

รายงานการประชุม
สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘
วันอังคารที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘
ณ ห้องประชุมอัญมณี สถาบันวิจัยและพัฒนา อาคาร ๓๖ ชั้น ๓

ผู้มาประชุม

๑. ดร.จิราภรณ์	สัพทานนท์	รองอธิการบดี (ที่ปรึกษา)
๒. ดร.วุฒิวัฒน์	คงรัตนประเสริฐ	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (ประธาน)
๓. นางกุลชยา	พงษ์แสง	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายบริหาร
๔. นางนพรัตน์	ภัยวิมุติ	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายฝึกอบรม
๕. ดร.ภริณี	ฤทธิเดช	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน
๖. นายวันนิวัติ	วันทนา	นักวิจัย
๗. นางสาวกนกวรรณ	วอนเพียร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๘. นางวีไรรัตน์	ราษฎร์สภา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๙. นางนาฏนภา	จรเข้	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๐. นางสาวเกตุวดี	อุเทน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๑. นายวีระวัฒน์	ราษฎร์สภา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๒. นางสาวธนพร	สวนอินทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๓. นางสาวปฐวี	อินทยุ่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป UBI
๑๔. นางจันทนา	สังข์อู่	พนักงานธุรการ ส.๒
๑๕. นางสาววราพร	ชาญชัยฤทธิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (เลขานุการ)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ดร. เลิศลักษณ์	แก้ววิมล	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายงานวิจัย	ลาทำงานวิจัย
๒. นางสาวอัจฉรา	จินดาจ้านง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ติดภารกิจ
๓. นางสาววันทนา	ประณิธานธรรม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ติดภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ประธานแจ้งในที่ประชุมดังนี้

๑. โอกาสวันครบรอบ ๑ ปี ของการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ขอขอบคุณ รองอธิการบดี ดร.จิราภรณ์ สัพทนนท์ ที่ให้คำแนะนำการดำเนินงานขอบคุณรองผู้อำนวยการทุกท่านและเจ้าหน้าที่ ของสถาบันวิจัยและพัฒนาทุกคน ที่ร่วมแรงร่วมใจกันปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเป็นอย่างดี

๒. กล่าวต้อนรับ นางนพรัตน์ ภักขิวิมุตติ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้ารับตำแหน่ง ผู้จัดการหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจในสถาบันอุดมศึกษาอีกหนึ่งตำแหน่ง และขอต้อนรับเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปของ หน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจ คือ นางสาวปฐวี อินทยุง

๓. เรื่อง การเดินทางโดยใช้บริการของ บริษัท โอโกต้า จำกัดขอความร่วมมือไม่ควรจองผ่านบริษัท ดังกล่าว เนื่องจากมีขั้นตอนที่ยุ่งยากจะต้องขออนุมัติจากกระทรวงการคลัง ในแต่ละครั้ง แต่ละเรื่องทำให้ขั้นตอน ลำช้า และพบปัญหาเรื่องการเคลียร์ค่าใช้จ่าย

๔. เรื่อง การยืมเงินโครงการต่าง ๆ ถ้าจำนวนเงินมากกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ผู้ยืมเงินควรเป็น ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่ายงาน และรองอธิการบดี นอกจากนี้ยังได้เสริมในเรื่องการเคลียร์เงินให้ตรง ตามกำหนดเวลา

๕. มหาวิทยาลัยฯ จะมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณด้านหน้าตึกอธิการบดี บริเวณเสาธง และ ปรับปรุงป้ายมหาวิทยาลัยฯ ด้านติดถนนราธิวาสราชนครินทร์

ที่ปรึกษา กล่าวชมเชยทีมผู้เข้าร่วมโครงการ “ศึกษาดูงานการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชชมงคลกรุงเทพ” ภายใต้โครงการประชุมสัมมนาเครือข่ายการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันการพลศึกษาและ สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ ครั้งที่ ๘ “การบูรณาการการจัดการความรู้สู่ชุมชนและประชาคม อาเซียน” ณ จังหวัดสงขลา การดำเนินงาน KM ถือเป็นส่วนหนึ่งที่สร้างเครือข่าย ๙ ราชชมงคล เป็นเครื่องมือที่จะทำให้ องค์การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ และขอชื่นชมกิจกรรม Morning Talk ที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องถือเป็นส่วนหนึ่ง ของเรื่อง KM นอกจากนี้ยังเสนอแนะให้รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายบริหาร จัดทำปฏิทินกลุ่มงานว่ามี โครงการอะไรบ้างในแต่ละปีการศึกษา ใครเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ กำหนดวันดำเนินโครงการ เพื่อเป็นการติดตาม ให้ตรงตามระยะเวลา

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗

ประธานได้เสนอรายงานการประชุม ครั้งที่๗/๒๕๕๗ให้ที่ประชุมพิจารณาที่ประชุมพิจารณารับรอง รายงานการประชุมโดยมีการแก้ไขดังนี้

หน้า (๒) ย่อหน้าที่ ๓ บรรทัดสุดท้าย แก้ไขคำว่า กัณฑ์ที่ ๑๓ นคร เป็น กัณฑ์ที่ ๑๓ นครกัณฑ์

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ผลการดำเนินโครงการประจำปี ๒๕๕๗

นางสาววราพร ชาญชัยฤทธิ์ รายงานว่า สืบเนื่องมาจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา ได้ทำการจัดทำตารางสรุปผลการดำเนินโครงการประจำปี ๒๕๕๗ โดยผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการได้ทำการสรุปผลการดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว

ที่ปรึกษา เสนอให้เพิ่ม input / output / outcome / Impact เพื่อจะได้ข้อมูลเพิ่มเติมมากยิ่งขึ้น เช่น ได้ชิ้นงานเพิ่มมากขึ้นหรือไม่ มีรายได้เพิ่มขึ้นหรือไม่ หากมีการปฏิบัติ มีอะไรเพิ่มมีผลผลิตเพิ่มเติมหรือไม่(ตามตัวอย่างตาราง)

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลาการจัด	งบประมาณ	ยอดที่ใช้ไป	ร้อยละ	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไขปัญหา / ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตาม

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้นางสาววราพร ชาญชัยฤทธิ์ เพิ่มเติมข้อมูลลงในตาราง

๓.๒ แผนพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ได้กล่าวว่า สืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ สถาบันวิจัยและพัฒนา และได้มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาประกอบในการจัดทำแผนดังกล่าวด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ โลโก้คลินิกเทคโนโลยี

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายฝึกอบรม กล่าวรายงานการดำเนินงานของคลินิกเทคโนโลยี ว่าได้รับงบประมาณในเรื่องให้คำปรึกษา ถ่ายทอดเทคโนโลยี ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จำนวนเงิน ๒๘๐,๐๐๐ บาท โดยในจำนวนเงินดังกล่าวนี้ มีเรื่องการประชุมสัมมนา ทำสื่อต่าง ๆ เช่น ทำโลโก้ UTK ของคลินิกเทคโนโลยี เพื่อใช้โลโก้สกรีนลงบนสมุด เสื้อ เป็นต้น ได้รับการออกแบบโดยอาจารย์ณัฐศักดิ์กลิ่นพิกุลได้ออกแบบไว้ให้เลือกจำนวน ๒ แบบ เพื่อจัดพิมพ์ลงบนเสื้อ ขอให้ที่ประชุมพิจารณา

ประธาน กล่าวแนะนำว่าควรใช้ตัวอักษรให้อ่านง่ายขึ้น สามารถให้บุคคลภายนอกเห็นโลโก้ แล้วสามารถเข้าใจความหมายหรืออ่านได้ง่ายขึ้นและควรใช้สัญลักษณ์โลโก้ UTK ในรูปแบบที่ถูกต้องตามคู่มือในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยฯ

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาฝ่ายฝึกอบรม แจ้งรายละเอียดกับอาจารย์ณนุชต์ กลิ่นพิกุล ช่วยปรับแก้ใหม่อีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการประจำปี ๒๕๕๘ ไตรมาส ๒ – ๔

โครงการพัฒนาระบบนักวิจัยพี่เลี้ยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

นางสาวเกตุวดี อุเทน รายงานว่าโครงการพัฒนาระบบนักวิจัยพี่เลี้ยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ จัดเมื่อวันที่ ๒๔ – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ งบประมาณจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ยอดที่ใช้ไปจำนวน ๑๔๘,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๖๗

ปัญหา/อุปสรรค : นักวิจัยพี่เลี้ยงเข้าร่วมโครงการไม่ครบทุกคน

แนวทางการแก้ไขปัญหา : เชิญนักวิจัยพี่เลี้ยงเข้าร่วมทุกปี โดยกำหนดจัดโครงการเป็นวันและเวลาเดิม

ผลการติดตาม : โครงการมีนักวิจัยพี่เลี้ยงดูแล จำนวน ๓๔ โครงการ

ที่ปรึกษา เสนอแนะให้นำสรุปผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปี ๒๕๕๗ มาพิจารณาว่าปัญหาที่พบเป็นปัญหาเดิมหรือไม่ สรุปปัญหาที่พบทั้ง ๒ ปี เกิดขึ้นเหมือนกันทุกปีหรือไม่ ทั้งนี้ ควรแก้ไขปัญหาโดยตรวจสอบย้อนหลัง ผู้เข้าร่วมโครงการย้อนหลังไป ๔-๕ ปีที่แล้ว ว่าใครเข้าร่วมบ้าง มีใครเห็นประโยชน์ในโครงการดังกล่าว เพื่อหาข้อมูลมาปรับปรุง

โครงการต้นกล้านักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

นางสาวเกตุวดี อุเทน รายงานว่าโครงการต้นกล้านักวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ จัดเมื่อวันที่ ๒๓ – ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ งบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท สถานที่จัดสัมมนา ณ โอหารา รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดเพชรบุรี

ปัญหา/อุปสรรค : นักวิจัยไม่ค่อยสนใจเข้าร่วมโครงการจึงทำให้มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนน้อยและไม่ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย

แนวทางการแก้ไขปัญหา : ขอให้คณะดีพิจารณานักวิจัยที่มีความสามารถในการเสนอของบประมาณเงินภายนอกเพื่อเสนอชื่อเข้าร่วมโครงการ

ที่ปรึกษา เสนอแนะว่า ให้ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ประสานงานกับคณบดีกล่าวเชิญชวนนักวิจัยและทีมงานให้เข้าร่วมโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย

นางนาฏนภา จรเชื้อ รายงานว่า โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย จัดเมื่อวันที่ ๒ – ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ งบประมาณ ๖๕,๐๐๐ บาท ยอดที่ใช้ไป ๖๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

มีนักวิจัยเข้าร่วมโครงการจำนวน ๕๘ คน จำนวนโครงการวิจัยที่ส่งทั้งหมด ๓๓ โครงการ แบ่งเป็นวิทยาศาสตร์ ๑๗ โครงการ และสังคม ๑๖ โครงการ

ปัญหา/อุปสรรค

๑. มีนักวิจัยที่เคยได้รับทุนเกิน ๒ ครั้ง เข้าร่วมโครงการ

๒. นักวิจัยส่งชื่อและโครงการมาแต่ไม่มานำเสนองานวิจัย

แนวทางการแก้ไขปัญหา : มีการโทรตามให้นำเสนอโครงการ

ผลการติดตาม จำนวนโครงการวิจัยที่ส่งทั้งหมด ๓๓ โครงการ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านงานวิจัยในมหาวิทยาลัยวิจัยในประเทศ/ต่างประเทศ

นางสาวธนพร สวนอินทร์ รายงานว่า โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านงานวิจัยในมหาวิทยาลัยวิจัยในประเทศ/ต่างประเทศงบประมาณ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ๘ คน โดยฝั่งตัวภายในประเทศ ๕ คน และต่างประเทศ ๓ คน จะมีการคัดเลือกในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

โครงการ “วันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ KM Sharing Day”

นางสาววรพร ชาญชัยฤทธิ์ รายงานว่า โครงการ “วันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ KM Sharing Day” อยู่ในขั้นตอนขออนุมัติโครงการ จัดทำบันทึกขอรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ซึ่งโครงการจะจัดขึ้นในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๘ ณ โรงแรมแม่น้ำรามาดาพลาซ่า กรุงเทพฯ

โครงการบริการวิชาการจากงานวิจัย เรื่อง “การแปรรูปผลิตภัณฑ์เบเกอรี่จากน้ำมัน เมล็ดชาแก่ชุมชน”

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายฝึกอบรม กล่าวรายงาน โครงการบริการวิชาการจากงานวิจัย เรื่อง “การแปรรูปผลิตภัณฑ์เบเกอรี่จากน้ำมันเมล็ดชาแก่ชุมชน” งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งการอบรมเป็น ๒ รุ่น คือ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๗ ณ ชุมชนตำบลบ้านเก่า จังหวัดกาญจนบุรี และรุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ ณ ชุมชนตำบลอ่างทอง จังหวัดราชบุรี

โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านงานวิจัย งานประกันและดำเนินนโยบายและแผน

นางสาววรพร ชาญชัยฤทธิ์ รายงานว่า โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านงานวิจัย งานประกันและดำเนินนโยบายและแผน จัดเมื่อวันที่ ๒๑ – ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๗ งบประมาณ ๒๘๕,๐๐๐ บาท ใช้ไปทั้งสิ้น ๒๕๔,๑๑๗.๘๕ บาท เหลือเงินคืนจำนวน ๓๐,๘๘๒.๑๕ บาท สถานที่อบรม ณ โรงแรมเมอร์เคียวกระบี่ ตีวนา จังหวัดกระบี่ และสถานที่ศึกษาดูงาน ณ ชุมชนบ้านเกาะกลาง จังหวัดกระบี่ วัตถุประสงค์ของโครงการ คือ เพื่อให้ความรู้ด้านงานวิจัย งานประกันคุณภาพและการวางแผน เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทำงานที่หลากหลาย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องการปฏิบัติงาน ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ คือ บุคลากรที่เข้ารับการอบรมได้ภาษามากขึ้น ได้ความรู้และแนวคิดในการนำเสนอ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานภายใต้ฝ่ายฝึกอบรม

๕.๒.๑ โครงการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่

๑. โครงการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่ NEC

นางสาวกนกวรรณ วอนเพียร รายงานว่า มีผู้สมัครจำนวน ๒๑ คน ประกอบด้วย หลักสูตรธุรกิจแปรรูปผลิตภัณฑ์เนื้อสัตว์ จำนวน ๖ คน และหลักสูตรธุรกิจเบเกอรี่เพื่อสุขภาพ จำนวน ๑๕ คน และในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ จะสัมภาษณ์คัดเลือกผู้สมัครในแต่ละหลักสูตรและอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำรายงานงวดที่ ๑

๒. โครงการบ่มเพาะวิสาหกิจ ภายใต้โครงการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่ NEC

นางสาวกนกวรรณ วอนเพียร รายงานว่า ได้ดำเนินการอนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการจัดทำคำสั่ง และได้ขอยืมเงินเรียบร้อยแล้ว ได้มีการประชาสัมพันธ์โครงการโดยมีสถานประกอบการสมัครเข้าร่วมบ่มเพาะ จำนวน ๕ ราย โดยเบื้องต้นได้ทำการสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่ผ่านการคัดเลือก เนื่องจากยังไม่ผ่านเกณฑ์ จึงทำให้จะต้องทำการรับสมัครใหม่อีกครั้ง

๓. โครงการการสร้างเครือข่าย NEC สัมพันธ์

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายฝึกอบรม กล่าวรายงานว่า กำหนดจัดโครงการวันที่ ๒๑ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ วังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติโครงการ และประชาสัมพันธ์สอบถามกับผู้ประกอบการ โดยเริ่มจากกลุ่มล่าสุดที่อบรมเสร็จ โดยวางแผนรับผู้ประกอบการ จำนวน ๒๕ คน ค่าใช้จ่ายที่เก็บจากผู้ประกอบการ คนละ ๒,๐๐๐ บาท

๕.๒.๒ โครงการหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจในสถาบันอุดมศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๗

นางสาวปฐวี อินทยุ่ง รายงานว่าโครงการที่ได้รับสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีการดำเนินกิจกรรมตาม TOR ระยะเวลาดำเนินงาน ๒ ปี โดยมีรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมตาม TOR ประจำปี ๒๕๕๖ -๒๕๕๘ และ TOR ประจำปี ๒๕๕๘ -๒๕๖๐ ดังนี้

TOR ประจำปี ๒๕๕๖ มีกิจกรรมทั้งสิ้น ๕ กิจกรรม โดยได้จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ๔ กิจกรรม คือ

๑. Fixed Operation
๒. กิจกรรมสร้างความตระหนัก
๓. กิจกรรมเตรียมความพร้อมประกอบธุรกิจของนักศึกษา
๔. กิจกรรม Start-up

ทั้งนี้ มี ๑ กิจกรรม ที่ไม่เสร็จสิ้น เนื่องจาก ผู้ประกอบการที่เข้ารับการบ่มเพาะ ขอยกเลิกการบ่มเพาะในการประเมิน รอบ ๖ เดือน คือ กิจกรรม Spin-off

TOR ประจำปี ๒๕๕๘ มีกิจกรรมทั้งสิ้น ๕ กิจกรรม โดยได้จัดกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ๑ กิจกรรม คือ Fixed Operation ส่วนกิจกรรมอื่น ๆ อยู่ระหว่างดำเนินการ

๕.๒.๓ โครงการคลินิกเทคโนโลยี

รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ฝ่ายฝึกอบรม กล่าวรายงานว่า โครงการคลินิกเทคโนโลยี ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ มีโครงการที่ส่งข้อเสนอไปของบจากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้งหมด ๑๑ โครงการ ซึ่งได้รับอนุมัติมาจำนวน ๓ โครงการ และ ๑ โครงการ ใช้งบของทางมหาวิทยาลัย ดังนี้

งบจากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๓ โครงการ

๑. โครงการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี
๒. โครงการการพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการย้อมสีเส้นฝ้ายและการมัดย้อมผ้าทอด้วยสีธรรมชาติในท้องถิ่นที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๓. โครงการการถ่ายทอดเทคโนโลยีการมัดย้อมเส้นด้ายพุ่งจากสีธรรมชาติในท้องถิ่นและเพิ่มมูลค่าโดยการจัดชุดสีเส้นด้านของผ้าทอมือ กลุ่มทอผ้าบ้านหนองลิง อำเภอกู่ทอง จังหวัดสุพรรณบุรี

งบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ จำนวน ๑ โครงการ

๑. โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน เรื่อง การให้คำปรึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพตลาดนัดริมคลองชุมชนสวนหลวง

๕.๒.๔ โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน

นายวันนิวัติ วันทนา รายงานว่า โครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน งบประมาณ ๒,๗๒๗,๗๐๐ บาท มีทั้งหมด ๑๖ โครงการ อนุมัติโครงการแล้วจำนวน ๙ โครงการ อีก ๗ โครงการ อยู่ระหว่างการขออนุมัติ ระยะเวลาในการจัดโครงการ เริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๕๗ – เดือนกรกฎาคม ๒๕๕๘

๕.๒.๕ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างอาชีพสำหรับผู้ว่างงาน

นางสาวกนกวรรณ วอนเพียร รายงานว่า โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างอาชีพสำหรับผู้ว่างงาน ได้ดำเนินการขออนุมัติโครงการ ประชาสัมพันธ์โครงการ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ หนังสือเปลี่ยนวันดำเนินงาน และหนังสือเชิญวิทยากร และรับสมัคร เรียบร้อยแล้ว งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท จัดวันที่ ๑๓ – ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ รายงานความก้าวหน้าการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

นางสาววรพร ชาญชัยฤทธิ์ กล่าวรายงานว่า ขณะนี้ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา เรียบร้อยแล้วจำนวน ๒ ครั้ง โดยมีบุคลากรที่ได้ทำการแลกเปลี่ยนแล้วจำนวน ๓ คน คือ นางจันทนา สังข์อู่ นางนาฏนภา จรเข้ และนางสาวเกตุวดี อุเทน ซึ่งองค์ความรู้ที่ได้รับในเรื่อง บริการ ของบุคลากรทั้ง ๓ คน มีประโยชน์มาก และมีความแตกต่างกัน ทั้งนี้ เมื่อการดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น จะนำมาสรุปอีกครั้ง

เพื่อจัดทำเป็น “คู่มือเทคนิคการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ” เพื่อทำการเผยแพร่ให้หน่วยงานภายในและภายนอก
ในไปใช้ประโยชน์ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

นางสาววราพร ชาญชัยฤทธิ
ผู้จัด/พิมพ์รายงานการประชุม

นางกุลชยา พงษ์แสง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม