



รายงานการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)

สถาบันวิจัยและพัฒนา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ประจำปีการศึกษา 2557
1 สิงหาคม 2557 ถึง 31 กรกฎาคม 2558

คำนำ

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2557 เพื่อให้การประเมินคุณภาพเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ซึ่งมีองค์ประกอบที่ 2 (2.1 และ 2.2) องค์ประกอบที่ 3 (3.1) องค์ประกอบที่ 5 (5.1.1 – 5.1.4) และ ตัวชี้วัดที่ 6.1 – 6.2 ระยะเวลาในการรวบรวมข้อมูลที่ใช้ในการเขียนรายงานประเมินตนเอง (1 สิงหาคม 2557 - 31 กรกฎาคม 2558) รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ฉบับนี้แบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ประวัติและความเป็นมาและ สภาพปัจจุบันของสถาบันวิจัยและพัฒนา ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพภายใน พร้อมตารางสรุปผลการประเมินตนเองสถาบันวิจัยและพัฒนา ปีการศึกษา 2557

รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ฉบับนี้ นอกจากจะเป็นข้อมูลสำหรับการประเมินคุณภาพ ภายในของสถาบันวิจัยและพัฒนาแล้ว ยังเป็นข้อมูลสำคัญในการจัดทำ รายงานการประเมินตนเองใน ภาพรวมของมหาวิทยาลัย องค์ประกอบที่ 2 และ องค์ประกอบที่ 3 เพื่อส่งให้สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา (สกอ.) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

ดร.วุฒิวัฒน์ คงรัตนประเสริฐ
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
สิงหาคม 2558

คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหน่วยงาน

.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(..ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประเสริฐ ศศิธรโรจน์ชัย..)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....เลขานุการ
(.....)

22 ตุลาคม 2558

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดทำรายงานประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ประกอบด้วยองค์ประกอบที่ 2 การวิจัย ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ผลการประเมิน 5 คะแนน ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์ ผลการประเมิน 3.03 คะแนน องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการ วิชาการแก่สังคม ผลการประเมิน 5 คะแนน องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.1 การ พัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี ผลการประเมิน 5 คะแนน ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.2 ระบบ บริหารความเสี่ยง ผลการประเมิน 5 คะแนน ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ ผลการ ประเมิน 5 คะแนน ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ผลการ ประเมิน 5 คะแนน และองค์ประกอบที่ 6 ตัวชี้วัดที่ 6.1 ภาระงานที่ต้องดำเนินการ ผลการประเมิน 5 คะแนน ตัวชี้วัดที่ 6.2 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน ผลการประเมิน 5 คะแนน

สรุปผลการประเมินตนเอง สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีการศึกษา 2557 คะแนนที่ได้ 4.75 ผลการประเมิน การดำเนินงานระดับดีมาก

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

22 ตุลาคม 2558

หน่วยรับการประเมิน

สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ.....

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สถาบันวิจัยและพัฒนา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

ผู้อำนวยการสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ประวัติและความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน.....	1
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินการตามองค์ประกอบคุณภาพภายใน.....	5
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย.....	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์..	5
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์.....	11
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ.....	13
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม.....	13
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ.....	19
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.1 การพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี.....	19
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.2 ระบบบริหารความเสี่ยง.....	24
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.3 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้.....	28
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน.....	32
องค์ประกอบที่ 6.....	36
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ภาระงานที่ต้องดำเนินการ.....	36
ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน.....	37
สรุปผลการประเมินสถาบันวิจัยและพัฒนา ปีการศึกษา 2557.....	39

ส่วนที่ 1

ประวัติและความเป็นมาและสภาพปัจจุบัน

ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

สถาบันวิจัยและพัฒนา

ที่ตั้ง

อาคาร 36 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

สถาบันวิจัยและพัฒนา ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2548 ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 มาตรา 9 บัญญัติว่าการจัดตั้ง การรวมและการยกเลิกสำนักงานวิทยาเขต บัณฑิตวิทยาลัย คณะ สถาบัน วิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะให้ทำเป็นกฎกระทรวง และการแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการ ภาควิชา กอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาหรือกองให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเดิมหน่วยงานนี้เรียกชื่อว่า แผนกวิจัย เป็นหน่วยงานหนึ่งสังกัดฝ่ายวิชาการและวิจัย สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลวิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ ปัจจุบันสถาบันวิจัยและพัฒนา มีสำนักงานอยู่ที่ อาคาร 36 ชั้น 3 รับผิดชอบสนับสนุนและส่งเสริมการทาวิจัย การเผยแพร่งานวิจัย การบริการวิชาการ และการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ชุมชน

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์

วิสัยทัศน์

ผู้นำด้านงานวิจัยและบริการวิชาการเทคโนโลยีเชิงสร้างสรรค์ในระดับภูมิภาคอาเซียน

พันธกิจ

1. ส่งเสริมงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มจากเทคโนโลยีเชิงสร้างสรรค์
2. ส่งเสริมการบริการวิชาการเชิงสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจสู่อาเซียน

เป้าประสงค์

1. งานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิจัยระดับชาติและระดับนานาชาติ
2. งานวิจัยและนวัตกรรมเป็นที่ยอมรับ
3. งานวิจัยบูรณาการกับการเรียนการสอนและ/หรือการบริการวิชาการ
4. ผลงานวิจัยได้รับการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
5. องค์ความรู้ของบุคลากรในมหาวิทยาลัยได้บริการวิชาการสู่ชุมชน/อุตสาหกรรม ในระดับชาติและระดับนานาชาติ
6. ผลงานวิจัยตอบสนองความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
7. บุคลากรของมหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับ
8. มีผู้ประกอบการใหม่
9. มีความร่วมมือกับเครือข่ายด้านงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง

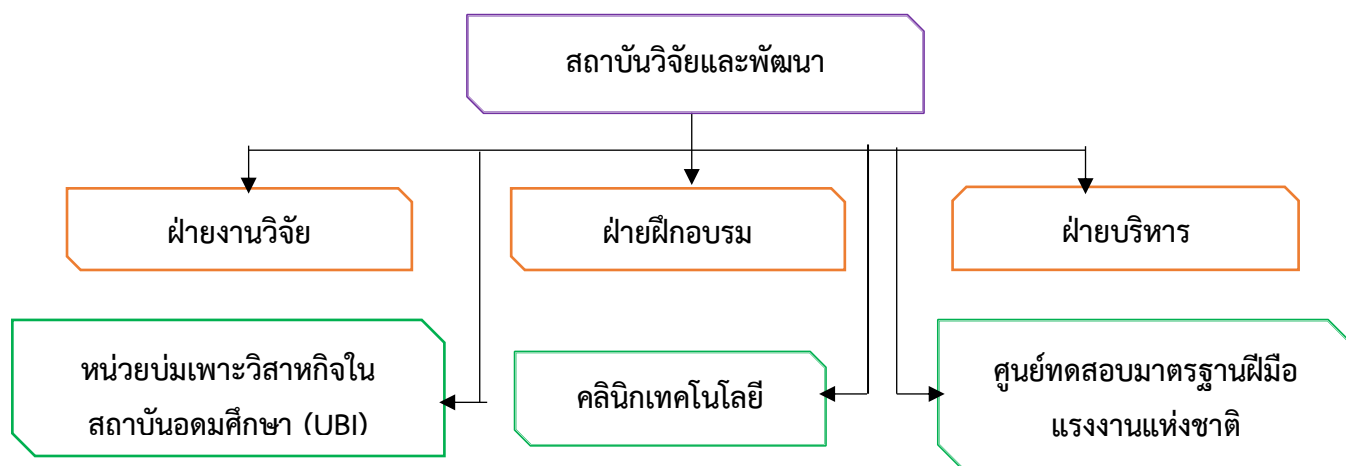
10. มีความร่วมมือกับเครือข่ายด้านบริการวิชาการอย่างต่อเนื่อง
11. มีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล
12. การบริหารงานเป็นที่ยอมรับ

ประเด็นยุทธศาสตร์

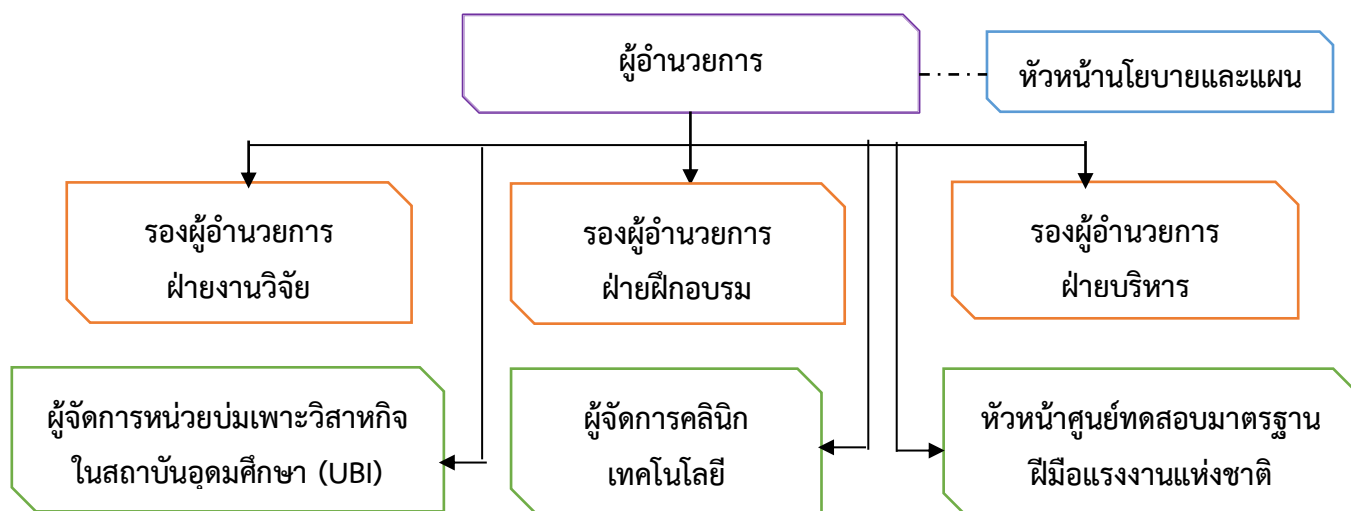
1. การพัฒนาสมรรถนะนักวิจัย
2. การเพิ่มมูลค่างานวิจัยและบริการวิชาการสู่เศรษฐกิจและสังคม
3. การสร้างเครือข่ายด้านงานวิจัย/บริการวิชาการ
4. การบริหารจัดการ

โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างบริหาร

โครงสร้างองค์กร



โครงสร้างการบริหาร



รายชื่อกรรมการสถาบันและกรรมการบริหารชุดปัจจุบัน

1. ดร.สาธิต	พุทธชัยยงค์	ที่ปรึกษา
2. ดร.จิราภรณ์	สัพพานนท์	ที่ปรึกษา
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาภรณ์	บางเจริญพรพงศ์	ที่ปรึกษา
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุธีร์	รัตนาคินทร์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. ศาสตราจารย์โกสินทร์	จำนงไทย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. นายวุฒิวัฒน์	คงรัตนประเสริฐ	ประธานกรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราโมทย์	อนันต์วรพจน์	กรรมการ
8. รองศาสตราจารย์ชนิษฐา	เจริญลาภ	กรรมการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไชยยันต์	ไชยยะ	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สว่าง	ฉันทวิทย์	กรรมการ
11. นายกฤษณ์	สงวนพวง	กรรมการ
12. นางกรกมล	ศรีเดือนดาว	กรรมการ
13. นางสาววรรณิ	สินสุภรัตน์	กรรมการ
14. นายอลงกรณ์	อยู่สำราญ	กรรมการ
15. นางกุลชยา	พงษ์แสวง	กรรมการ
16. นางนพรัตน์	ภัยวิมุติ	กรรมการ
17. นางภริณี	ฤทธิเดช	กรรมการ
18. นางสาวเลิศลักษณ์	แก้ววิมล	กรรมการและเลขานุการ
19. นางสาววราพร	ชาญชัยฤทธิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
20. นางสาวนาฏนภา	จรูญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
21. นางสาวเกตุดี	อุเทน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

จำนวนอาจารย์ประจำและบุคลากรสายสนับสนุน

สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงานสนับสนุน มีบุคลากรที่เป็นอาจารย์ประจำซึ่งสังกัดคณะต่าง ๆ (คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์) มาปฏิบัติงานในสถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน 5 คน และเจ้าหน้าที่ประจำสถาบันฯ จำนวน 11 คน รวมทั้งสิ้น 16 คน ดังนี้

1) จำนวนอาจารย์ประจำ ปีการศึกษา 2557

บุคลากรที่เป็นอาจารย์ประจำ จำนวนทั้งหมด 5 คน จำแนกตามคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

คณะวิชา/ หน่วยงาน	จำนวนอาจารย์จำแนกตามคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ												รวม			
	ปริญญาตรี				ปริญญาโท				ปริญญาเอก							
	อ	ผศ.	รศ.	ศ.	อ	ผศ.	รศ.	ศ.	อ	ผศ.	รศ.	ศ.	อ	ผศ.	รศ.	ศ.
สถาบันวิจัยและ พัฒนา	-	-	-	-	2	-	-	-	3	-	-	-	5	-	-	-
รวม	-				2				3				5			

2) จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน

บุคลากรสายสนับสนุนที่เป็นเจ้าหน้าที่ จำนวนทั้งหมด 11 คน จำแนกตามเพศ วุฒิการศึกษา และตำแหน่ง ดังนี้

คณะวิชา/หน่วยงาน	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามคุณวุฒิ															รวม
	ต่ำกว่าปริญญาตรี					ปริญญาตรี					ปริญญาโท					
	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานรายได้	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานรายได้	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานรายได้	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	
สถาบันวิจัยและพัฒนา	-	-	1	-	-	-	-	-	1	8	-	-	-	-	1	
รวม	1					9					1					11

ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณและอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 75 รายการ มูลค่ารวม 3,245,953.25 บาท (สามล้านสองแสนสี่หมื่นห้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทยี่สิบห้าสตางค์) ครุภัณฑ์อื่น ๆ จำนวน 23 รายการ มูลค่ารวม 920,263.95 บาท (เก้าแสนสองหมื่นสองร้อยหกสิบบาทเก้าสิบบาทสตางค์) และวัสดุถาวร จำนวน 17 รายการ มูลค่ารวม 57,845.50 บาท มูลค่ารวมทั้งสิ้น 4,224,062.70 บาท (สี่ล้านสองแสนสองหมื่นสี่พันหกห้าสิบบาทเจ็ดสิบบาทสตางค์)

งบประมาณ

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีงบประมาณที่เป็นรายรับ จำนวน 8,973,835 บาท งบประมาณที่เป็นรายจ่าย จำนวน 8,689,949.02 บาท และเงินเหลือจ่ายสุทธิ จำนวน 283,529.98 บาท

อัตลักษณ์ของสถาบัน

จำนวนผู้ประกอบการที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่ (New Entrepreneurs Creation) จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ แล้วนำความรู้จากการฝึกอบรมไปประกอบธุรกิจใหม่หรือขยายธุรกิจเดิม

ส่วนที่ 2
ผลการดำเนินการตามองค์ประกอบคุณภาพภายใน

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย				
ตัวบ่งชี้ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ				
เกณฑ์มาตรฐาน 1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ 2. สนับสนุนพันธกิจด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้ - ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงผลงานสร้างสรรค์ การจัดให้ศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ(visiting professor) 3. จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ 4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการ หรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ 5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น 6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด				
เกณฑ์การประเมิน				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยโดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มีขั้นตอนการบริหารโครงการวิจัย (สวพ-2.1-1-01) และได้พัฒนาฐานข้อมูลงานวิจัย (สวพ-2.1-1-02) เพื่อให้บุคลากรทุกคณะ/หน่วยงาน สามารถใช้ฐานข้อมูล และมหาวิทยาลัยใช้ฐานข้อมูลดังกล่าวในการปฏิบัติงาน วางแผนการดำเนินงาน ทั้งแผนระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งการประเมินผลการดำเนินงาน นอกจากนี้ยังได้จัดทำฐานข้อมูลนักวิจัย ฐานข้อมูลผลงานวิจัย และฐานข้อมูลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ในด้านแหล่งค้นคว้า มีหอสมุดกลาง เป็นหน่วยรองรับ มีศูนย์คอมพิวเตอร์อำนวยความสะดวกในการค้นคว้าหาข้อมูล ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง

มหาวิทยาลัยมีการนำระบบบริหารงานวิจัยแห่งชาติ NRMS (สวพ-2.1-1-03) ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ และระบบฐานข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย มาใช้ในการบริหารงานวิจัยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. สนับสนุนพันธกิจด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้

- ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ(visiting professor)

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

- มีห้องปฏิบัติการวิจัยฯ หรือหน่วยวิจัยฯ หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยฯ ได้แก่ สาขาวิชาเคมี สาขาชีววิทยา สาขาฟิสิกส์ สาขาชีววิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาการพิมพ์ สาขาวิชาการถ่ายภาพและภาพยนตร์ ฯลฯ ที่มีเครื่องมือทันสมัย (สวพ-2.1-2-01)

- มีห้องสมุดและแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์ในเว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ www.carit.rmutk.ac.th (สวพ-2.1-2-02) และมีฐานข้อมูลเพื่อการศึกษาและวิจัยในเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา <http://www.rdi.rmutk.ac.th/> (สวพ-2.1-2-03) และฐานข้อมูลเพื่อศึกษาและวิจัย ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

http://www.carit.rmutk.ac.th/index.php?option=com_content&view=article&id=7&Itemid=8 (สวพ-2.1-2-04)

- มีสิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยฯ เช่น ระบบความปลอดภัยสำหรับห้องปฏิบัติการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ (สวพ-2.1-2-05)

- มีกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยฯ และมีการเชิญอาคันตุกะศาสตราจารย์รับเชิญ เช่น การจัดโครงการเทคโนโลยีสร้างสรรค์ ราชชมคลองเทพวิชาการ (สวพ-2.1-2-06)

3. จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

3.1 งบนอก จำนวน 4 โครงการ เป็นจำนวนเงิน 1,150,000 บาท (สวพ-2.1-3-01)

คณะ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
อุตสาหกรรมสิ่งทอ	1	350,000
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2	500,000
ศิลปศาสตร์	1	300,000

3.2 งบประมาณเงินรายจ่ายจากสำนักงานงบประมาณโดยการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ จำนวน 26 โครงการ เป็นจำนวนเงิน 9,180,300 บาท คิดเป็นร้อยละ 65 ได้แก่ (สวพ-2.1-3-02)

คณะ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
วิศวกรรมศาสตร์	15	5,881,300
อุตสาหกรรมสิ่งทอ	3	547,000
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	910,000
เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	1	707,000
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	1	370,000
บริหารธุรกิจ	2	465,000
ศิลปศาสตร์	1	300,000

3.3 งบประมาณเงินรายได้ จำนวน 36 โครงการ เป็นจำนวนเงิน 4,981,780 บาท (สวพ-2.1-3-03) คิดเป็นร้อยละ 35 ได้แก่

คณะ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
วิศวกรรมศาสตร์	3	630,000
อุตสาหกรรมสิ่งทอ	1	285,000
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	13	1,961,780
เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	2	230,000

คณะ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	4	500,000
บริหารธุรกิจ	9	760,000
ศิลปศาสตร์	4	615,000

รวมโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ จำนวน 62 โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 14,162,080 บาท และงบประมาณภายนอก จำนวน 4 โครงการ เป็นจำนวนเงิน 1,150,000 บาท (สวพ-2.1-3-03)

4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนให้นักวิจัยไปนำเสนอผลงานวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยให้การสนับสนุนค่าใช้จ่าย ตามระเบียบสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เรื่องหลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุนบุคลากรเพื่อไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ พ.ศ.2544 (สวพ-2.1-4-01) ในปีการศึกษา 2557 มีนักวิจัยได้รับอนุมัติให้ไปนำเสนอผลงานวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ จำนวน 64 เรื่อง (สวพ-2.1-4-02) แบ่งเป็น คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 26 เรื่อง คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำนวน 1 เรื่อง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 16 เรื่อง คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จำนวน 1 เรื่อง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จำนวน 2 เรื่อง คณะบริหารธุรกิจ จำนวน 7 เรื่อง คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 11 เรื่อง โดยมีการจัดสรรเงินรางวัล ให้แก่นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนและเงินรางวัลจากการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ พ.ศ. 2553 (สวพ2.1-4-03) โดยมีนักวิจัยได้รับอนุมัติเงินรางวัลจากการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานเป็นจำนวนเงิน 68,500 บาท แบ่งเป็น คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 30,000 บาท คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 20,000 บาท และคณะศิลปศาสตร์ จำนวน 18,500 บาท และมีนักวิจัยได้รับอนุมัติให้ไปนำเสนอผลงานวิชาการ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ จำนวน 51 เรื่อง แบ่งเป็น คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 16 เรื่อง คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำนวน 1 เรื่อง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 15 เรื่อง คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จำนวน 1 เรื่อง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จำนวน 2 เรื่อง คณะบริหารธุรกิจ จำนวน 7 เรื่อง และคณะศิลปศาสตร์ จำนวน 9 เรื่อง

5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยโดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้ดำเนินการจัดประชุม/อบรม/สัมมนา ให้ความรู้ด้านการวิจัยและจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการวิจัย โดยเชิญผู้ที่ประสบความสำเร็จทางด้านการวิจัยมาถ่ายทอดประสบการณ์ในการวิจัยให้แก่อาจารย์ นักวิจัย รวมถึงบุคลากรที่มีความสนใจการทำวิจัย ได้แก่ การจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับทักษะการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย โดยจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย (สวพ-2.1-5-01) โครงการพัฒนาสมรรถนะการวิจัยของอาจารย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

มณฑลกรุงเทพ (สวพ-2.1-5-02) โครงการพัฒนาระบบนักวิจัยพี่เลี้ยง (Mentors) (สวพ-2.1-5-03) โครงการต้นกล้านักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ (สวพ-2.1-5-04) โครงการการพัฒนาบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ (สวพ-2.1-5-05) เพื่อเพิ่มศักยภาพให้นักวิจัยสามารถตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ และโครงการประชุมวิชาการเทคโนโลยีเชิงสร้างสรรค์ ราชชมงคลกรุงเทพวิชาการ 2557 ซึ่งเป็นงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ รวมทั้งมหาวิทยาลัยมีการสร้างขวัญและกำลังใจโดยการมอบโล่รางวัลแก่นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยดีเด่นทั้งสายวิทยาศาสตร์ และสายสังคมศาสตร์ (สวพ-2.1-5-06)

6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยมีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์โดยได้ชี้แจงขั้นตอนการจดสิทธิบัตร (สวพ-2.1-6-01) พร้อมแบบฟอร์มการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร ไปยังคณะต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย และกรมทรัพย์สินทางปัญญา ได้ขึ้นทะเบียนเป็นตัวแทนสิทธิบัตรให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปทุมทิพย์ ปราบพาล (ต้นทับทิมทอง) เป็นผู้ประสานงานการจดสิทธิบัตร การซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา (สวพ-2.1-6-02) โดยมีหน้าที่เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจดสิทธิบัตร การซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา พร้อมทั้งมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งผู้ประสานงานการจดสิทธิบัตร การซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ (สวพ-2.1-6-03) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในปีงบประมาณ 2557 มีการต่ออายุอนุสิทธิบัตร เลขที่ขอจด 0803001041 ชื่อผลงาน อุปกรณ์การร่ำเครื่องร่ำและอบควันเทียนแบบประหยัดเวลา (สวพ-2.1-6-04)

สรุปผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
6 ข้อ	5 คะแนน	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 2.1

1. สวพ-2.1-1-01 ขั้นตอนการบริหารโครงการวิจัย
2. สวพ-2.1-1-02 ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย
3. สวพ-2.1-1-03 ระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ NRMS
4. สวพ-2.1-2-01 ภาพถ่ายห้องปฏิบัติการวิจัย
5. สวพ-2.1-2-02 ภาพถ่ายหอสมุดกลาง และห้องสมุดสาขาวิศวกรรมเคมี และวิศวกรรมโยธา
6. สวพ-2.1-2-03 ฐานข้อมูลเพื่อการศึกษาและวิจัย ใน Website สถาบันวิจัยและพัฒนา
7. สวพ-2.1-2-04 ฐานข้อมูลเพื่อศึกษาและวิจัย ใน Website สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
8. สวพ-2.1-2-05 ภาพถ่ายระบบความปลอดภัยสำหรับห้องปฏิบัติการ
9. สวพ-2.1-2-06 โครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติเทคโนโลยี สร้างสรรค์ ราชชมงคลกรุงเทพ วิชาการ 2557
10. สวพ-2.1-3-01 ตารางรายชื่อโครงการวิจัยงบประมาณภายนอก ปี 2558
11. สวพ-2.1-3-02 ตารางรายชื่อโครงการวิจัยงบประมาณภายใน (งบแผ่นดิน) (เงินรายได้) ปี 2558
12. สวพ-2.1-3-03 ตารางรวมสรุปโครงการวิจัย ปีงบประมาณ 2558
13. สวพ-2.1-4-01 ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล เรื่องหลักเกณฑ์การให้เงินอุดหนุน บุคลากร เพื่อไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ พ.ศ.2544
14. สวพ-2.1-4-02 ระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนและเงินรางวัลจากการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ พ.ศ.2553
15. สวพ-2.1-4-03 สรุปการนำเสนอและการตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย
16. สวพ-2.1-5-01 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย
17. สวพ-2.1-5-02 โครงการพัฒนาสมรรถนะการวิจัยของอาจารย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล กรุงเทพมหานคร
18. สวพ-2.1-5-03 โครงการพัฒนาระบบนักวิจัยพี่เลี้ยง (Mentor)
19. สวพ-2.1-5-04 โครงการต้นกล้านักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
20. สวพ-2.1-5-05 โครงการพัฒนาบทความวิจัย เพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ
21. สวพ-2.1-5-06 รูปถ่ายนักวิจัยดีเด่น
22. สวพ-2.1-6-01 ระบบและกลไกการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
23. สวพ-2.1-6-03 คำสั่งแต่งตั้งผู้ประสานงานการจัดสิทธิบัตรการซื้อขายทรัพย์สินทางปัญญา
24. สวพ-2.1-6-04 อนุสิทธิบัตรที่ขอต่ออายุ เลขที่ขอจด 0803001041 ชื่อผลงานอุปกรณ์การรื้อเครื่องรื้อและอบควันเทียนแบบประหยัดเวลา

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	
ตัวบ่งชี้ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ชนิดของตัวบ่งชี้: ปัจจัยนำเข้า	
เกณฑ์การประเมิน	แปลงจำนวนเงินต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2557 มหาวิทยาลัยได้มีโอกาสร่วมสร้างผลงานวิจัยโดยใช้เงินสนับสนุนจากงบประมาณของมหาวิทยาลัย และมีหลายคณะวิชาที่ได้รับเงินสนับสนุนจากภายนอกมหาวิทยาลัย โดยสรุปในแต่ละคณะมีจำนวนเงินที่ได้รับดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนเงินวิจัย (บาท)		รวม (บาท)
	ภายใน	ภายนอก	
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	870,000	-	870,000
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	937,000	-	937,000
คณะบริหารธุรกิจ	1,225,000	-	1,225,000
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2,871,780	500,000	3,371,780
คณะวิศวกรรมศาสตร์	6,511,300	-	6,511,300
คณะศิลปศาสตร์	915,000	300,000	1,215,000
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ	832,000	350,000	1,182,000
วิทยาลัยนานาชาติ	-	-	-
รวม	14,162,080	1,150,000	15,312,080

สรุปผลการประเมินค่านิยมเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

สรุปคะแนนตัวบ่งชี้ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ระดับคณะ		
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	4.34
2	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	1.19
3	คณะบริหารธุรกิจ	3.7
4	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2.84
5	คณะวิศวกรรมศาสตร์	5
6	คณะศิลปศาสตร์	1.93
7	คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ	5
8	วิทยาลัยนานาชาติ	0.2
รวม		24.2
สูตรการคำนวณ ตัวบ่งชี้ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		
คะแนน ที่ได้ =	ผลรวมของผลการประเมินเงินสนับสนุนงานวิจัยของทุกคณะและหน่วยงานวิจัย	24.2/8
	จำนวนคณะและหน่วยงานวิจัยทั้งหมดของสถาบัน	=3.025

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 2.2

๑. [มทรภ-๒.๒-๐-๐๑](#) ตารางสรุปคะแนนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
๒. [มทรภ-๒.๒-๐-๐๒](#) ตารางสรุปคะแนนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
๓. [มทรภ-๒.๒-๐-๐๓](#) ตารางสรุปคะแนนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะบริหารธุรกิจ
๔. [มทรภ-๒.๒-๐-๐๔](#) ตารางสรุปคะแนนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๕. [มทรภ-๒.๒-๐-๐๕](#) ตารางสรุปคะแนนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะวิศวกรรมศาสตร์
๖. [มทรภ-๒.๒-๐-๐๖](#) ตารางสรุปคะแนนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะศิลปศาสตร์
๗. [มทรภ-๒.๒-๐-๐๗](#) ตารางสรุปคะแนนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ
๘. [มทรภ-๒.๒-๐-๐๘](#) ตารางสรุปคะแนนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ วิทยาลัยนานาชาติ

การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาขององค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

จุดเด่น

1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการทำงานอย่างชัดเจน
2. มีเวทีวิจัยให้นักวิจัยได้นำเสนอผลงานวิจัยและแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากงานวิจัยในระดับนานาชาติ
3. มีระบบการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยที่ชัดเจน

จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรส่งเสริมให้นักวิจัยมีการขอรับวิจัยให้มากขึ้นทั้งภายในและภายนอก
2.
3.

องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ				
ตัวบ่งชี้ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ				
เกณฑ์มาตรฐาน 1. กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า 2. จัดทำแผนบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์การเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1 3. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน 4. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 5. สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์การเป้าหมาย 6. ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ				
เกณฑ์การประเมิน				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

1. กำหนดชุมชนหรือองค์การเป้าหมายของการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยมีความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่า

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยมีการกำหนดนโยบายของการบริการวิชาการ โดยจัดสรรงบประมาณให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อจัดโครงการบริการวิชาการร่วมใหญ่ของมหาวิทยาลัยที่อยู่ในแผนงบประมาณเงินรายจ่าย ชื่อ “โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน” ปีงบประมาณ 2558 (สพพ-3.1-1-01) (โครงการที่จัดระหว่าง 1 สิงหาคม 2557 – 31 กรกฎาคม 2558) และกำหนดพื้นที่กลุ่มเป้าหมายในการให้บริการ 3 กลุ่ม ประกอบด้วย 1) กลุ่มพื้นที่ภาคกลางตอนล่าง 2) พื้นที่กลุ่มบ้านตะโกล่าง อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี และหรือนักเรียน/บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านตะโกล่าง เพื่อสนองโครงการในพระราชดำริสำหรับผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และ 3) ศิษย์เก่าและผู้สูงอายุรอบรั้วมหาวิทยาลัย โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้แจ้งให้คณะทราบในลักษณะเป็นบันทึกข้อความเปิดรับการยื่นข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน งบประมาณปี 2558 (สพพ-3.1-1-02) ให้คณะวิชาทั้ง 7 คณะ ยึดเป็นแนวในการเขียนข้อเสนอโครงการของกิจกรรมย่อยแล้วเสนอขอการสนับสนุนงบประมาณมาที่สถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อบริการวิชาการภายใต้โครงการร่วมใหญ่

2. จัดทำแผนบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์การเป้าหมายที่กำหนดในข้อ 1

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริการวิชาการ 2556-2559 และแผนปฏิบัติการประจำปี 2557 (สพพ-3.1-2-01) โดยเชื่อมโยงมาจากแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 2556-

2559 และแผนยุทธศาสตร์สถาบันวิจัยและพัฒนา 2555-2559 ซึ่งวิธีการกำหนดแผนกลยุทธ์จากการรวบรวมข้อมูลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการของการบริการวิชาการไปแล้ว 2-3 เดือน สถาบันวิจัยและพัฒนาจะดำเนินการติดตามผลประโยชน์และผลกระทบ และความต้องการรับความช่วยเหลือจากการบริการวิชาการ โดยจัดเป็นโครงการ “การติดตามผลประโยชน์และผลกระทบของการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2557” ระหว่างวันที่ 18-31 สิงหาคม 2557 (สวพ-3.1-2-02) เพื่อติดตามและเก็บข้อมูลผลประโยชน์/ผลกระทบ/ของชุมชนและนำมาจัดทำเป็นแผนบริการวิชาการของโครงการบริการวิชาการของชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2558 ต่อไป ซึ่งสถาบันวิจัยและพัฒนาจะเขียนโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนในภาพรวมใหญ่ แล้วประสานงานไปยังคณะทั้ง 7 คณะวิชา ให้เสนอกิจกรรมย่อยในการบริการวิชาการแก่ชุมชนตามศักยภาพและความเชี่ยวชาญที่คณะมีเพื่อนำมาแก้ปัญหาหรือช่วยเหลือชุมชน หรือกลุ่มเป้าหมายตามที่โครงการใหญ่กำหนด โดยคณะต้องจัดกิจกรรมภายใต้ความต้องการฝึกอบรมหรือจากผลการประเมินผลประโยชน์หรือผลกระทบที่สถาบันวิจัยและพัฒนาได้เก็บรวบรวมข้อมูลมา ยกตัวอย่างเช่น จากการติดตามผลประโยชน์ผลกระทบพบว่า 1) ชุมชนบ้านห้วยผาก อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี มีมะขามจำนวนมาก ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือโดยนำมะขามมาแปรรูป คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ จัดกิจกรรมย่อยในปีงบประมาณ 2558 ระหว่างวันที่ 8-13 ธันวาคม 2557 ชื่อโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยี ทางคหกรรมศาสตร์เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าชุมชน (สวพ-3.1-2-03) เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่อง การแปรรูปผลิตภัณฑ์จากมะขาม ได้แก่ การแปรรูปน้ำพริกมะขาม มะขามสดกึ่ง มะขามลูกแก้ว สบู่มะขาม ยาสระผมมะขาม การทำงานประดิษฐ์จากเปลือกมะขามและเส้นใยมะขาม 2) ชุมชนสวนหลวง 1 ต้องการความยั่งยืนของการจัดตลาดนัดริมคลองสวนหลวง คลินิกเทคโนโลยี จึงได้จัดกิจกรรมโครงการให้คำปรึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพตลาดนัดริมคลองชุมชนสวนหลวง 1 (สวพ-3.1-2-04) เพื่อดำเนินการช่วยเหลือในเรื่องการยกระดับมาตรฐานอาหารฮาลาล คาว หวาน และอาหารว่าง โดยอาหารคาว ได้แก่ ผัดไทเส้นจันท์กุ้งสด ปีกไก่ยัดไส้ อาหารว่าง ได้แก่ สาคุไส้ไก่ ปอเปี๊ยะ แฮมชีสสดกึ่ง ส่วนอาหารฮาลาลหวาน ได้แก่ ขนมชั้น วาฟเฟิล การช่วยเหลือในเรื่องการบริหารการเงินส่วนบุคคล โดยถ่ายทอดองค์ความรู้ให้รู้จักการทำบัญชีรับ จ่ายอย่างง่าย การคิดต้นทุน การตั้งราคาขาย การเพิ่มมูลค่าของสินค้า ตลอดจนถ่ายทอดเทคโนโลยีความรู้ด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารการเงินส่วนบุคคล ของปีงบประมาณ 2558 ระหว่างวันที่ 17-18 และ 24 มกราคม 2558 3) ครูสอนคณิตศาสตร์ และนักเรียนพื้นที่โรงเรียนบ้านตะโกกลาง จังหวัดราชบุรี ต้องการให้จัดกิจกรรมการติว O-NET (คณิตศาสตร์) คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี จึงจัดกิจกรรมโครงการเตรียมความพร้อมศักยภาพทางคณิตศาสตร์ให้กับครูสอนคณิตศาสตร์ และนักเรียนพื้นที่โรงเรียนบ้านตะโกกลาง จังหวัดราชบุรี ระหว่างวันที่ 27-29 พฤษภาคม 2558 (สวพ-3.1-2-05) เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับนักเรียนที่ขาดโอกาสทางการศึกษา จากผลของการติดตามผลประโยชน์ผลกระทบกลับไปให้ชุมชน ที่เคยให้บริการวิชาการแล้ว การเปิดโอกาสให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการเสนอความต้องการ/ความคิดเห็นจึงทำให้เกิดแผนและโครงการบริการชุมชนในปี 2558 ตามลำดับ

3. ชุมชนหรือองค์การเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน ผลการดำเนินงาน

จากผลการดำเนินโครงการ “การติดตามผลประโยชน์และผลกระทบของการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2557” พบว่า ในกิจกรรมย่อย

1) โครงการเสริมสร้างศักยภาพทางคณิตศาสตร์ให้กับผู้สอนคณิตศาสตร์และนักเรียนพื้นที่โรงเรียนบ้านตะโกกลาง จังหวัดราชบุรี (คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) กลุ่มเป้าหมายบุคลากรทางการศึกษา โครงการโรงเรียนในพระราชดำริพื้นที่บ้านตะโกกลาง ได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจน ได้แก่

1.1 นักเรียนโรงเรียนบ้านตะโกกลางมีผลการเรียนดีขึ้นจากการติว โดย ด.ช.ปรีดา รวบรวม ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับรางวัลอันดับ 9 จากการแข่งขันคณิตศาสตร์ระดับจังหวัด (สวพ-3.1-3-01) หากพิจารณาในภาพรวมพบว่า จากผลการสอบ O-NET ในรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนบ้านตะโกกลาง มีผลการสอบในเกณฑ์ที่สูงขึ้นเมื่อเทียบระหว่างปี 2556 กับ ปี 2557 (สวพ-3.1-3-02)

1.2 ครู-อาจารย์โรงเรียนบ้านตะโกกลางมีเทคนิควิธีการสอนโดยใช้แบบฝึกทักษะทางคณิตศาสตร์ซึ่งแยกเป็นระดับชั้น และจัดทำสื่อในการเรียนการสอนเชิงสร้างสรรค์ได้ (สวพ-3.1-3-03)

2) โครงการให้คำปรึกษาเทคโนโลยีคลินิกสุขภาพ

2.1 ชุมชนบ้านตะโกกลางมีความรู้ในการสร้างอาชีพและสามารถนำความรู้จากการบริการวิชาการไปใช้เพื่อเพิ่มรายได้และ/หรือลดรายจ่ายในครัวเรือนได้ เช่น การทำน้ำยาล้างจาน การทำน้ำสมุนไพร การทำหมูสวรรค์ และการทำสครับขัดผิวดิน เป็นต้น (สวพ-3.1-3-04)

3) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างแบรนด์ของผลิตภัณฑ์รูปแบบต่างๆ ในชุมชนสวนหลวง 1 เจริญกรุง 103 และโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการประยุกต์ใช้ใบตองในการจัดตกแต่งภาชนะบรรจุภัณฑ์ และการตกแต่งร้านค้าเชิงอนุรักษ์ธรรมชาติในตลาดนัดชุมชน ซึ่งจากโครงการดังกล่าวคลินิกเทคโนโลยีได้ถ่ายทอดเทคโนโลยี เรื่อง การสร้างแบรนด์ของตลาดนัด การจัดตกแต่งผลิตภัณฑ์โดยใช้ใบตอง และการทำใบตองให้เป็นภาชนะเพื่อใส่อาหารให้มีความน่าสนใจและสวยงาม และในปี 2558 คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ ได้ถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อให้ความช่วยเหลือต่อเนื่องโดยจัดโครงการให้คำปรึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพตลาดนัดริมคลองชุมชนสวนหลวง 1 (ความร่วมมือระหว่างคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) โดยให้ช่วยเหลือในเรื่องการทำอาหารฮาลาลคาวและหวาน และการจัดตกแต่งงาน และการจัดวางอาหาร (Food stylist) ซึ่ง ณ ปัจจุบันชุมชนสวนหลวง 1 ได้นำองค์ความรู้จากการถ่ายทอดเทคโนโลยีในด้านต่างๆ เช่น แบรนด์ของตลาดนัดริมคลองสวนหลวง 1 ที่คลินิกเทคโนโลยีช่วยออกแบบให้ ณ ปัจจุบันชุมชนก็ยังคงใช้เป็นแบรนด์ของตลาดนัดในชุมชนอยู่ ส่วนองค์ความรู้ในเรื่องของการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารฮาลาล ทั้งคาว หวาน และอาหารว่าง ที่ได้รับการถ่ายทอดจากมหาวิทยาลัย คนในชุมชนได้นำไปใช้ประกอบอาชีพค้าขายในตลาดดังกล่าว ซึ่งตลาดนัดชุมชนริมคลองสวนหลวง 1 จัดทุกวันอาทิตย์สัปดาห์แรกของเดือนจนถึงปัจจุบัน (สวพ-3.1-3-05)

4. ชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ผลการดำเนินงาน

จากการจัดกิจกรรมย่อยโครงการปฏิบัติการออกแบบลดรายจ่ายผลิตภัณฑ์ผ้ามัดย้อมด้วยการย้อมจากสีธรรมชาติ (คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ) ในปี 2557 ณ กลุ่มแม่บ้านทหารเรือสัตหีบ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี (สวพ-3.1-4-01) มีการพัฒนาตนเองด้านองค์ความรู้เกี่ยวกับการมัดย้อมด้วยสีธรรมชาติ และเมื่อไปดำเนินการติดตามผลประโยชน์ผลกระทบ พบว่าชุมชนต้องการองค์ความรู้ในเรื่อง เทคนิคในการมัดย้อมผสมระหว่างสีธรรมชาติกับสีสังเคราะห์ จึงจัดโครงการปฏิบัติการพัฒนาลดรายจ่ายผ้ามัดย้อมด้วยเทคนิคการย้อมสีผสมจากสีสังเคราะห์ กลุ่มแม่บ้านทหารเรือชลบุรีภาคสัตหีบ จังหวัดชลบุรี (คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ) ในปี 2558 (สวพ-3.1-4-02) ให้กับชุมชนกลุ่มดังกล่าวส่งผลให้ชุมชนได้พัฒนาองค์ความรู้เพื่อเสริมอาชีพการพัฒนาลวดลายสีมัด

ย่อมของชุมชนให้เข้มแข็งขึ้น โดย ณ ปัจจุบันได้ชุมชนนำองค์ความรู้ดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาและสร้างอาชีพของชุมชนพัฒนาผลิตภัณฑ์ และสร้างมูลค่าเพิ่มของสินค้าอย่างต่อเนื่องอยู่จนถึงปัจจุบัน

5. สถาบันสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์การเป้าหมาย

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือ ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ กับ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สวพ-3.1-5-01) และได้จัดโครงการให้คำปรึกษาเทคโนโลยีของคลินิกเทคโนโลยี ซึ่งได้รับสนับสนุนจากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สวพ-3.1-5-02) โครงการลักษณะคลินิกสัญจรออกไปให้คำปรึกษาเทคโนโลยีแก่ชุมชนทั้ง In wall และ Out wall และในขณะเดียวกันก็ได้ติดตามผลประโยชน์ และผลกระทบจากการบริการวิชาการแก่ชุมชนด้วย เพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือต่อเนื่องกับชุมชน และกลุ่มเป้าหมายในชุมชนมีความเข้มแข็งอยู่รอดและยั่งยืน ซึ่งจะนำผลของการติดตามมาจัดทำเป็นแผนในการพัฒนาโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนของปีต่อไป

6. ทุกคณะมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนบริการทางวิชาการแก่สังคมของสถาบันตามข้อ 2 โดยมีจำนวนอาจารย์เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมดของสถาบัน ทั้งนี้ต้องมีอาจารย์มาจากทุกคณะ

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2557 อาจารย์ในมหาวิทยาลัยมีจำนวนทั้งสิ้น 592 คน ร้อยละ 5 ของอาจารย์ทั้งหมด คือ จำนวน 30 คน จากการจัดโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ปรากฏว่า มีอาจารย์จากคณะต่างๆ จำนวน 7 คณะ เข้าร่วมโครงการทั้งหมด 80 คน คิดเป็นร้อยละ 13.51 (สวพ-3.1-6-01) ปรากฏดังต่อไปนี้

ที่	คณะ	จำนวนอาจารย์ทั้งหมด	เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละ
1	วิศวกรรมศาสตร์	86	4	4.65
2	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	130	21	16.15
3	อุตสาหกรรมสิ่งทอ	31	2	6.45
4	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	40	16	40
5	ศิลปศาสตร์	123	18	14.63
6	บริหารธุรกิจ	95	7	7.37
7	เทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	87	12	13.73
	รวม 7 คณะ	592	80	13.51

สรุปผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
6	5	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 3.1

- สวพ-3.1-1-01 โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ปี 2558
- สวพ-3.1-1-02 บันทึกเปิดรับการยื่นข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน งบประมาณปี 2558
- สวพ-3.1-2-01 แผนปฏิบัติการประจำปี 2557
- สวพ-3.1-2-02 โครงการ “การติดตามผลประโยชน์และผลกระทบของการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ 2557”
- สวพ-3.1-2-03 โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางคหกรรมศาสตร์เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าชุมชนของคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
- สวพ-3.1-2-04 โครงการให้คำปรึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพตลาดนัดริมคลองชุมชนสวนหลวง 1 ของคลินิกเทคโนโลยี
- สวพ-3.1-2-05 โครงการเตรียมความพร้อมศักยภาพทางคณิตศาสตร์ให้กับครูสอนคณิตศาสตร์และนักเรียนพื้นที่โรงเรียนบ้านตะโกกลาง จังหวัดราชบุรี ของสาขาวิชาคณิตศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- สวพ-3.1-3-01 โบว์ชัวร์ตะโกกลาง
- สวพ-3.1-3-02 รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปี 56 และ 57
- สวพ-3.1-3-03 ภาพการอบรมเทคนิควิธีการสอนโดยใช้แบบฝึกทักษะทางคณิตศาสตร์/ภาพอบรมการจัดทำสื่อในการเรียนการสอนเชิงสร้างสรรค์
- สวพ-3.1-3-04 โครงการคลินิกสัญจร
- สวพ-3.1-3-05 หน้า web ของสวนหลวง/ภาพการประชาสัมพันธ์ตลาดนัดที่มีรูปแบบร้านค้าตลาดนัดรูปขนมต่างๆ
- สวพ-3.1-4-01 โครงการปฏิบัติการออกแบบลวดลายผลิตภัณฑ์ผ้ามัดย้อมด้วยการย้อมจากสีธรรมชาติ กลุ่มแม่บ้านทหารเรือชลบุรีภาคใต้ จ.ชลบุรี ปี 2557 (คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ)
- สวพ-3.1-4-02 โครงการปฏิบัติการพัฒนาลวดลายผ้ามัดย้อมด้วยเทคนิคการย้อมสีผสมจากสีสังเคราะห์ กลุ่มแม่บ้านทหารเรือชลบุรีภาคใต้ จ.ชลบุรี ปี 2558 (คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอ)
- สวพ-3.1-5-01 MOU กับกระทรวงวิทยาศาสตร์และ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
- สวพ-3.1-5-02 โครงการคลินิกสัญจร
- สวพ-3.1-6-01 สรุปรายงานอาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการบริการวิชาการแก่สังคม

การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาขององค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

จุดเด่น

1. มหาวิทยาลัยมีนโยบายชัดเจนในการสนับสนุนส่งเสริมให้เกิดโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน ที่มาจากการบูรณาการองค์ความรู้ภายในมหาวิทยาลัยตามศักยภาพที่มี เพื่อบริการวิชาการแก่ชุมชนและกำหนดกลุ่มเป้าหมายไว้ชัดเจน โดยมีนโยบายให้บริการในพื้นที่เดิมซ้ำๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็งอยู่รอดได้ และให้มีความยั่งยืน

จุดที่ควรพัฒนา

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ				
ตัวบ่งชี้ 5.1.1 การพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ				
1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบันและได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 – 2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2551 – 2554) 2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน 3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม 4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี 5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ 6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา 7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา 8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี				
เกณฑ์การประเมิน				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2-3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4-5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6-7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสภาสถาบัน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบันและได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบัน โดยเป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551 – 2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555 – 2559)

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ.2555-พ.ศ.2559 ในปี พ.ศ 2557 ได้มีการปรับแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2555 – 2559 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2557) (สวพ-5.1.1-1-01) หลังจากการดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2556 และการตรวจประเมินคุณภาพภายใน

ประจำปีการศึกษา 2556 โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและของสถาบันวิจัยและพัฒนา ผ่านการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายงานภายในสถาบันฯ (สวพ-5.1.1-1-02 และ สวพ-5.1.1-1-03) โดยเสนอการปรับแผนและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.1-1-04) ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2557 (สวพ-5.1.1-1-05) ซึ่งแผนยุทธศาสตร์นี้เป็นแผนที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 - 2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 - 2559) (สวพ-5.1.1-1-06)

2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับสถาบันไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน

ผลการดำเนินงาน

มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2555 - 2559 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ (สวพ-5.1.1-1-01*) ไปสู่ทุกฝ่ายงานภายในสถาบันฯ โดยจัดทำบันทึกข้อความพร้อมให้บุคลากรเซ็นรับทราบ (สวพ-5.1.1-2-01) และถ่ายทอดแผนดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.1-2-02)

3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียน

การสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการแปลงแผนยุทธศาสตร์เป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2557 (สวพ-5.1.1-3-01) ตามพันธกิจของสถาบันฯ คือ การวิจัย และการบริการทางวิชาการ โดยสถาบันวิจัยและพัฒนา มอบหมายให้รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายบริหาร จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี 2557 โดยเสนอแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2557 และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสถาบันฯ ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2557 (สวพ-5.1.1-1-05*)

4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการกำหนดตัวบ่งชี้ไว้ในแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2555 – 2559 (ฉบับปรับปรุง ประจำปี 2557) (สวพ-5.1.1-1-01*) แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2557 (สวพ-5.1.1-3-01*) และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี

5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบ 4 พันธกิจ

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2557 (สวพ-5.1.1-3-01*) ตามพันธกิจของสถาบัน คือ การวิจัย และการบริการทางวิชาการ โดยรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2557 ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน (สวพ-5.1.1-5-01) ผลการ

จัดโครงการตามที่ได้รับอนุมัติงบประมาณต่อผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนเมื่อเสร็จสิ้นแต่ละโครงการ (สวพ-5.1.1-5-02)

6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2557 จำนวน 2 ครั้ง คือ รายงานผลรอบ 6 เดือน (ณ สิ้นไตรมาสที่ 2) (สวพ-5.1.1-6-01) ต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อพิจารณา และรอบ 12 เดือน (ณ สิ้นไตรมาสที่ 4) (สวพ-5.1.1-6-02) รายงานต่อที่ประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 7/2557 วันพฤหัสบดีที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2557 (สวพ-1.1-6-03)

7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารและสภาสถาบันเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2555 - 2559 และแผนปฏิบัติการประจำปี 2557 รายงานต่ออธิการบดี (สวพ-5.1.1-7-01) และคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 24 ตุลาคม 2557 (สวพ-5.1.1-7-02)

8. มีการนำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของสภาสถาบันไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้นำผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ไปประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2558 (สวพ-5.1.1-8-01, สวพ-5.1.1-8-02)

สรุปผลการดำเนินงาน ตัวบ่งชี้ 5.1.1 การพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
8 ข้อ	5 คะแนน	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 5.1.1

1. สวพ-5.1.1-1-01 แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2555 - 2559 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2557) สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
2. สวพ-5.1.1-1-02 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2555 - 2559 และแผนปฏิบัติราชการของสถาบันวิจัยและพัฒนา
3. สวพ-5.1.1-1-03 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2555 - 2559 และแผนปฏิบัติราชการสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2556
4. สวพ-5.1.1-1-04 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ที่ 184/2557
5. สวพ-5.1.1-1-05 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 1/2557 วันที่ 30 เมษายน 2557
6. สวพ-5.1.1-1-06 ตารางแสดงความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2555 - 2559 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน และสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551 - 2565) และแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 - 2559)
7. สวพ-5.1.1-2-01 บันทึกข้อความถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2555 - 2559 (ฉบับปรับปรุง ประจำปี 2557) สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
8. สวพ-5.1.1-2-02 การถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2555 - 2559 (ฉบับปรับปรุง ประจำปี 2557) สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพผ่านทางเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
9. สวพ-5.1.1-3-01 แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2557 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
10. สวพ 5.1.1-5-01 รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน/รายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
11. สวพ 5.1.1-5-02 เล่มรายงานผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ 2557
12. สวพ 5.1.1-6-01 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2557 รอบ 6 เดือน (ณ สิ้นไตรมาสที่ 2) ต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
13. สวพ 5.1.1-6-02 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2557 รอบ 12 เดือน (ณ สิ้นไตรมาสที่ 4) ต่อผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
14. สวพ 5.1.1-6-03 รายงานการประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 7/2557 วันที่ 16 ตุลาคม 2557
15. สวพ 5.1.1-7-01 รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนยุทธศาสตร์
16. สวพ 5.1.1-7-02 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 24 ตุลาคม 2557
17. สวพ 5.1.1-8-01 รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2557
18. สวพ 5.1.1-8-02 แผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2558 สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ				
ตัวบ่งชี้ 5.1.2 ระบบบริหารความเสี่ยง ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ				
1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน 2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของสถาบัน ตัวอย่างเช่น - ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่) - ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน - ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ - ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์และบุคลากร - ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก - อื่น ๆ ตามบริบทของสถาบัน 3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2 4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน 5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 6. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป				
เกณฑ์การประเมิน				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3-4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบพันธกิจหลักของสถาบันร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สพว-5.1.2-1-01) โดยมีหน้าที่ กำหนดนโยบาย จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง กำหนด วัตถุประสงค์ ระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง บริหาร/จัดการความเสี่ยง การรายงาน การติดตามผลและทบทวน

2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของสถาบัน ตัวอย่างเช่น

- ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่)
- ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน
- ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน เช่น ความเสี่ยงของกระบวนการบริหารหลักสูตร การบริหารงานวิจัย ระบบงาน ระบบประกันคุณภาพ
- ความเสี่ยงด้านบุคลากรและความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล โดยเฉพาะจรรยาบรรณของอาจารย์ และบุคลากร
- ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก
- อื่น ๆ ตามบริบทของสถาบัน

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (สวพ-5.1.2-1-01*) ประชุมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นหนึ่งในพันธกิจของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ 2558 (สวพ-5.1.2-2-01, สวพ-5.1.2-2-02) ทั้งหมด 2 ด้าน ได้แก่

1. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงิน งบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่) ประเด็น : จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด
2. ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก ประเด็น : ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยยังไม่นำไปใช้ประโยชน์ในระดับชาติ

3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ในข้อ 2

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการประเมินโอกาสโดยใช้เกณฑ์ประเมินโอกาสที่จะเกิด 5 ระดับ และเกณฑ์ประเมินผลกระทบความเสียหาย 5 ระดับ แล้วนำความเสี่ยงที่วิเคราะห์มาระบุในตารางความเสียหายตามตำแหน่ง โดยจัดเรียงเหตุการณ์ความเสี่ยงตามระดับความเสียหายจากสูงมากสีแดงไปที่ระดับความเสียหายสูงสีส้ม ปานกลางสีเหลือง ต่ำสีเขียว และต่ำมากสีฟ้า ตามลำดับ (สวพ-5.1.2-3-01)

4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสถาบันวิจัยและพัฒนา โดยนำความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากและสูง มาทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2558 มีความเสี่ยงทั้งหมด 2 ประเด็น คือ 1. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัยต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด และ 2. ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยยังไม่นำไปใช้ประโยชน์ ในระดับชาติ (สวพ-5.1.2-4-01) ซึ่งมีการดำเนินการตามแผนโดยการจัดโครงการต้นกล้านักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ประจำปี 2558 (สวพ-5.1.2-4-02)

5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อสภาสถาบันเพื่อพิจารณา
อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโดยการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีประมาณ 2558 (สวพ-5.1.2-5-01) นำเสนอคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา พิจารณา ในวันที่ 24 ตุลาคม 2557 (สวพ-5.1.1-7-02*)

6. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันไปใช้ในการปรับแผนหรือวิเคราะห์
ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะที่ได้จากคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ไปใช้ในการปรับแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี 2558 (สวพ-5.1.2-6-1)

สรุปผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ 5.1.2 ระบบบริหารความเสี่ยง		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
6 ข้อ	5 คะแนน	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 5.1.2

1	สวพ-5.1.2-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
2	สวพ-5.1.2-2-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่1/2557
3	สวพ-5.1.2-2-02	ตารางระบุเหตุการณ์และประเมินความเสี่ยง ประจำปี 2558
4	สวพ-5.1.2-3-01	ตารางแสดงโอกาส /ผลกระทบ/ตาราระดับความเสี่ยง ตำแหน่งความเสี่ยง การยอมรับความเสี่ยง ประจำปี 2558
5	สวพ-5.1.2-4-01	แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2558
6	สวพ-5.1.2-4-02	โครงการต้นกล้านักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
7	สวพ-5.1.2-5-01	รายงานการติดตามและประเมินผลตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2558
8	สวพ-5.1.1-7-02*	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 24 ตุลาคม 2557
9	สวพ-5.1.2-6-01	แผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2559

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ				
ตัวบ่งชี้ 5.1.3 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ				
1.มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย 2.กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่าง ชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 3.มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อ ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด 4.มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆที่ เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) 5.มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์ อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็น แนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง				
เกณฑ์การประเมิน				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของ
สถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM) (สวพ-5.1.3-1-01) ได้กำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ (สวพ-5.1.3-1-02) , (สวพ-5.1.3-1-03) ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.1-1-01)* ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารจัดการ เป้าประสงค์ ด้านคุณภาพการให้บริการ คือ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการบริการ และกำหนดจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.3-1-04) , (สวพ-5.1.1-6-03*) และกำหนดจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.3-1-05) , (สวพ-5.1.3-1-06) โดยกำหนดแผนการจัดการความรู้คือ เทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ (สวพ-5.1.3-1-07) เนื่องจากสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานทางด้านฝ่ายสนับสนุน

ทั้งด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ มีการบริการเข้ามาเป็นส่วนเกี่ยวข้อง สถาบันวิจัยและพัฒนาจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญของการบริการ เนื่องจากการบริการเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย อย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะในเรื่อง การให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ (สวพ-5.1.3-1-03)* โดยกำหนดให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ จากข้อมูลความรู้ด้านการบริการจากแหล่งต่าง ๆ (สวพ-5.1.3-2-01) และรวบรวมความรู้จากผู้เชี่ยวชาญภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งได้จากนางกุลชยา พงษ์แสง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายบริหาร และนางนพรัตน์ ภักย์วิมุตติ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายฝึกอบรม (สวพ-5.1.3-2-02) โดยจะเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ที่เกิดจากประสบการณ์และการเรียนรู้จากการบริหารนำมาถ่ายทอดความรู้และทักษะนั้น ๆ ให้กับบุคลากรในสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.3-2-03, สวพ-5.1.3-2-04)

3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) จัดกิจกรรมการถ่ายทอดแบ่งปันและแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา ในเรื่อง “เทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ” จำนวน 7 ครั้ง โดย ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2557 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2557 ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2558 ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2558 ครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2558 ครั้งที่ 6 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2558 และครั้งที่ 7 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2558 (สวพ-5.1.3-3-01) เพื่อสร้างการมีส่วนร่วม ระดมความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์เพื่อการปรับปรุงองค์ความรู้ให้สมบูรณ์มากขึ้นแล้วสรุปรายงานในที่ประชุมให้บุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาทราบเพื่อปรับแนวทางในการดำเนินการตามแผนงานของสถาบันวิจัยและพัฒนาต่อไป (สวพ-5.1.3-3-02)

4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการการจัดการความรู้ (KM) รวบรวมความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนา เพื่อตรวจสอบให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย โดยจัดทำเป็นคู่มือ เทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ และจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร

(explicit knowledge) (สวพ-5.1.3-4-01) และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.3-4-02) เพื่อให้ผู้สนใจสามารถเข้าถึงและนำไปใช้ได้ง่าย

5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการจัดการความรู้ นำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนความรู้ จัดทำเป็นคู่มือเทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งได้นำคู่มือดังกล่าวมาให้บริการภายในสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ทำการศึกษาเพิ่มเติมเพื่อทำความเข้าใจในเทคนิคการให้บริการอย่างไรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และได้ทำการประเมินผลของเทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิธีการจัดทำประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.3-5-01) ที่มีการนำองค์ความรู้ไปใช้ โดยได้รวบรวมคะแนนจากแบบสอบถามจากอาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และบุคคลภายนอก ที่มาใช้บริการของบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา จาก 50 ท่าน ได้คะแนนเฉลี่ย 4.62 ความพึงพอใจในระดับมากที่สุด มาเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดี (สวพ-5.1.3-5-02) เพื่อปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริงของสถาบันวิจัยและพัฒนาและใช้ประโยชน์ได้จริงกับบุคคลอื่นต่อไป

สรุปผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ 5.1.3 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
5 ข้อ	5 คะแนน	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 5.1.3

1.	สวพ-5.1.3-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ (KM)
2.	สวพ-5.1.3-1-02	หนังสือเชิญประชุมวันที่ 19 สิงหาคม 2557
3.	สวพ-5.1.3-1-03	รายงานการประชุมวันที่ 19 สิงหาคม 2557 : กำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมาย
4.	สวพ-5.1.3-1-04	หนังสือเชิญประชุมวันที่ 16 ตุลาคม 2557
5.	สวพ-5.1.1-6-03	รายงานการประชุมวันที่ 16 ตุลาคม 2557 : กำหนดจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้
6.	สวพ-5.1.3-1-05	หนังสือเชิญประชุมวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2558
7.	สวพ-5.1.3-1-06	รายงานการประชุมวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2558 : กำหนดจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้
8.	สวพ-5.1.1-1-01	แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2555 – 2559 ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
9.	สวพ-5.1.3-1-07	แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) เทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
10.	สวพ-5.1.3-2-01	แหล่งข้อมูลที่ศึกษาเพิ่มเติม ด้านการบริการ
11.	สวพ-5.1.3-2-02	หนังสือเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญ ด้านการบริการ
12.	สวพ-5.1.3-2-03	ข้อมูลเอกสารที่รวบรวมจากผู้เชี่ยวชาญ ด้านการบริการ
13.	สวพ-5.1.3-2-04	รูปภาพกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้จากผู้เชี่ยวชาญให้กับบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา
14.	สวพ-5.1.3-3-01	ตารางแลกเปลี่ยนเรียนรู้
15.	สวพ-5.1.3-3-02	เอกสารกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา เรื่อง เทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
16.	สวพ-5.1.3-3-03	รูปภาพกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา เรื่อง เทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
17.	สวพ-5.1.3-3-04	รายงานการประชุมวันที่ 12 พฤษภาคม 2558
18.	สวพ-5.1.3-4-01	คู่มือ เทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
19.	สวพ-5.1.3-4-02	รูปภาพหน้าเว็บไซต์ สวพ. Virtual RDI : Knowledge Management www.rdi.rmutk.ac.th
20.	สวพ-5.1.3-5-01	แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการของบุคลากร ในสถาบันวิจัยและพัฒนา
21.	สวพ-5.1.3-5-02	รายงานสรุปผลความพึงพอใจการให้บริการของบุคลากรในสถาบันวิจัยและพัฒนา

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ				
ตัวบ่งชี้ 5.1.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ				
1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งพัฒนาคณาจารย์สายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์ 2. มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์สายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด 3. มีระบบการติดตามให้บุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะจากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง 4. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์สายสนับสนุน 5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์สายสนับสนุน				
เกณฑ์การประเมิน				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์ทั้งพัฒนาคณาจารย์สายสนับสนุนที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ โดยกองบริหารงานบุคคล ได้จัดทำแผนพัฒนาคณาจารย์ พ.ศ. 2557 ซึ่งสถาบันวิจัยและพัฒนาได้เป็นแนวทางในการพัฒนาคณาจารย์ของหน่วยงาน (สวพ-5.1.4-1-01) และสถาบันวิจัยและพัฒนาได้มีการสำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากร (สวพ-5.1.4-1-02) และนำผลการสำรวจมาสรุปผลความต้องการพัฒนาคณาจารย์ (สวพ-5.1.4-1-03) โดยที่สถาบันวิจัยและพัฒนาสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนาศักยภาพในหัวข้อที่มีความสนใจที่จะพัฒนาตนเองทั้งทางด้านการศึกษาและด้านการพัฒนางาน (สวพ-5.1.4-1-04) นำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.4-1-05)

2. มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์สายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์สายสนับสนุนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด เช่น ในการรับสมัครบุคลากรใหม่มีการจัดสอบคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ (สวพ-5.1.4-2-01) มีการคัดเลือกบุคลากรอย่างเป็นระบบและโปร่งใสตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ (สวพ-5.1.4-2-02) มีการจัดทำการวิเคราะห์งานที่เป็นรูปแบบชัดเจน โดยกำหนดให้มีคำอธิบายลักษณะงานเฉพาะตำแหน่งของบุคลากรแต่ละคนรวมทั้งความสามารถที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (สวพ-5.1.4-2-03) และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพกำหนด (สวพ-5.1.4-2-

04) มีการกำหนดเส้นทางเดินตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุนตามเส้นทางของตำแหน่งงาน (สวพ-5.1.4-2-05) และสนับสนุนให้บุคลากรไปเข้าร่วมโครงการอบรม/ดูงาน/ประชุม/ สัมมนา ต่าง ๆ โครงการ ที่จัดทั้งหน่วยงาน ภายในและหน่วยงานภายนอก (สวพ-5.1.4-2-06) เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะและ ศักยภาพในการปฏิบัติงานตามความถนัดและความสนใจ (สวพ-5.1.4-2-07) และสนับสนุนให้บุคลากรสาย สนับสนุนศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น (สวพ-5.1.4-2-08) มีการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามแผนซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ 1. แผนพัฒนาบุคลากรด้านอัตรากำลัง ได้แก่ 1.1 การสนับสนุนให้บุคลากรศึกษาต่อ 1.2 การ สนับสนุนให้บุคลากรเสนอผลงานทางวิชาการ 1.3 การเทียบคุณวุฒิวิชาชีพ 2. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา บุคลากร 2.3 การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ประชาคมอาเซียน (สวพ-5.1.4-2-09) และรายงาน ผลการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (สวพ-5.1.4-2-10)

3. มีระบบการติดตามให้บุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะจากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีระบบติดตามและประเมินผล (สวพ-5.1.4-3-01) โดยมีแบบฟอร์มการ ติดตามการนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยให้บุคลากรกรอกข้อมูล ลงแบบฟอร์มดังกล่าว (สวพ-5.1.4-3-02) และจัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนาตนเองและการพัฒนางานต่อ ผู้บริหาร (สวพ-5.1.4-3-03)

4. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน 2 รูปแบบ คือ 1. ประเมินผลการปฏิบัติงานทุก ๆ 6 เดือน ในช่วงของการประเมินผลเพื่อเลื่อนค่าจ้าง (สวพ-5.1.4-2-04*) 2. แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการของบุคลากร ในสถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.3-5-01)* และได้ทำการสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ (สวพ-5.1.3-5-02)*

5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

ผลการดำเนินงาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้นำผลการประเมินทั้ง 2 แบบ (สวพ-5.1.3-5-01*, สวพ-5.1.3-5-02*) เข้า ที่ประชุมสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่ 7/2557 วันพฤหัสบดีที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2557 (สวพ-5.1.1-6-03*) รายงานต่อที่ประชุมเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการบริหารงานพัฒนาบุคลากร ซึ่งได้ระบุในแผนพัฒนา บุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2558 สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ-5.1.4-5-02, สวพ-5.1.3-1-06* และ สวพ-5.1.4-5-02)

สรุปผลการดำเนินงาน		
ตัวบ่งชี้ 5.1.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
5 ข้อ	5 คะแนน	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 5.1.4

ที่	รหัส	รายละเอียดหลักฐาน
1	สวพ-5.1.4-1-01	แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2557 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
2	สวพ-5.1.4-1-02	แบบสำรวจความต้องการพัฒนาตนเอง
3	สวพ-5.1.4-1-03	รายงานสรุปผลแบบสำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากร
4	สวพ-5.1.4-1-04	เอกสารสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้เข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพ
5	สวพ-5.1.4-1-05	การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา
6	สวพ-5.1.4-2-01	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
7	สวพ-5.1.4-2-02	ขั้นตอน กระบวนการสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัย (Flow chat)
8	สวพ-5.1.4-2-03	ลักษณะงานการระบุคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของบุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา
9	สวพ-5.1.4-2-04	แบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นค่าจ้าง
10	สวพ-5.1.4-2-05	เส้นทางเดินตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุน
11	สวพ-5.1.4-2-06	เอกสารการส่งบุคลากรไปเข้าร่วมโครงการอบรม/ดูงาน/ประชุม/ สัมมนา
12	สวพ-5.1.4-2-07	รายงานสรุปผลการเข้าร่วมโครงการอบรม/ดูงาน/ประชุม/ สัมมนา
13	สวพ-5.1.4-2-08	เอกสารแจ้งผู้มีรายชื่อในการศึกษาต่อระดับปริญญาโท
14	สวพ-5.1.4-2-09	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ เรื่อง การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน
15	สวพ-5.1.4-2-10	รายงานการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล
16	สวพ-5.1.4-3-01	ขั้นตอนการดำเนินงานระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร
17	สวพ-5.1.4-3-02	เอกสารการติดตามรายงานการไปฝึกอบรม/ดูงาน/ประชุม/ สัมมนา
18	สวพ-5.1.4-3-03	รายงานผลการพัฒนาตนเองและการพัฒนางาน
19	สวพ-5.1.3-5-01*	แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการของบุคลากร ในสถาบันวิจัยและพัฒนา
20	สวพ-5.1.3-5-02*	รายงานสรุปผลความพึงพอใจการให้บริการของบุคลากรในสถาบันวิจัยและพัฒนา
21	สวพ-5.1.1-6-03*	รายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2557 วันพฤหัสบดีที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2557
22	สวพ-5.1.4-5-01	คำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2558 สถาบันวิจัยและพัฒนา
23	สวพ-5.1.3-1-06*	รายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2558 วันอังคารที่ 10 กุมภาพันธ์ 2558
24	สวพ-5.1.4-5-02	แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2558 สถาบันวิจัยและพัฒนา

การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาขององค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

จุดเด่น

1. ปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนดได้อย่างครบถ้วน บรรลุเป้าหมายที่วางไว้
2.
3.

จุดที่ควรพัฒนา

1. เจ้าหน้าที่ประจำสถาบันวิจัยและพัฒนาควรศึกษาต่อระดับปริญญาโท
2.
3.

องค์ประกอบที่ 6
ตัวบ่งชี้ 6.1 ภาระงานที่ต้องดำเนินการ ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการและผลลัพธ์
ภาระงานที่ต้องดำเนินการ C2.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตาม TQF

เกณฑ์การประเมิน

ดำเนินการครบ ได้ 5 ดำเนินการไม่ครบ ได้ 0

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตาม TQF ปีการศึกษา 2556 คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.13 (สวพ-6.1-0-01)

สรุปผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ 6.1 ภาระงานที่ต้องดำเนินการ C2.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตาม TQF		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
ครบทุกข้อ	5	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ 6.1

1. สวพ-6.0-0-01 รายงานสรุปความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตาม TQF ปีการศึกษา 2556

องค์ประกอบที่ 6					
ตัวบ่งชี้ 6.2 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน ชนิดของตัวบ่งชี้: กระบวนการ					
เกณฑ์การประเมิน					
คะแนน 0	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
น้อยกว่า ร้อยละ 88	ร้อยละ 88-89.9	ร้อยละ 90-91.9	ร้อยละ 92-93.9	ร้อยละ 94-95.9	ร้อยละ 96 ขึ้นไป

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน

สถาบันวิจัยและพัฒนาได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2558 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 5,580,265 บาท (ห้าล้านห้าแสนแปดหมื่นสองร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน) ยอดใช้ไปทั้งสิ้น 5,422,724.81 บาท (ห้าล้านสี่แสนสองหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบสี่บาทแปดสิบเอ็ดสตางค์) คงเหลือ 157,540.19 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสี่สิบบาทสิบเก้าสตางค์) รายละเอียดดังนี้ (สวพ-6.2-0-01)

ที่	หมวดเงิน	จำนวนเงิน	ยอดใช้ไป	คงเหลือ	ร้อยละที่ใช้ไป
1	งบดำเนินงาน	239,000	238,972.62	27.38	99.99
2	งบลงทุน	227,900	222,998.99	4,901.01	97.85
3	งบเงินอุดหนุน	3,127,700	3,109,723	17,977	99.90
4	งบรายจ่ายอื่น	1,985,665	1,851,030.20	134,634.80	93.22
		5,580,265	5,422,724.81	157,540.19	97.18

สรุปผลการดำเนินงานตัวบ่งชี้ 6.2 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน		
ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
ร้อยละ 97.18	5	

หลักฐานตามเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้

1. สวพ-6.2-0-01 รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาขององค์ประกอบที่ 6

จุดเด่น

1. สถาบันวิจัยและพัฒนาเบิกจ่ายงบประมาณตรงตามแผนการใช้จ่ายเงิน

2.

3.

จุดที่ควรพัฒนา

1.

2.

3.

สรุปผลการประเมินสถาบันวิจัยและพัฒนา ปีการศึกษา 2557		
องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	ผลการประเมิน
2. การวิจัย	2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	5 คะแนน
	2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	3.025 คะแนน
3. การบริการวิชาการ	3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	5 คะแนน
5. การบริหารจัดการ	5.1.1 การพัฒนาแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี	5 คะแนน
	5.1.2 ระบบบริหารความเสี่ยง	5 คะแนน
	5.1.3 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้	5 คะแนน
	5.1.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุน	5 คะแนน
6	6.1 ภาระงานที่ต้องดำเนินการ	
	C2.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตตาม TQF	5 คะแนน
	6.2 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน	5 คะแนน

การวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาของภาพรวม

จุดเด่น

1. การปฏิบัติตามพันธกิจของหน่วยงานงานวิจัยและบริการวิชาการมีประสิทธิภาพ
2. งานด้านบริหารจัดการของหน่วยงานทุกฝ่ายให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี
3. การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้

จุดที่ควรพัฒนา

- 1.
- 2.
- 3.

ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ

องค์ประกอบที่	จำนวน ตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	0.01-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงอย่าง เร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
2	2	2.2	2.1		4.01	
3	1	-	3.1	-	5	
5	4	-	5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4		5	
6	2		6.1,6.2		5	
รวม	9	1	8			
ผลการประเมิน					4.75	การดำเนินงานระดับดีมาก