเด็น คือ
 - จำนวนนักวิจัยหน้าใหม่ลดลง
 - ข้อเสนอโครงการวิจัยไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การวิจัยและนโยบายของรัฐบาล
 - กฎระเบียบว่าด้วยการอุดหนุนวิจัยขาดการปรับปรุง
 - งานวิจัยไม่เสร็จตามเวลาที่กำหนด
 - บุคลากรฝ่ายงานวิจัยของสถาบันวิจัยและพัฒนา มีจำนวนน้อย
 - ขาดหน่วยวิจัย/ห้องปฏิบัติการวิจัย
 - เกิดการคัดลอกผลงานการวิจัย และไม่สอดคล้องกับผลการวิจัย
 - นักวิจัยขาดประสบการณ์ในการทำวิจัย
3. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก จำนวน 3 ประเด็น คือ
 - ระยะเวลาของการประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้กับนักวิจัยรับทราบและดำเนินการน้อยไป (ตั้งแต่วันรับหนังสือจนถึงวันตอบกลับไปยังหน่วยงานภายนอก)
 - ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยยังไม่นำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติ
 - การตีพิมพ์เผยแพร่ในการประชุมวิชาการไม่ตรงตามสาขาวิชา

ซึ่งสถาบันวิจัยและพัฒนาได้วิเคราะห์ระบุความเสี่ยงจากปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ของสถาบันวิจัยและพัฒนาตามบริบทของมหาวิทยาลัย ทั้งหมด 2 ประเด็นที่มีความเสี่ยงสูงสุด ได้แก่ (สวพ-5.1.3-2-02)

1. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร สถานที่) ประเด็น: จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด
2. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก ประเด็น: ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยยังไม่นำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติ

3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ ในข้อ 2

ผลการดำเนินงาน

มีการประเมินโอกาสโดยใช้เกณฑ์ประเมินโอกาสที่จะเกิด 5 ระดับ และเกณฑ์ประเมินผลกระทบความเสียหาย 5 ระดับ แล้วนำความเสี่ยงทั้งหมด 13 ประเด็นมาวิเคราะห์และระบุในตารางความเสียหายตามตำแหน่ง โดยนำความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากสีแดง มาทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2560 ซึ่งได้ความเสี่ยงทั้งหมด 2 ประเด็น คือ 1.จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด และ 2. ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยยังไม่นำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติ (สวพ-5.1.3-3-01)

4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน

ผลการดำเนินงาน

มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยนำความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากและสูง มาทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2560 มีความเสี่ยงทั้งหมด 2 ประเด็น คือ 1.จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด และ 2. ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยยังไม่นำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติ (สวพ-5.1.3-4-01) ซึ่งมีการดำเนินการตามแผน โดยการจัดโครงการ ศึกษาดูงานชุมชนเพื่อค้นหาโจทย์วิจัย ณ วิสาหกิจชุมชนเกษตรสวนนอก อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม และโครงการศึกษาดูงานชุมชนบ้านผาปกเพื่อค้นหาโจทย์วิจัย ณ กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร บ้านผาปก อ.สวนผึ้ง จ.ราชบุรี (สวพ-5.1.3-4-02)

5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ผลการดำเนินงาน

มีการติดตามผลและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน โดยการสอบถามไปยังคณะต่างๆ ถึง ประเด็น ความเสี่ยง 2 ประเด็นดังนี้

1. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด ภาพรวมในปี 2560

เงินงบประมาณปี 2560

งบประมาณ	สายวิทย์ฯ	สายสังคมฯ
เงินรายได้	4,743,600	460,000
เงินแผ่นดิน	11,285,900	200,000
เงินภายนอก	1,201,054	64,545
รวม	17,230,554	724,545

เงินสนับสนุนงานวิจัยคิดต่อจำนวนอาจารย์

559 คน (สายวิทย์ 358 คนและสายสังคม 201 คน)

- สายวิทย์ฯ48,130.04.....บาท/คน

- สายสังคม 3,604.70.....บาท/คน

เงินงบประมาณปี 2559

งบประมาณ	สายวิทย์ฯ	สายสังคมฯ
เงินรายได้	4,267,000	1,073,700
เงินแผ่นดิน	8,575,000	460,000
เงินภายนอก	7,309,266	630,000
รวม	20,151,266	2,163,700

เงินสนับสนุนงานวิจัยคิดต่อจำนวนอาจารย์

597 คน (สายวิทย์ 372 คนและสายสังคม 225คน)

- สายวิทย์ฯ54,170.06.....บาท/คน

- สายสังคม 9,616.44.....บาท/คน

เงินงบประมาณปี 2558

งบประมาณ	สายวิทย์ฯ	สายสังคมฯ
เงินรายได้	3,606,780	1,375,000
เงินแผ่นดิน	8,415,300	765,000
เงินภายนอก	850,000	300,000
รวม	12,872,080	2,440,000

เงินสนับสนุนงานวิจัยคิดต่อจำนวนอาจารย์ 588 คน (สายวิทย์ 434 คนและสายสังคม 154 คน)

- สายวิทย์ฯ29,659.17.....บาท/คน

สายสังคม 15,844.15.....บาท/คน

จากจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย ปี 2558 – 2560 จะเห็นได้ว่า จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยสายสังคมต่ออาจารย์ ผลออกมาแล้วยังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด คือ สายวิทย์ฯ 60,000 บาท/คน สายสังคมฯ 25,000 บาท/คน เนื่องจากนักวิจัยไม่เห็นความจำเป็นในการทำวิจัย จึงทำให้เงินสนับสนุนของนักวิจัยสายสังคมมีจำนวนน้อยกว่าเกณฑ์ เมื่อทำการประเมินผลแล้วประเด็นความเสี่ยงนี้ยังคงความเสี่ยงอยู่ในปีถัดไป

2. ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยยังไม่นำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติ จากผลการดำเนินงาน สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดโครงการศึกษาดูงานชุมชนเพื่อค้นหาโจทย์วิจัย ณ วิสาหกิจชุมชนเกษตรสวนนอก อำเภอบาคนที จังหวัดสมุทรสงคราม โดยได้นำนักวิจัยจำนวน 20 คน ลงชุมชนเพื่อค้นหาโจทย์วิจัยเพื่อขอรับงบประมาณในปี 2561 และยังได้จัดโครงการศึกษาดูงานชุมชนบ้านผาปกเพื่อค้นหาโจทย์วิจัย ณ กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร บ้านผาปก อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี โดยได้นำผลงานวิจัย จำนวน 3 โครงการกลับคืนสู่ชุมชน ได้แก่

1. ระบบการปรับปรุงคุณภาพน้ำอุปโภคสำหรับกลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร บ้านผาปก
2. การศึกษารูปแบบ แบบตัดและวัสดุสำหรับผลิตกระเป๋าทะลิก อำเภอสวนผึ้ง เพื่อพัฒนารูปแบบด้านประโยชน์การใช้งานและมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์

3. การจัดการสายโซ่ความเย็น และการประยุกต์ใช้สภาพแวดล้อมบรรยากาศต่อคุณภาพและการยืดอายุการเก็บรักษาผักกูดบริโภคสด

จากจำนวนการจัดโครงการ 2 โครงการทำให้ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเป็นที่รู้จักของชุมชน และได้นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์จริงในชุมชน ทำให้สามารถควบคุมความเสี่ยงในข้อนี้ได้ แต่ยังมี การนำไปใช้ประโยชน์น้อยอยู่ ผลประเมินความเสี่ยงประเด็นนี้ยังคงความเสี่ยงอยู่ในปีถัดไป (สวพ-5.1.3-5-01) และจะนำผลการประเมินความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาพิจารณา ในวันที่ 26 กันยายน 2560 (ซึ่งยังไม่ถึงวันประชุมเพราะวันตรวจประเมินคุณภาพภายในตรงกับวันที่ 31 สค. 60)

6. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์

ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

ผลการดำเนินงาน

เนื่องจากการนำผลการประเมินความเสี่ยงต้องนำเข้าไปประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดประชุมในวันที่ 26 กันยายน 2560 จึงยังไม่สามารถนำผลการประเมินความเสี่ยงและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป แต่ด้วยผลการประเมินความเสี่ยงประจำปี 2560 และ ผลการประเมินความเสี่ยงประจำปี 2559 เป็นประเด็นเดียวกัน สถาบันวิจัยและพัฒนาจึงขอนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาครั้งที่แล้วมาใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยง ในรอบปีถัดไป ได้แก่ ประเด็นที่ 1 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด เสนอแนะว่าให้ทางสถาบันวิจัยและพัฒนาหาแหล่งทุน จากภาคเอกชน และภาคอุตสาหกรรม และส่งเสริมให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยเห็นความสำคัญของการทำวิจัยให้มากขึ้น ประเด็นที่ 2 ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยยังไม่นำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติ เสนอแนะว่าให้ทางสถาบันวิจัยและพัฒนาจัดกิจกรรมหรือโครงการนำนักวิจัยของมหาวิทยาลัยลงพื้นที่เพื่อหาแนวทางการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ให้เพิ่มมากขึ้น คณะกรรมการประเมินความเสี่ยงได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะที่ได้มาวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี 2561 (สวพ-5.1.3-6-01)

สรุปผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ 5.1.3 ระบบบริหารความเสี่ยง		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
6 ข้อ	5 คะแนน	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 5.1.3 การบริหารความเสี่ยง

- 1 สวพ-5.1.3-1-01 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
- 2 สวพ-5.1.3-2-01 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1/2559
- 3 สวพ-5.1.3-2-02 ตารางระบุเหตุการณ์และประเมินความเสี่ยง ประจำปี 2560
- 4 สวพ-5.1.3-3-01 ตารางแสดงโอกาส/ผลกระทบ/ตารางระดับความเสี่ยง ตำแหน่งความเสี่ยง การยอมรับความเสี่ยง ประจำปี 2560
- 5 สวพ-5.1.3-4-01 แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2560
- 6 สวพ-5.1.3-4-02 โครงการศึกษาดูงานชุมชนเพื่อค้นหาโจทย์วิจัย ณ วิสาหกิจชุมชนเกษตรสวนนอก อำเภอปากฉัตร จังหวัดสมุทรสงคราม และโครงการศึกษาดูงานชุมชนบ้านผาปกเพื่อค้นหาโจทย์วิจัย ณ กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรบ้านผาปก อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี
- 7 สวพ-5.1.3-5-01 รายงานผลการบริหารความเสี่ยงและการปรับปรุงการควบคุมภายใน สำหรับ วันที่ 1 ต.ค. 59 – 31 มี.ค. 60
- 8 สวพ-5.1.3-5-02 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2559 วันพุธที่ 5 ตุลาคม 2559
- 9 สวพ-5.1.3-6-01 แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2561

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	
ตัวบ่งชี้ 5.1.4 การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ระดับ สำนัก/สถาบัน ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ	
เกณฑ์มาตรฐาน 1.มีการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (ใช้การสัมภาษณ์) 2.มีการจัดทำรายงานประเมินตนเองครบทั้ง 10 ประการ	
เกณฑ์การประเมิน ดำเนินการครบ ได้ 5 ดำเนินการไม่ครบ ได้ 0	

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ดังนี้

1. หลักประสิทธิผล

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับพันธกิจ โดยจัดทำเป็นแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2560 – 2564 (อ้างอิง สวพ-5.1.1-1-01) และมีการถ่ายทอดโดยทำหนังสือให้บุคลากรเซ็นรับทราบ (อ้างอิง สวพ-5.1.1-2-01) และทำการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา www.rdi.rmutk.ac.th (อ้างอิง สวพ-5.1.1-2-02) มีการแปลงแผนยุทธศาสตร์ให้เป็นแผนปฏิบัติการประจำปี 2560 (อ้างอิง สวพ-5.1.1-3-01) ครบตามพันธกิจของสถาบันวิจัยและพัฒนา (อ้างอิง สวพ-5.1.1-1-05) มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้กำหนดไว้กับกองนโยบายและแผนเป็นรายเดือน (อ้างอิง สวพ-5.1.1-5-01)

2. หลักประสิทธิภาพ

สถาบันวิจัยและพัฒนา มี 2 พันธกิจที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ได้แก่ 1. ส่งเสริมงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มจากเทคโนโลยีเชิงสร้างสรรค์ และ 2. ส่งเสริมการบริการวิชาการเชิงสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจ โดยได้กำหนดโครงสร้างการบริหารงาน ออกเป็น 3 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายงานวิจัย ฝ่ายฝึกอบรม และฝ่ายบริหาร (สวพ-5.1.4-2-01) มีการกำหนดขั้นตอนบริหารงานวิจัย การขอทุนอุดหนุนงานวิจัย งบประมาณและเงินรายได้ (สวพ-5.1.4-2-02) มีการใช้ระบบบริหารงานวิจัยแห่งชาติ NRMS (สวพ-5.1.4-2-03) ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย UTKRMS (สวพ-5.1.4-2-04) มาใช้ในการบริหารงานวิจัย มีการจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะการทำวิจัยของบุคลากร ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิเช่น อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนโครงการวิจัย อบรมการเขียนบทความเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและระดับนานาชาติ (สวพ-5.1.4-2-05) มีการจัดเวทีให้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยเป็นประจำทุกปี (สวพ-5.1.4-2-06)

3. หลักการตอบสนอง

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานในแต่ละงานที่ชัดเจนโดยจัดทำเป็นเล่มคู่มือและแผ่นพับแจกไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สวพ-5.1.4-3-01) และมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา www.rdi.rmutk.ac.th (สวพ-5.1.4-3-02) มีการจัดทำปฏิทินการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ แจกไปยัง

คณะและหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ (สวพ-5.1.4-3-03) มีช่องทางการติดต่อสื่อสารกับทั้งภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย สามารถติดต่อได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว เช่น เว็บไซต์ (www.rdi.rmutk.ac.th) เฟสบุ๊ก (สถาบันวิจัยและพัฒนา ราชชมงคลกรุงเทพ) เป็นต้น (สวพ-5.1.4-3-04)

4. หลักการรับผิดชอบ

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการกำหนดทิศทางและแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนโดยกำหนดตัวชี้วัดเป้าหมายที่ชัดเจนไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี 2560 (อ้างอิง สวพ-5.1.1-3-03) เสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณา (อ้างอิง สวพ-5.1.1-3-04) รวมทั้งมีการกำหนดภาระงานเป็นรายบุคคล ในส่วนของผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.4-4-01) และกำหนดภาระงานเป็นรายบุคคลในส่วนของเจ้าหน้าที่สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.4-4-02)

5. หลักความโปร่งใส

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ชัดเจน ตรวจสอบได้ ตามแบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (องค์ประกอบที่ 1) (สวพ-5.1.4-5-01) และแบบข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติการของพนักงานมหาวิทยาลัย (องค์ประกอบที่ 2) (สวพ-5.1.4-5-02) โดยหากผู้รับการประเมินมีข้อสงสัยในผลการประเมินสามารถทวนสอบได้

6. หลักการมีส่วนร่วม

สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดให้มีการประชุมบุคลากรทั้งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้าร่วมวางแผนการดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ ของสถาบันฯ รวมทั้งให้ความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะเพื่อการดำเนินกิจกรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (สวพ-5.1.4-6-01)

7. หลักการกระจายอำนาจ

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการกระจายอำนาจโดยกำหนดผังองค์กร เป็น 3 ฝ่าย ได้แก่ 1) ฝ่ายงานวิจัย 2) ฝ่ายฝึกอบรม และ 3) ฝ่ายบริหาร และในแต่ละฝ่ายมีรองผู้อำนวยการเป็นผู้กำกับดูแล และมีหัวหน้าฝ่ายงาน ซึ่งสามารถตัดสินใจในระดับเบื้องต้นเพื่อให้งานคล่องตัวยิ่งขึ้น ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.4-7-01)

8. หลักนิติธรรม

มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน โดยยึดกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศต่าง ๆ เพื่อใช้ในการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่สอดคล้องกับอำนาจตามกฎหมาย ยึดหลักความเป็นธรรม ความเสมอภาคในการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงสิทธิและเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อ้างอิง สวพ-5.1.4-4-03)

9. หลักความเสมอภาค

ส่งเสริมการดำเนินงานให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้รับการปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติ โดยได้มีการจัดโครงการอบรมสมรรถนะการวิจัยในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้เพิ่มศักยภาพในการทำงานวิจัยซึ่งเป็นหนึ่งในพันธกิจของสถาบันวิจัยและพัฒนา และได้มีการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.4-9-01)

10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ

สถาบันวิจัยและพัฒนา ใช้กระบวนการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงาน ภายในได้มาจากการประชุมระดับหน่วยงานซึ่งสามารถแสดงความคิดเห็น ถ้าเป็นความเห็นที่บุคลากรส่วนใหญ่เห็นด้วยก็จะนำมาปรับใช้ในครั้งต่อไป (อ้างอิง สวพ-5.1.4-06-01) และภายนอกได้มาจากรูปผลการประเมินการจัดโครงการต่าง ๆ ของสถาบันฯ นำข้อคิดเห็นที่รวบรวมมาปรับใช้ในการจัดโครงการครั้งต่อไป

สรุปผลการดำเนินงาน ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.4 การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
ครบ 10 ประการ	5 คะแนน	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 5.1.4 การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล

1. สวพ-5.1.1-1-01 แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
2. สวพ-5.1.1-2-01 บันทึกข้อความถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
3. สวพ-5.1.1-2-02 การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ผ่านทางเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
4. สวพ-5.1.1-3-01 แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2560 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
5. สวพ-5.1.1-1-05 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ 646/2559
6. สวพ-5.1.1-5-01 รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน/รายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
7. สวพ-5.1.4-2-01 โครงสร้างการบริหารงานสถาบันวิจัยและพัฒนา
8. สวพ-5.1.4-2-02 ขั้นตอนการบริหารโครงการวิจัย
9. สวพ-5.1.4-2-03 ระบบบริหารงานวิจัยแห่งชาติ NRMS
10. สวพ-5.1.4-2-04 ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย UTKRMS
11. สวพ-5.1.4-2-05 โครงการพัฒนาสมรรถนะการทำวิจัยของบุคลากร
12. สวพ-5.1.4-2-06 เวทีการเผยแพร่ผลงานวิจัย (โครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติเชิงสร้างสรรค์ราชมงคลวิชาการ ประจำปี 2558)
13. สวพ-5.1.4-3-01 คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน
14. สวพ-5.1.4-3-02 การเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานบนเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
15. สวพ-5.1.4-3-03 ปฏิทินการดำเนินโครงการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
16. สวพ-5.1.4-3-04 ช่องทางการติดต่อสื่อสารของสถาบันวิจัยและพัฒนา
17. สวพ-5.1.4-4-01 ภาระงานรายบุคคลของผู้บริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา
18. สวพ-5.1.4-4-02 คำสั่งมอบหมายภาระงานของเจ้าหน้าที่สถาบันวิจัยและพัฒนา
19. สวพ-5.1.4-5-01 แบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของพนักงานมหาวิทยาลัย (องค์ประกอบที่ 1)
20. สวพ-5.1.4-5-02 แบบข้อตกลงการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัย (องค์ประกอบที่ 2)
21. สวพ-5.1.4-6-01 รายงานการประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา
22. สวพ-5.1.4-7-01 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ				
ตัวบ่งชี้ 5.1.5 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ ระดับ สถาบัน ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ				
เกณฑ์มาตรฐาน 1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย/ภาระกิจหลักของหน่วยงาน 2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด 4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge) 5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปการศึกษาปัจจุบันหรือปการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง				
เกณฑ์การประเมิน				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย/ภาระกิจหลักของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM) (สวพ-5.1.5-1-01) ได้กำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ (สวพ-5.1.5-1-02 , สวพ-5.1.5-1-03) ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (อ้างอิง สวพ-5.1.1-1-01) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4

การบริหารจัดการ เป้าประสงค์ ด้านพัฒนาองค์กร คือ บุคลากรของสถาบันมีสมรรถนะด้านการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการ (Functional & Managerial Competency) และได้กำหนดแผนการจัดการความรู้ เรื่อง เทคนิคการจัดการเอกสารงานจัดซื้อ - จัดจ้าง อย่างมีประสิทธิภาพ (สวพ-5.1.5-1-04)

2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการการจัดการความรู้(KM) กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะในเรื่อง เทคนิคการจัดการเอกสารงานจัดซื้อ - จัดจ้าง อย่างมีประสิทธิภาพ (อ้างอิง สวพ-5.1.5-1-03) โดยกำหนดให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ จากข้อมูลความรู้ด้านการบริการจากแหล่งต่าง ๆ (สวพ-5.1.5-2-01) และรวบรวมความรู้จากผู้ปฏิบัติงานหลักของสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งได้จากเจ้าหน้าที่พัสดุของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.5-2-02) โดยจะเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ที่เกิดจากประสบการณ์ในการทำงาน ให้กับบุคลากรในสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.5-2-03 , สวพ-5.1.5-2-04)

3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) จัดให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับบุคลากรภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา ในเรื่อง “เทคนิคการจัดการเอกสารงานจัดซื้อ - จัดจ้าง อย่างมีประสิทธิภาพ” จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2559 (สวพ-5.1.5-3-01 , สวพ-5.1.5-3-02 , สวพ-5.1.5-3-03) เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมระดมความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์เพื่อการปรับปรุงองค์ความรู้ให้สมบูรณ์มากขึ้นแล้วสรุปรายงานในที่ประชุมให้บุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาทราบเพื่อปรับแนวทางในการดำเนินการตามแผนงานของสถาบันวิจัยและพัฒนาต่อไป (สวพ-5.1.5-3-04 , สวพ-5.1.5-3-05)

4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge)

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) รวบรวมความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและ แหล่งเรียนรู้ อื่น ๆ ที่เป็นเทคนิคที่ดีมาพัฒนาการจัดการเอกสารงานจัดซื้อ - จัดจ้าง อย่างมีประสิทธิภาพ ให้มีความถูกต้องครบถ้วน ทันสมัย กระชับ เข้าใจง่าย โดยจัดทำเป็น “คู่มือเทคนิคการจัดการเอกสารงานจัดซื้อ - จัดจ้าง อย่างมีประสิทธิภาพ” (สวพ-5.1.5-4-01) เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.5-4-02) เพื่อให้ผู้สนใจสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ได้ง่าย

5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการจัดการความรู้ ได้นำผลงานการจัดการความรู้ เรื่อง เทคนิคการจัดการเอกสารงานจัดซื้อ - จัดจ้าง อย่างมีประสิทธิภาพ มาจัดแสดงและนำเสนอในกิจกรรมประกวด Show & Share การจัดการความรู้ โครงการ “ประชุมวิชาการระดับนานาชาติเชิงสร้างสรรค์ ราชชมงคลกรุงเทพวิชาการ 2560” ในวันที่ 20 กรกฎาคม 2560 ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานต่าง ๆ รับทราบและสามารถนำองค์ความรู้ดังกล่าวนำไปปฏิบัติและประยุกต์ใช้ในการทำงานของตนเองต่อไปได้ และได้ทำการประเมินผลของเทคนิคการจัดการเอกสารงานจัดซื้อ - จัดจ้าง อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิธีการจัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจ “การจัดการเอกสารงานจัดซื้อ - จัดจ้าง” ของบุคลากรในสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.5-5-01) โดยได้รวบรวมคะแนนจากแบบสอบถามจากเจ้าหน้าที่กองคลัง ส่วนงานเบิกจ่าย ที่ได้ทำการตรวจสอบเอกสารงานจัดซื้อ - จัดจ้าง ของสถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน 5 คน ได้คะแนนเฉลี่ย 4.52 ความพึงพอใจในระดับมากที่สุด มาเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดี (สวพ-5.1.5-5-02) เพื่อปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงของสถาบันวิจัยและพัฒนาและใช้ประโยชน์ได้จริงกับบุคคลอื่นต่อไป

สรุปผลการดำเนินงาน ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.5 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
5 ข้อ	5 คะแนน	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 5.1.5 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้

1. สวพ-5.1.5-1-01 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)
2. สวพ-5.1.5-1-02 หนังสือเชิญประชุมวันที่ 13 กันยายน 2559 : กำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมาย
3. สวพ-5.1.5-1-03 รายงานการประชุมวันที่ 13 กันยายน 2559
4. สวพ-5.1.5-1-04 แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) เรื่อง เทคนิคการจัดการเอกสารงานจัดซื้อ - จัดจ้าง อย่างมีประสิทธิภาพ
5. สวพ-5.1.1-1-01 แผนยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร. กรุงเทพฯ พ.ศ. 2560 – พ.ศ. 2564
6. สวพ-5.1.5-2-01 แหล่งข้อมูลที่ศึกษาเพิ่มเติม ด้านเอกสารจัดซื้อ – จัดจ้าง
7. สวพ-5.1.5-2-02 หนังสือเชิญเป็นผู้ถ่ายทอดองค์ความรู้ ผู้ปฏิบัติงานหลัก
8. สวพ-5.1.5-2-03 ข้อมูลเอกสารจากผู้ถ่ายทอดองค์ความรู้ ผู้ปฏิบัติงานหลัก
9. สวพ-5.1.5-2-04 รูปภาพกิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้จากผู้ปฏิบัติงานหลัก
10. สวพ-5.1.5-3-01 หนังสือเชิญร่วมกิจกรรมระดมความคิดเห็นระหว่างบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา
11. สวพ-5.1.5-3-02 เอกสารกิจกรรมระดมความคิดเห็นระหว่างบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา
12. สวพ-5.1.5-3-03 รูปภาพกิจกรรมระดมความคิดเห็นระหว่างบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา
13. สวพ-5.1.5-3-04 หนังสือเชิญประชุมวันที่ 8 พฤษภาคม 2560 : สรุปรายงานความคืบหน้าการจัดกิจกรรม
14. สวพ-5.1.5-3-05 รายงานการประชุมวันที่ 8 พฤษภาคม 2560
15. สวพ-5.1.5-4-01 คู่มือเทคนิคการจัดการเอกสารงานจัดซื้อ - จัดจ้าง อย่างมีประสิทธิภาพ
16. สวพ-5.1.5-4-02 รูปภาพหน้าเว็บไซต์ สวพ. Virtual RDI : Knowledge Management www.rdi.rmutk.ac.th
17. สวพ-5.1.5-5-01 แบบประเมินผลความพึงพอใจ “การจัดการเอกสารงานจัดซื้อ – จัดจ้าง” ของบุคลากรในสถาบันวิจัยและพัฒนา
18. สวพ-5.1.5-5-02 รายงานสรุปผลความพึงพอใจ “การจัดการเอกสารงานจัดซื้อ – จัดจ้าง” ของบุคลากรในสถาบันวิจัยและพัฒนา

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ				
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.6 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุน ระดับ สำนัก ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ				
เกณฑ์มาตรฐาน 1.มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์ 2.มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด 3.มีระบบการติดตามให้บุคลากรสนับสนุนนำความรู้และทักษะจากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง 4.มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสนับสนุน 5.มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน				
เกณฑ์การประเมิน				
คะแนน 1	คะแนน2	คะแนน3	คะแนน4	คะแนน5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์
ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2559 คณะกรรมการมีหน้าที่จัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีและติดตามรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร (สวพ-5.1.6-1-01) โดยประกอบไปด้วย แผนพัฒนา กรอบอัตรากำลัง แผนพัฒนานักวิจัยและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ซึ่งสถาบันวิจัยและพัฒนาได้มีการสำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากร (สวพ-5.1.6-1-02) และนำผลการสำรวจข้อมูลดังกล่าว (สวพ-5.1.6-1-03) มาวิเคราะห์และสรุปความต้องการพัฒนาบุคลากร โดยคณะกรรมการจัดทำแผน (สวพ-5.1.6-1-04) เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา พ.ศ. 2560 (สวพ-5.1.6-1-05)

2. มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้มีการกำหนดกรอบอัตรากำลังของบุคลากรเพื่อให้เพียงพอกับ ภาระงานของสถาบัน (อ้างอิง สวพ-5.1.6-01-04) มีการสรรหาบุคลากรเพิ่ม/ทดแทน ด้วยการสอบแข่งขัน โดยกระบวนการสอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัย (สวพ-5.1.6-2-01) มีการชี้แจงภาระงาน ลักษณะงานแต่ละตำแหน่ง รวมทั้งความสามารถที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน (สวพ-5.1.6-2-02) โดยการจัดทำคำสั่งมอบหมายภาระงานที่ปฏิบัติและบทบาทหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากร (สวพ-

5.1.6-2-03) มีการวิเคราะห์ภาระงานของบุคลากรให้ตรงกับตำแหน่งให้สอดคล้องกับภาระงานประจำที่ปฏิบัติ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพเพื่อขอตำแหน่งที่สูงขึ้น (สวพ-5.1.6-2-04)

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ครอบคลุมผลการปฏิบัติงานตามภาระงานและตามสมรรถนะหลักเพื่อพิจารณาการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานที่มีรูปแบบชัดเจนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด (สวพ-5.1.6-2-05) มีการส่งเสริมให้บุคลากรศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นโดยได้รับจัดสรรทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย (สวพ-5.1.6-2-06) และสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาศักยภาพโดยการเข้าร่วมการประชุม สัมมนา ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน (สวพ-5.1.6-2-07) เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ฝึกทักษะและเพิ่มศักยภาพของตนเองซึ่งเป็นไปตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา

3. มีระบบการติดตามให้บุคลากรสนับสนุนนำความรู้และทักษะจากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุม สัมมนา ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน (สวพ-5.1.6-3-01) สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการติดตามผลการนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนา มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานโดยให้บุคลากรกรอกข้อมูลลงแบบฟอร์ม (สวพ-5.1.6-3-02) และจัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนาตนเองและพัฒนางาน สรุปรายงานความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานรายงานต่อผู้บริหาร (สวพ-5.1.6-3-03)

4. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสนับสนุนผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2560 โดยมีการประเมินผลความสำเร็จจากการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน (สวพ-5.1.6-4-01) โดยคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร (อ้างถึง สวพ-5.1.6-1-01) เพื่อนำผลการประเมิน (สวพ-5.1.6-4-02) ไปปรับปรุงแผนบริหารและการพัฒนาบุคลากร ในรอบปีถัดไป

5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการนำผลการประเมินความสำเร็จของแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ไปปรับปรุงแผนประจำปี 2561 (อ้างถึง สวพ-5.1.6-4-02) โดยในปีงบประมาณ 2560 บุคลากร ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มีไปศึกษาต่อ จำนวน 2 คน และมีบุคลากรในหน่วยงานไปฝึกทักษะและเพิ่มศักยภาพ ทุกคน ซึ่งคณะกรรมการจึงได้นำผลการประเมินความสำเร็จจากปีงบประมาณ 2560 ไปปรับปรุงแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2561 ให้สอดคล้องตรงตามภาระงานของบุคลากรในหน่วยงาน (สวพ-5.1.6-5-01)

สรุปผลการดำเนินงาน ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.6 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุน		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
5 ข้อ	5 คะแนน	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.6 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุน

ที่	รหัส	รายละเอียดหลักฐาน
1	สวพ-5.1.6-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2559
2	สวพ-5.1.6-1-02	แบบสำรวจความต้องการพัฒนาตนเอง
3	สวพ-5.1.6-1-03	รายงานสรุปผลการสำรวจความต้องการพัฒนาตนเอง
4	สวพ-5.1.6-1-04	รายงานการประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ครั้งที่ 1/2559
5	สวพ-5.1.6-1-05	แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา พ.ศ. 2560
6	สวพ-5.1.6-2-01	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
7	สวพ-5.1.6-2-02	ลักษณะงานการระบุดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา
8	สวพ-5.1.6-2-03	คำสั่งมอบหมายภาระงาน
9	สวพ-5.1.6-2-04	เส้นทางเดินตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุน
10	สวพ-5.1.6-2-05	แบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นค่าจ้าง
11	สวพ-5.1.6-2-06	เอกสารแจ้งผู้มีรายชื่อในการศึกษาต่อระดับปริญญาโท
12	สวพ-5.1.6-2-07	เอกสารการส่งบุคลากรไปเข้าร่วมโครงการอบรม/ดูงาน/ประชุม/ สัมมนา
13	สวพ-5.1.6-3-01	รายงานสรุปผลการเข้าร่วมโครงการอบรม/ดูงาน/ประชุม/ สัมมนา
14	สวพ-5.1.6-3-02	แบบติดตามรายงานการไปฝึกอบรม/ดูงาน/ประชุม/ สัมมนา
15	สวพ-5.1.6-3-03	รายงานผลการพัฒนาตนเองและพัฒนางาน
16	สวพ-5.1.6-4-01	แบบรายงานประเมินผลความสำเร็จของการปฏิบัติงาน
17	สวพ-5.1.6-4-02	สรุปรายงานประเมินผลความสำเร็จของการปฏิบัติงาน
18	สวพ-5.1.6-5-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ครั้งที่ 1/2559

องค์ประกอบที่ 6	
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ภาระงานที่ต้องดำเนินการ ระดับ สถาบัน ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการและผลลัพธ์	
ภาระงานที่ต้องดำเนินการ C2.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตาม TQF เกณฑ์การประเมิน ดำเนินการครบ ได้ 5 ดำเนินการไม่ครบ ได้ 0	

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

มหาวิทยาลัยมีวิธีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตาม TOF ดังต่อไปนี้

1. ประชุมคณะ/อาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อจัดทำแบบสอบถามให้สอดคล้องกับหลักสูตร
2. จัดทำแบบสอบถามของแต่ละหลักสูตร (สวพ-6.1-1-01)
3. เก็บรวบรวมข้อมูล ด้วยวิธีกำหนดให้บัณฑิตที่ตอบข้อมูลภาวะการมีงานทำ print แบบสอบถามนำไปให้นายจ้างตอบแบบสอบถามแล้วนำแบบสอบถามที่นายจ้างตอบข้อมูลแล้วมาส่งคืนในวันซ้อมย่อยระดับคณะและซ่อมใหม่ระดับมหาวิทยาลัย

4. นำข้อมูลมาวิเคราะห์

5. จัดทำเล่มรายงานให้แต่ละหลักสูตร

6. เผยแพร่ข้อมูล MIS ในระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย

เมื่อเก็บรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ผลข้อมูล แล้วพบว่าจากบัณฑิตที่จบจำนวนทั้งหมด 2,149 คน บัณฑิตตอบแบบสอบถามภาวะการมีงานทำ จำนวน คน และได้แจกแบบสอบถามกับบัณฑิตที่มีงานทำ จำนวน 1,125 ชุด ได้รับแบบประเมินกลับมายังมหาวิทยาลัย จำนวน 1,125 ชุด มีผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.22 (สวพ-6.1-1-02)

- เมื่อแยกข้อมูล ทั้ง 7 คณะ รายหลักสูตรมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่	คณะ	หลักสูตร	บัณฑิต ที่จบ	บัณฑิต ที่ตอบ	เปอร์เซ็นต์ (อย่างต่ำ 20%)	คะแนน	แปลค่า
1	วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	วิทยาศาสตร์บัณฑิตเคมี	50	31	62	3.94	มาก
		เทคโนโลยีบัณฑิต (เทคโนโลยี การพิมพ์)	18	8	44.44	4.53	มากที่สุด
		วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เทคโนโลยี และการจัดการความปลอดภัย ของอาหาร)	27	10	37.04	4.16	มาก
		วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาการ คอมพิวเตอร์)	32	23	71.88	4.36	มาก

ที่	คณะ	หลักสูตร	บัณฑิต ที่จบ	บัณฑิต ที่ตอบ	เปอร์เซ็นต์ (อย่างต่ำ 20%)	คะแนน	แปลค่า
	วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	เทคโนโลยีบัณฑิต (ออกแบบ ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม)	63	24	38.09	4.27	มาก
		เทคโนโลยีบัณฑิต (เทคโนโลยี เครื่องเรือนและการออกแบบ)	13	12	92.31	4.89	มากที่สุด
		เทคโนโลยีบัณฑิต (เทคโนโลยี การถ่ายภาพและภาพยนตร์)	16	9	56.25	3.99	มาก
		เทคโนโลยีบัณฑิต (เทคโนโลยี การโทรทัศน์และ วิทยุกระจายเสียง)	46	13	28.26	4.29	มาก
		รวม	265	130	49.06	4.30	มาก

ที่	คณะ	หลักสูตร	บัณฑิต ที่จบ	บัณฑิต ที่ตอบ	เปอร์เซ็นต์ (อย่างต่ำ 20%)	คะแนน	แปลค่า
2	ครุศาสตร์ อุตสาหกรรม	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (วิศวกรรมเครื่องกล) (4ปีและ5ปี)	5	2	40	4.18	มาก
		อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีโลหารการ)	5	3	60	4.64	มากที่สุด
		ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหกรรม) (4ปีและ5ปี)	2	1	50	4.32	มาก
		อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์)	42	32	76.19	4.24	มาก
		อุตสาหกรรมบัณฑิต (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)	16	4	25	4.29	มาก
		รวม	70	42	60	4.33	มาก

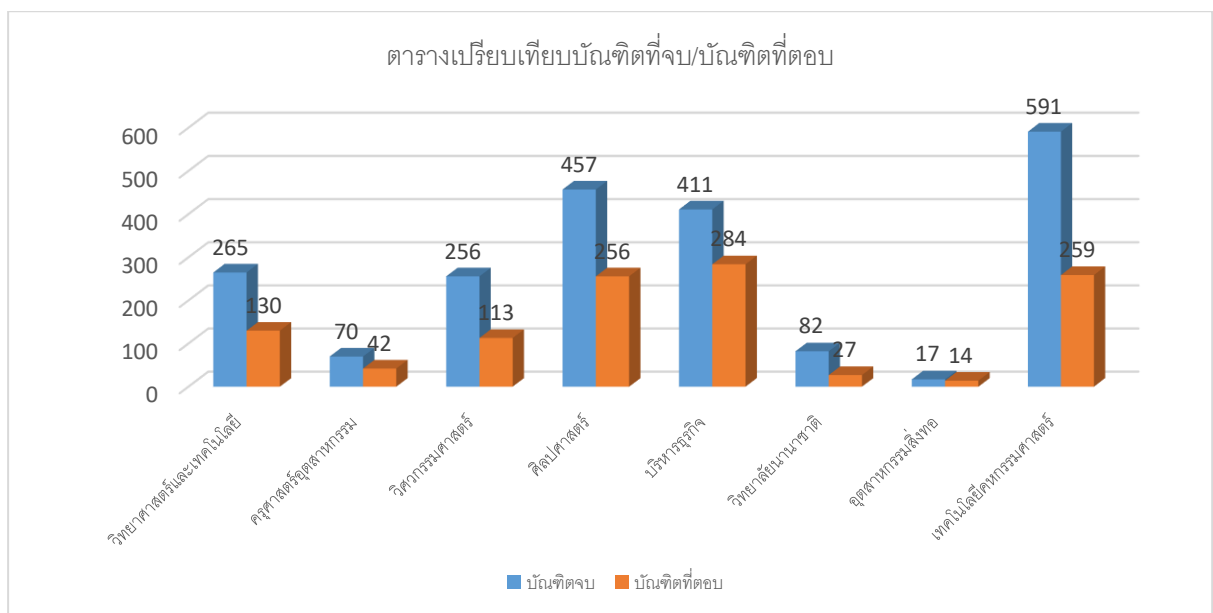
ที่	คณะ	หลักสูตร	บัณฑิต ที่จบ	บัณฑิตที่ ตอบ	เปอร์เซ็นต์ (อย่างต่ำ 20%)	คะแนน	แปลค่า
3	วิศวกรรมศาสตร์	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมสำรวจ)	24	19	79.17	4.18	มาก
		วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมเครื่องกล)	54	19	35.18	4.16	มาก
		วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และ โทรคมนาคม)	43	9	20.93	4.23	มาก
		วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมโยธา)	41	31	75.61	4.08	มาก
		วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า)	25	20	80	4.01	มาก
		วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหการ)	48	10	20.83	4.09	มาก
		วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมเคมี)	21	5	23.81	3.77	มาก
รวม			256	113	44.14	4.07	มาก

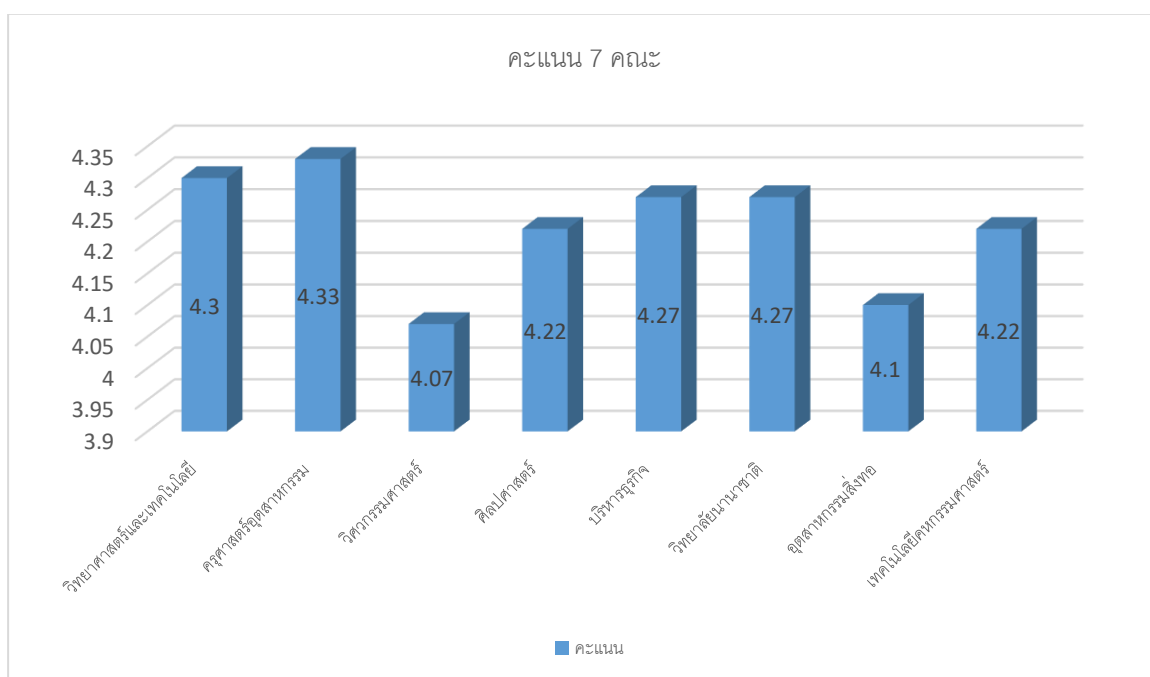
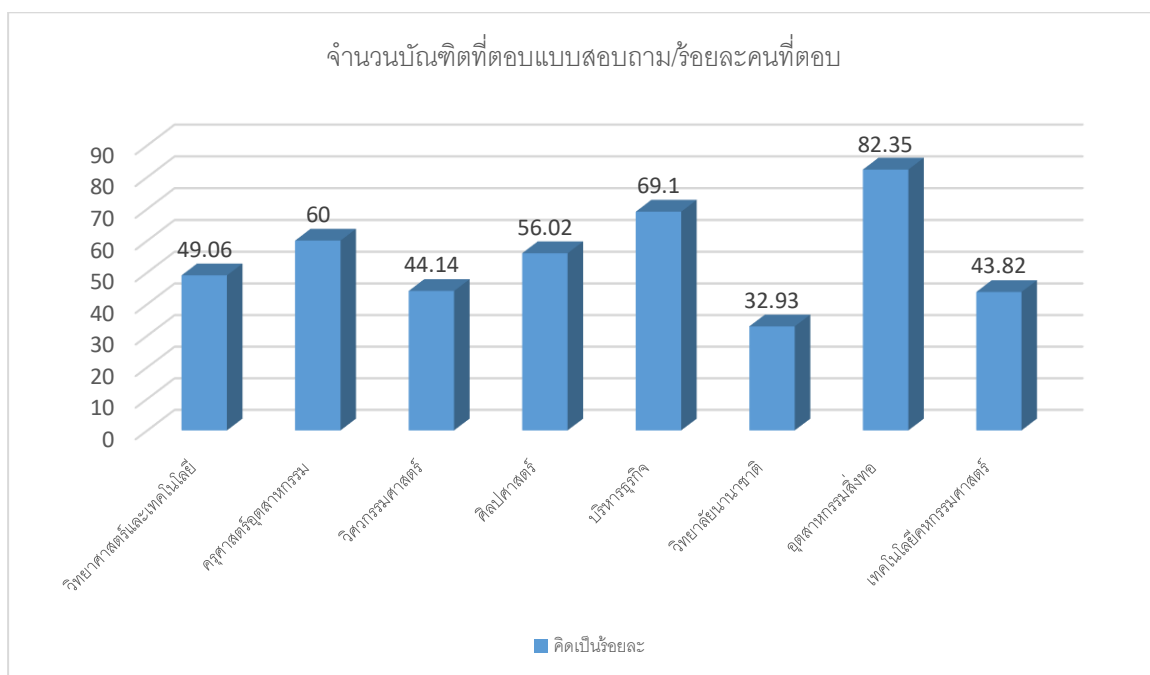
ที่	คณะ	หลักสูตร	บัณฑิต ที่จบ	บัณฑิตที่ ตอบ	เปอร์เซ็นต์(อย่าง ต่ำ 20%)	คะแนน	แปล ค่า
4	ศิลปศาสตร์	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว และการบริการ)	29	7	24.14	4.03	มาก
		ศิลปศาสตรบัณฑิต (การพัฒนา ผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาไทย)	42	42	100	4.27	มาก
		ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาญี่ปุ่น)	57	32	56.14	4.35	มาก
		ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว)	76	35	46.05	4.13	มาก
		ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีนเพื่อ การสื่อสาร)	29	19	65.52	4.06	มาก
		ศิลปศาสตรบัณฑิต (การโรงแรม)	113	63	55.75	4.26	มาก
		ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารสากล)	111	58	52.25	4.42	มาก
รวม			457	256	56.02	4.22	มาก

ที่	คณะ	หลักสูตร	บัณฑิต ที่จบ	บัณฑิตที่ ตอบ	เปอร์เซ็นต์ (อย่างต่ำ 20%)	คะแนน	แปล ค่า
5	บริหารธุรกิจ	บริหารธุรกิจบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)	30	13	43.33	4.18	มาก
		บริหารธุรกิจบัณฑิต (การเงิน)	57	22	38.60	4.13	มาก
		บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ)	198	100	50.50	4.11	มาก
		บริหารธุรกิจบัณฑิต (ระบบ สารสนเทศ)	9	6	66.67	4.33	มาก
		บริหารธุรกิจบัณฑิต (ระบบ สารสนเทศทางคอมพิวเตอร์)	49	30	61.22	4.26	มาก
		บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)	180	103	57.22	4.07	มาก
		บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด)	165	147	89.09	4.25	มาก
		บริหารธุรกิจบัณฑิต (การประเมิน ราคาทรัพย์สิน)	15	3	20	3.76	มาก
		หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต	2	1	50	5	มากที่สุด
			411	284	69.10	4.27	มาก
6	วิทยาลัย นานาชาติ	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการ ธุรกิจระหว่างประเทศ)	36	16	44.44	4.19	มาก
		บริหารธุรกิจบัณฑิต (ระบบ สารสนเทศ) Inter	13	4	30.77	4.20	มาก
		บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) Inter	20	4	20.00	4.15	มาก
		บริหารธุรกิจบัณฑิต (การตลาด) Inter	13	3	23.08	4.53	มากที่สุด
รวม			82	27	32.93	4.27	มาก

ที่	คณะ	หลักสูตร	บัณฑิต ที่จบ	บัณฑิตที่ ตอบ	เปอร์เซ็นต์ (อย่างต่ำ 20%)	คะแนน	แปล ค่า
7	อุตสาหกรรม สิ่งทอ	เทคโนโลยีบัณฑิต (ออกแบบสิ่ง ทอและแฟชั่น)	32	8	25	4.43	มาก
		วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมสิ่งทอ)	5	3	60	3.98	มาก
		วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมเคมีสิ่งทอ)	14	3	21.43	3.88	มาก
รวม			17	14	82.35	4.10	มาก

ที่	คณะ	หลักสูตร	บัณฑิต ที่จบ	บัณฑิตที่ ตอบ	เปอร์เซ็นต์ (อย่างต่ำ 20%)	คะแนน	แปล ค่า
8	เทคโนโลยี คหกรรม ศาสตร์	คหกรรมศาสตรบัณฑิต (อาหาร และโภชนาการ)	217	68	31.34	4.22	มาก
		วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอาหาร)	31	14	45.16	4.00	มาก
		ศึกษาศาสตรบัณฑิต (คหกรรม ศาสตร์ศึกษา)	103	62	60.19	4.37	มาก
		เทคโนโลยีบัณฑิต (การ ออกแบบแฟชั่น)	44	37	84.09	4.07	มาก
		คหกรรมศาสตรบัณฑิต (ธุรกิจ อาหาร)	69	21	30.43	4.40	มาก
		วิทยาศาสตรบัณฑิต (การ พัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร)	44	16	36.36	4.20	มาก
		คหกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีเสื้อผ้าและ แพตเทิร์น)	40	14	35	4.28	มาก
		คหกรรมศาสตรบัณฑิต (ธุรกิจ เสื้อผ้า)	43	27	62.79	4.20	มาก
รวม			591	259	43.82	4.22	มาก





สรุปผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ 6.1 ภาระงานที่ต้องดำเนินการ

C2.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตาม TQF

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
ครบทุกข้อ	5	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 6.1

1. สวพ-6.1-0-01 แบบสอบถามของแต่ละหลักสูตร
2. สวพ-6.1-0-02 ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

องค์ประกอบที่ 6	
ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 ความพึงพอใจของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องต่อการให้บริการ ระดับ สถาบัน ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์	
เกณฑ์การประเมิน ค่าเฉลี่ยของคะแนนเต็ม 5 หมายเหตุ จำนวนผู้ที่ตอบแบบสำรวจจะต้องไม่น้อยกว่า 110 คน	

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริการของสถาบันวิจัยและพัฒนา แจกให้กับผู้มารับบริการที่สถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวนผู้ที่ตอบแบบประเมิน 110 คน คะแนนเฉลี่ย 4.77

สรุปผลการดำเนินงาน		
ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 ความพึงพอใจของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องต่อการให้บริการ		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
คะแนนเฉลี่ย 4.77	4.77	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ที่ 6.2 ความพึงพอใจของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องต่อการให้บริการ

1. สวพ-6.2-0-01 ตารางสรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจต่อการบริการของสถาบันวิจัยและพัฒนา

องค์ประกอบที่ 6					
ตัวบ่งชี้ที่ 6.3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน ระดับ สถาบัน ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ					
เกณฑ์การประเมิน					
คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน2	คะแนน3	คะแนน4	คะแนน5
น้อยกว่าร้อยละ 88	ร้อยละ 88-89.9	ร้อยละ 90-91.9	ร้อยละ 92-93.9	ร้อยละ 94-95.9	ร้อยละ 96 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

สถาบันวิจัยและพัฒนาได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2560 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 4,689,600 บาท (สี่ล้านหกแสนแปดหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน) ยอดใช้ไปทั้งสิ้น 4,122,586.95 บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนสองหมื่นสองพันห้าร้อยแปดสิบหกบาทเก้าสิบห้าสตางค์) คงเหลือ 567,013.05 บาท (ห้าแสนหกหมื่นเจ็ดพันสามบาทห้าสตางค์) รายละเอียดดังนี้ (สวพ-6.2-0-01)

ที่	หมวดเงิน	จำนวนเงิน	ยอดใช้ไป	คงเหลือ	ร้อยละที่ใช้ไป
1	งบดำเนินงาน	239,000.00	238,995.45	4.55	100.00
2	งบลงทุน	90,000.00	74,900.00	15,100.00	83.22
3	งบรายจ่ายอื่น	4,360,600.00	3,808,691.50	551,908.50	74.57
		4,122,586.95	4,122,586.95	567,013.05	87.91

สรุปผลการดำเนินงาน		
ตัวบ่งชี้ 6.3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
ร้อยละ 87.91	1	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ 6.3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน

1. สวพ-6.3-0-01 รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

สรุปผลการประเมินตนเองสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ปีการศึกษา 2559		
องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเอง
2. การวิจัย	2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	5
	2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	3.08
3. การบริการวิชาการ	3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	5
5. การบริหารจัดการ	5.1.1 การพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	5
	5.1.3 ระบบบริหารความเสี่ยง	5
	5.1.4 การบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล	5
	5.1.5 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้	5
	5.1.6 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุน	5
6.	6.1 ภาระงานที่ต้องดำเนินการ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตาม TQF	5
	6.2 ความพึงพอใจของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องต่อการให้บริการ	4.77
	6.3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน	1
คะแนนเฉลี่ย		4.44